

**Dunaújvárosi SZC Hild József Technikum,  
Szakképző Iskola és Szakiskola**

✉ 2400 Dunaújváros Bercsényi u. 8.

☎ Telefon, Fax: 25/400-530

E-mail: titkarsag@hildiskola.hu

OM azonosító: 203034

Gazdasági azonosító: 071103

---



## **PORTFÓLIÓ SZABÁLYZAT**

**Érvényes: 2023. szeptember 30-ától visszavonásig**

**Németh Lászlóné  
szakmai igazgatóhelyettes**

## Tartalom

1. A szabályzat hatálya .....	3
2. A portfólió célja .....	3
3. A portfólió jogszabályi és szakmai szabályozói .....	3
4. Portfólió követelményei .....	3
4.1 A portfólió általános követelményei .....	3
4.2 A portfólió formai követelményei .....	4
4.3 A portfólió tartalmi követelményei .....	4
4.3.1 Ács szakma tartalmi követelményei .....	4
4.3.2 Asztalos szakma tartalmi követelményei .....	4
4.3.3 Burkoló szakma tartalmi követelményei .....	5
4.3.4 Festő, mázoló, tapétázó szakma tartalmi követelményei .....	6
4.3.5 Szobafestő részzakma tartalmi követelményei .....	6
4.3.6 Kőműves szakma tartalmi követelményei .....	7
4.3.7 Magasépítő technikus szakma tartalmi követelményei .....	7
5. A portfólió benyújtásának módja, határideje .....	8
6. A portfólió értékelési szempontjai .....	9
6.1 Ács portfólió értékelése .....	9
6.2 Asztalos portfólió értékelése .....	9
6.3 Burkoló portfólió értékelése .....	9
6.4 Festő, mázoló, tapétázó portfólió értékelése .....	9
6.5 Szobafestő portfólió értékelése .....	10
6.6 Kőműves portfólió értékelése .....	10
6.7 Magasépítő technikus portfólió értékelése .....	10
7. Mellékletek .....	10
7.1 melléklet: címoldal .....	10

## 1. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed és alkalmazandó valamennyi, a portfólió tartalmi követelményeiben felsorolt, Szakmajegyzék szerinti oktatási formában, amelyekben követelmény a portfólió összeállítása a szakmai záróvizsga viszonylatában (induló évfolyam: 2022. ősz).

## 2. A portfólió célja

A szakmai záróvizsga projektfeladataként - a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően - gyakorlati vizsgamunka, vizsgaremek, vizsgamű vagy egyéb vizsgaprodukció megvalósítása vagy záródolgozat vagy portfólió elkészítése határozható meg.

A portfólió célja, hogy a szakmai záróvizsgára jelentkező tanuló vagy képzésben részt vevő személy tanulmányaiban való haladásáról, felkészültségéről és eredményeiről átfogó képet nyújtson.

A portfólió tanuló vagy képzésben részt vevő személy munkáiból összeállított, a mentoráló oktató által koordinált és hitelesített dokumentum.

## 3. A portfólió jogszabályi és szakmai szabályozói

A portfólió elkészítésének paramétereit az alábbi szabályozók határozzák meg:

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről,
- 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról,
- Az Innovatív Képzéstámogató Központ által közzétett képzési és kimeneti követelmények: <https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt> .

## 4. Portfólió követelményei

### 4.1 A portfólió általános követelményei

Tartalmi szempontból a szakmai oktatást záró portfólió készítéséhez választott, bemutatásra kerülő szakmai produktumok, munkafolyamatok bemutatása színvonalasan, szakszerűen kidolgozottan történjen meg, tükrözve az adott szakmához szükséges munkavállalói kompetenciák meglétét.

Nem fogadható el olyan portfólió, amely a tartalmi vagy formai követelményeket hiányosan jeleníti meg, illetve a szakirodalom megismétlése, másolása, valamint nem a tanuló vagy a képzésben részt vevő személy önálló munkája.

## 4.2 A portfólió formai követelményei

A portfólió A/4-es álló formátumú és címdallal kezdődik, az alábbiak szerint:

- bal felső sarokban a képző intézmény neve,
- középen portfólió felirat,
- alatta a mentoráló oktató, valamint a tanuló/képzésben részt vevő személy neve,
- alul középen helység és évszám legyen,
- lsd. 7.1 számú mellékletet.

A portfólióban alkalmazandó betűtípus normál Times New Roman, betűméret 12-es, a bekezdések sorkizártak, 1,5-ös sortávval.

Valamennyi bemutatandó produktum új oldalon kezdődik.

## 4.3 A portfólió tartalmi követelményei

### 4.3.1 Ács szakma tartalmi követelményei

A tanulmányok során elkészített ács szerkezetekről:

- fotókat, szabásrajzokat,
- a készítési folyamat leírását (előkészítő, daraboló, alakító, kötési műveletek),
- felhasznált anyagok bemutatását,
- alkalmazott gépeket, eszközöket,
- munkavédelmi előírásokat tartalmazó dokumentum készüljön.

Minden elkészített dokumentum végén legyen reflexió, összegzés.

Digitálisan tárolt (vagy papír alapon gyűjtött), mappába rendszerezett képi és szöveges dokumentum legalább 3 szerkezet készítéséről, felszereléséről (A4-es formátum, 8 oldal terjedelemben). Ebből a vizsgán valamely prezentációs programban összeállított diasoron (10-12 dia) mutatja be a vizsgázó a tanulási folyamatot, elért eredményeket.

### 4.3.2 Asztalos szakma tartalmi követelményei

A szakmai tanulmányi időszak keretében, negyedévente, adott szakmai témakörben egy termék elkészítése, dokumentációjával együtt. A képzési idő alatt legalább 6 témakörben kell elkészülnie portfólió dokumentumnak, ami egyenként 5-10 oldalas rajzolt, írott és képi dokumentum. A képzési idő alatt elkészült portfólió dokumentumokat dossziéba fűzve, legkésőbb a szakmai vizsga megkezdése előtti 15. munkanapon kell leadni.

A portfólió dokumentációk kötelező tartalma:

- műszaki rajz,
- szabásjegyzék,
- anyagnorma,
- műveleti sorrend készítése,
- a gyártás folyamatainak képi dokumentálása.

Portfólió feladatok kötelező 6 témaköre:

1. 10. évfolyam (kétéves képzés esetén 1. évfolyam) első negyedév: Hordozható szerszámoszláda készítése. Kávaszerkezetű, fecskefarkú fogazással összeépített. Kéziszerszámokszakszerű tárolására alkalmas kistermék, olajozott felületkezeléssel.
2. 10. évfolyam (kétéves képzés esetén 1. évfolyam) második negyedév: Kulcstartó kisszekrény készítése. Kávaszerkezetű korpusz, keretszerkezetű ajtó tömörfa betéttel, lakkozott felületkezeléssel.
3. 10. évfolyam (kétéves képzés esetén 1. évfolyam) harmadik negyedév: Fiókos ülőke készítése. Állványszerkezetű ülőbútor, felületkezelve.
4. 10. évfolyam (kétéves képzés esetén 1. évfolyam) negyedik negyedév: Egyenes és íves alkatrészekből kialakított keretszerkezet rendszer (tok és szárny) készítése. A termék aljazott vagy árkolt megmunkálásokat, valamint szakállas vésett- és ollós csapozást is tartalmaz.
5. 11. évfolyam (kétéves képzés esetén 2. évfolyam) első negyedév. Élléceztet furnérozott kisbútor készítése. Keretszerkezetű ajtóval vagy fiókkal, asztal esetén. A termék modern gyártási technológiákat, anyagokat is tartalmaz, magas minőségű felületkezeléssel.
6. 11. évfolyam (kétéves képzés esetén 2. évfolyam) második negyedév: Háztartási fellépő, vagy létraszék készítése. Káva-, keret- és állványszerkezetek kombinálásával előállított teherbíró szerkezet, felületkezelve.

#### 4.3.3 Burkoló szakma tartalmi követelményei

A tanuló (képzés alatti) szakmai gyakorlati tevékenységével összefüggő munkáiból összeállított, a szakmai fejlődést alátámasztó, fotókkal illusztrált, szöveges kiegészítéssel ellátott, a tanuló oktatója által hitelesített dokumentum gyűjtemény. Terjedelme fotók nélkül minimum 4db A4- es oldal Times New Roman betűtípussal, 12 betűmérettel 1,5-es sorközzel, sorkizártan szerkesztve.

Tartalmi követelmények:

A gyakorlati képzés közben készített munkák fotói, valamint azok rövid, szakmai bemutatása, jellemzése (alkalmazott anyagok, szerszámok, eszközök, gépek, technológia).

Formai követelmények a vizsgatevékenységhez:

Prezentációs programban elkészített, kivetíthető diasor, mellyel rövid szóbeli előadás kíséretében mutatja be a vizsgázó a megszerzett szakmai tudását. A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

#### 4.3.4 Festő, mázoló, tapétázó szakma tartalmi követelményei

A vizsgázó haladásáról, felkészüléséről és eredményeiről, munkáiból összeállított, a gyakorlati oktató vagy szaktanár által hitelesített dokumentum.

Tartalma:

- Mutassa be a képzési ciklus alatt elvégzett összes munkáját, és emeljen ki egyet – egyet a (felületdiagnosztika, falfelület festés, díszítés, mázolás, tapétázás területén), és részletesen ismertesse az adott technológia folyamatait, anyagait, szerszámait, eszközeit.
- Mutasson be a díszítési munkáit részletesen.

Formája:

Prezentációt készít, melyet a vizsgabizottság számára bemutat.

A portfólió elkészítésére rendelkezésre álló idő: A teljes képzési ciklus. A portfólió értékelésének százalékos aránya a gyakorlati vizsgarész teljes feladatsorán belül: 20% A portfólió akkor fogadható el, ha tartalma alapján legalább 40%-osra értékelhető.

#### 4.3.5 Szobafestő részzakma tartalmi követelményei

A vizsgázó haladásáról, felkészüléséről és eredményeiről, munkáiból összeállított, a gyakorlati oktató vagy szaktanár által hitelesített dokumentum.

Tartalmi követelmények:

- Mutassa be a képzési ciklus alatt elvégzett összes munkáját, és emeljen ki egyet – egyet a (felületdiagnosztika, falfelület festés, díszítés területén), és részletesen ismertesse az adott technológia folyamatait, anyagait, szerszámait, eszközeit.
- Mutassa be a díszítési munkáit részletesen.

Formai követelmények:

Prezentációt készít, melyet a vizsgabizottság számára bemutat. A portfólió elkészítésére rendelkezésre álló idő: A teljes képzési ciklus. A portfólió értékelésének százalékos aránya a gyakorlati vizsgarész teljes feladatsorán belül: 30% A portfólió akkor fogadható el, ha tartalma alapján legalább 40%-osra értékelhető.

#### 4.3.6 Kőműves szakma tartalmi követelményei

A tanuló előrehaladásáról és/vagy eredményeiről, munkáiból összeállított, az oktató által hitelesített, rendszerezett dokumentum. A feladat része, hogy képes értelmezni egy BIM modellt.

Tartalma:

- Gyakorlati időszak alatt készített munkák fotói, valamint azok rövid szakmai bemutatása, jellemzése (alkalmazott anyagok, szerszámok, eszközök, gépek, technológia).
- A gyakorlati munkavégzés során megismert korszerű anyagok és technológiák ismertetése.
- Valamely szakmai versenyen való részvétel bemutatása.

Formája:

Valamely prezentációs programban elkészített kivetíthető diasor, amellyel rövid szóbeli előadás kíséretében mutatja be a vizsgázó a megszerzett szaktudását, eredményeit. Legfeljebb 10 diában. A portfólió elkészítésére rendelkezésre álló idő: 2 év. Az értékelés százalékos formában történik.

#### 4.3.7 Magasépítő technikus szakma tartalmi követelményei

A tanuló által, a vizsgát megelőzően, a képzés során rajzoló- vagy tervezőprogram segítségével készített tervdokumentáció, illetve a tanuló eredményeiről, munkáiból, érdeklődési köréből összeállított, az oktató(k) által hitelesített dokumentumgyűjtemény. A tervdokumentáció egy legalább családi lakóház nagyságú épület vagy épületrész terveit tartalmazza.

Minimális tartalmi elemek: legalább egy szint alaprajza, legalább egy metszet, legalább egy homlokzat (M=1:100 léptékben), helyszínrajz (szabadon választott léptékben).

Az alábbiak közül legalább az egyiket a tervhez kapcsolódóan el kell készíteni: alapozási terv (M=1:50) vagy földélmterv (M=1:50) vagy legalább három részletrajz (M=1:10).

Az épület kivitelezési folyamatának egy részéről technológiai leírást, költségvetési kiírást és mennyiségszámítást kell készíteni.

A felsoroltakon kívül a tervdokumentáció további tartalmi elemeket is tartalmazhat. A dokumentáció terjedelme legalább 10 db min. A4-es méretű oldal legyen. A tanuló eredményeiről, munkáiból, érdeklődési köréből összeállított dokumentumgyűjtemény tartalmazhat a teljes képzési idő alatt készített feladatokat, rajzfeladatokat, évközi gyakorlati feladatmegoldásokat, projekteken, szakmai rendezvényeken, versenyeken való részvétel bemutatását, kiemelkedő eredmények bemutatását, saját érdeklődési köréről szóló, egyéni

aktivitások szöveges és képi (leírás, rajzok, tervek, fényképek) bemutatását, illetve szöveges összefoglalót.

Terjedelme legalább 10 db A4-es oldal legyen.

Tartalmazhat képeket és/vagy szöveges leírásokat. A tanuló ezt szöveges összefoglalással, reflexióval lássa el.

A portfóliót digitalizált formában kell elkészíteni, egységbe szerkesztett bemutató formájában. A portfóliót és vele együtt a rövidebb terjedelmű prezentációt a vizsga megkezdése előtt legalább 10 nappal le kell adni a vizsgaszervező képviselőjének.

Az előre elkészített és leadott portfóliót a projektfeladat vizsgatevékenység keretein belül a szakmai beszélgetés során szóban be kell mutatni, egy rövidebb terjedelmű, előre elkészített és leadott prezentáció formájában.

A vizsgarész megnevezése: A vizsga tárgyához kapcsolódó szakmai beszélgetés. A vizsgarész ismertetése: A vizsgázó e vizsgarész keretein belül szóban bemutatja az 1. vizsgarészben ismertetett portfóliót bemutató rövidebb terjedelmű, előre elkészített és leadott prezentációt. A portfólió bemutatását követően a vizsgázó a projektfeladatával kapcsolatban válaszol a vizsgabizottság kérdéseire.

## **5. A portfólió benyújtásának módja, határideje**

A portfólió benyújtása nyomtatott formában a mentoráló oktatóknak, valamint elektronikus úton is szükséges a mentoráló oktató és a [titkarsag@hildiskola.hu](mailto:titkarsag@hildiskola.hu) címre egyaránt.

A képzési idő alatt elkészült portfólió dokumentumokat egy dokumentumba összefűzve, irattartó mappába rendezve és elektronikusan is legkésőbb a szakmai vizsga megkezdése előtti 15. munkanapon kell leadni.

Elektronikus átküldéshez a portfólió elnevezése az alábbiak szerinti legyen:

Portfolio-szakmamegnevezes-tanulo neve, pl. Portfolio-komuves-Kiss Jozsef Marton.

Portfólió hiányában a tanuló vagy képzésben részt vevő személy nem bocsátható záróvizsgára.



## 6. A portfólió értékelési szempontjai

Valamennyi portfólió típus esetében a tanuló vagy képzésben részt vevő személy akkor bocsátható záróvizsgára, ha a portfólió értékelése elérte a minimális 40 %-ot.

### 6.1 Ács portfólió értékelése

- Az összeállított portfóliónak a vizsgarész leírásának való megfelelése (tartalmazza a szerkezet készítésének leírását, rajzi, képi dokumentációját): 40 %.
- A portfólió igényessége (a tartalmi részek kidolgozottsága, alaposága): 30 %.
- Szakkifejezések helyes használata: 10 %.
- Munkavédelmi előírásokra reflexió: 20 %.

### 6.2 Asztalos portfólió értékelése

- Portfólió dokumentáció teljessége, valamennyi tartalmi elem szerepel benne: 30%.
- Portfólió összeállításának igényessége: 30%.
- Portfólió dokumentáció szakmai megfelelősége: 40%.

### 6.3 Burkoló portfólió értékelése

- Megfelelő formai követelmények: 10%.
- Megfelelő szakkifejezések használata: 25%.
- Technológia szakszerű ismertetése: 50%.
- Kommunikációs képesség: 15%.

### 6.4 Festő, mázoló, tapétázó portfólió értékelése

- Szakmaterületenként kiemel egy-egy elvégzett feladatot, amit részletesen ismertet: 10 %.
- Az értékelési szempontok a kiemelt munka bemutatására irányulnak – felületdiagnosztika 10 %.
- Az értékelési szempontok a kiemelt munka bemutatására irányulnak – falfelület festés, díszítés 15 %.
- Az értékelési szempontok a kiemelt munka bemutatására irányulnak – mázolás: 15 %.
- Az értékelési szempontok a kiemelt munka bemutatására irányulnak – díszítés 15 %.
- Az értékelési szempontok a kiemelt munka bemutatására irányulnak – tapétázás 15 %.
- A portfólióból készített bemutató alapján megállapítható szakmai elhivatottság: 10 %.

- A bemutató szerkesztettsége: 5 %.
- Előadásmód, szakmai kifejezőképesség: 5 %.

## 6.5 Szobafestő portfólió értékelése

- A vizsgázó bemutatja, milyen tevékenységeket végzett a képzés során, kiemel egy elvégzett feladatot, amit részletesen ismertet: 20 %.
- Az értékelési szempontok a kiemelt munka bemutatására irányulnak – felületdiagnosztika; 30 %.
- Az értékelési szempontok a kiemelt munka bemutatására irányulnak – falfelület festés, díszítés; 30 %.
- A portfólióból készített bemutató alapján megállapítható szakmai elhivatottság: 10 %.
- A bemutató szerkesztettsége: 5 %.
- Előadásmód, szakmai kifejezőképesség: 5 %.

## 6.6 Kőműves portfólió értékelése

- Megfelelő szakkifejezések használata: 25%.
- Tanulási eredmények bemutatása, technológia szakszerű ismertetése: 35%.
- Ok-okozati összefüggések feltárása: 20%.
- Kommunikációs képesség: 10%.
- Beszédstílus: 10%.

## 6.7 Magasépítő technikus portfólió értékelése

A javítás a feladatsorhoz rendelt értékelési útmutató alapján történik. A projektfeladat vizsgatevékenység során legalább 1 fő a vizsgabizottság munkáját segítő szakértő jelenléte szükséges. Szempontok az értékelésben:

- A portfólió a felsorolt kritériumok szerinti hiánytalan elkészítése.
- Az elkészített dokumentáció helyes szakmai tartalma.
- Korszerű szakmai és prezentációs technikák alkalmazása.
- Az elkészített dokumentáció dokumentálása.
- A szaknyelv megfelelő használata.

## 7. Mellékletek

### 7.1 melléklet: címoldal

Dunaújvárosi SZC Hild József Technikum,  
Szakképző Iskola és Szakiskola  
2400 Dunaújváros, Bercsényi utca 8.

# Portfólió

Oktató:

Tanuló:

Dunaújváros

Év