



**DUNAÚJVÁROSI SZC
HILD JÓZSEF TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ IS-
KOLA ÉS SZAKISKOLA**

Szakmai Programja

Hatályos: 2026. március 2-ától

**Németh Lászlóné
igazgató**

TARTALOM

ELŐSZÓ.....	8
1. Intézményi minőségirányítási program	9
2. Iskolánk nevelési programja.....	10
2.1 A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai	10
2.1.1 A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei.....	10
2.1.2 A szakmai oktatás céljai	11
2.1.3 A szakmai oktatás feladatai	13
2.1.4 A szakmai oktatás eszközei, eljárásai	15
2.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	19
2.2.1 Általános teendők	19
2.2.2 Kulcskompetenciák	21
2.3 Teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	21
2.4 A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	21
2.4.1 A pedagógiai folyamatok egyik alappillére	21
2.4.2 A közösségfejlesztés feladatai.....	21
2.4.3 Közösségi szolgálat	23
2.5 Az oktatók kiemelt feladatai, az osztályfőnök feladatai és munkájuk tartalmi elemei ..	23
2.5.1 Oktatók feladatai	23
2.5.2 Az osztályfőnöki munka feladatai, illetve tartalmi elemei a fentiekén túl.....	31
2.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	32
2.6.1 Tehetséggondozás	32
2.6.2 A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység	33
2.6.3 Sajátos nevelési igényű tanulók	35
2.6.4 Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló	37
2.6.5 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek	39

2.6.6 Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása.....	40
2.6.7 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	41
2.7 A tanulóknak a szakképző intézmény döntési folyamatában való részvételi joga, gyakorlásának rendje	42
Diákszervezetek	42
2.7.1 A diákönkormányzat működését meghatározó legfontosabb tényezők	43
2.8 A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partneri kapcsolattartása	44
2.8.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák.....	44
2.8.2 A kiskorú tanuló törvényes képviselője	45
2.8.3 Partneri kapcsolattartás	48
2.9 A tanulmányok alatti vizsga szabályai	49
2.9.1 A vizsgaszabályzat célja.....	49
2.9.2 Osztályozó vizsga.....	50
2.9.3 Javítóvizsga	50
2.9.4 Pótló vizsga	51
2.9.5 A vizsgákkal összefüggő pedagógiai szempontok	51
2.10 A felvétel és az átvétel helyi szabályai.....	52
2.10.1 Felvétel	52
2.10.2 Átjárhatóság	53
2.11 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek	54
3. Egészségfejlesztési program	54
3.1 Teljes körű egészségfejlesztés.....	54
3.2 Egészségfejlesztési program céljai, feladatai	55
3.2.1 Fő célkitűzések a program megvalósulása során	55
3.3 Egészségismeretek témakörei	56
3.3.1 Az egészséget befolyásoló tényezők	56
3.4 Egészségnevelés módszerei, szinterei, egészségügyi szolgálat	57

3.4.1 Az egészséges életmód kialakítására irányuló módszerek	57
3.4.2 Egészségnevelés színterei	58
3.4.3 Az iskola-egészségügyi szolgálat szerepe, feladatai	58
3.5 Egészségfejlesztés területei	59
3.5.1 Egészséges táplálkozás.....	59
3.5.2 Mindennapi testedzés megvalósítása	59
3.5.3 Testi és lelki egészség	59
3.5.4 Bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése.....	60
3.5.5 Balesetmegelőzés és elsősegélynyújtás.....	61
3.5.6 A személyi higiéné	62
3.6 A program megvalósulásának ellenőrzése, értékelése, nyomon követése	63
3.7 Egészségfejlesztés a sajátosságok mentén	64
4. Oktatási program	66
4.1 A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elkészítendő tananyaga	66
4.1.1 Előírások a közismereti kerettantervek alkalmazásával kapcsolatban	66
4.2 A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	67
4.3 Mindennapos testnevelés.....	71
4.3.1 Testnevelés órák.....	71
4.3.2 A tanulók fizikai állapotának mérése, a mérés módszerei	72
4.4 Honvédelem tantárgy	72
4.5 Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy.....	73
4.6 Választható tantárgyak, foglalkozások, és az ezeket tanító oktatók kiválasztásának szabályai	74
4.7 Választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény vállalja a felkészítést, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható tárgyból tehetnek érettségi vizsgát	75
4.7.1 Technikum.....	75

4.8 Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei.....	75
4.9 A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái	76
4.9.1 Ellenőrzés	76
4.9.2 Értékelés	77
4.9.3 Osztályozás.....	79
4.10 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	80
4.11 A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerése	81
4.12 Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek.....	82
4.12.1 Egészségfejlesztés	82
4.12.2 A környezeti nevelés hosszú távú céljai.....	82
4.12.3 A környezeti nevelés rövid távú és konkrét céljai.....	82
4.12.4 Az iskolai környezeti nevelés szinterei	83
4.13 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	84
4.14 A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok	85
4.15 Pályaorientációs tevékenység.....	86
4.16 Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek.....	86
4.16.1 Az oktatásban alkalmazott tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	86
4.16.2 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elve és korlátai	87
4.16.3 A társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezeléssel összefüggő ismeretek	89
5. Képzési program	90
5.1 A szakmai munka célja	90
5.2 Jogszabályi háttér	91
5.3 Szakképzés szerkezeti változásai	91
5.3.1 Technikum.....	91

5.3.2 Szakképző iskola	92
5.3.3 Szakiskola.....	92
5.3.4 Rugalmas Tanulási Utak	92
5.4 A szakképzés megkezdésének feltételei.....	93
5.5 Előzetes tanulmányok, gyakorlat beszámíthatósága, bekapcsolódás feltételei.....	95
5.6 Duális partnerek	96
5.7 Ágazati alapoktatásra való felkészítés.....	97
5.8 Projekt időtervek, szakképző iskola, 9-11. évfolyam.....	98
5.8.1 Építőipari ágazat projektjei	98
5.8.2 Fa- és bútoripari ágazat projektjei	99
5.9 Vizsgakövetelmények	100
5.9.1 Ágazati alapoktatás vizsgakövetelményei.....	100
5.9.2 Szakirányú oktatás vizsgakövetelményei.....	100
5.9.3 Részszakma vizsgakövetelményei	101
5.10 Az intézmény szakképzési szerkezete.....	102
5.10.1 Technikumi képzés.....	104
5.10.2 Szakképző iskola képzései	104
5.10.3 Rugalmas tanulási utak programok	104
5.10.4 Szakiskolai képzés.....	113
5.10.5 Szakképzési felnőttoktatás	114
5.11 A szakképzés tartalma, helyi óratervek.....	115
5.11.1 Technikumi képzés.....	115
5.11.2 Szakképző iskolai képzés	117
5.11.3 Szakiskolai képzés.....	134
5.11.4 Rugalmas Tanulási utak programok.....	139
5.11.5 Felnőttképzések programkövetelmény szerint	139
6. Legitimációs nyilatkozat	140

6.1 Az oktatói testület nyilatkozata	140
6.2 A diákönkormányzat nyilatkozata.....	141
6.3 Fenntartói nyilatkozat.....	141

ELŐSZÓ

Iskolánk 1955-ben kezdte meg működését a 26. sz. Állami Építőipari Vállalat támogatásával.

A képzés kőműves szakmában indult, majd a későbbiek során az összes építőipari alapszakma oktatása elkezdődött, és ezzel arányosan emelkedett a tanulói, ill. a pedagógusi létszám is.

Intézményünk 1961-ben költözött a Dózsa György út 35. szám alatt megépült 6 tantermes épületbe, és itt épült fel a kollégiumunk is. Az iskola 1973-ban lett önálló, ekkor kapta meg a MÜM. 340. számú Ipari Szakmunkásképző Intézet nevet. Épületét 1980-ban bővítették, az új iskolaépületben 12 tanterem, több tanműhely, szertár is kialakításra került. Ekkor már 530 fő volt a tanulói létszám.

Sajnos az épület bővítésével együtt nem épült meg a hiányzó tornaterem, és erre a későbbiekben sem került sor.

1989-ben beindult a speciális szakképzés, amely az enyhe fokban sérült gyerekek számára tette lehetővé a szakképesítés megszerzését.

Az 1990-es évek elején, a rendszerváltás nyomán az állami nagyvállalatok leépülése következményeként az általunk végzett gyakorlati képzésre kialakított tanműhelyek több helyen is felszámolásra kerültek, a képzést megszüntették vagy leépítették, így egyre több kisebb oktatásra szakosodott gazdasági szervezettel, kisiparossal kerültünk képzési kapcsolatba.

1994-ben az elsők között kezdtük el az országban a 2+2 rendszerű szakmunkásképzést, amely a zökkenőmentes átállást biztosította az iskola számára az 1998 szeptemberétől kötelező új szakképzési rendszerre.

1995-ben a Munkaügyi Minisztérium PHARE támogatással kiírt pályázatán sikerrel szerepeltünk, és lehetőséget kaptunk a szakközépiskolai képzés beindítására. A PHARE segélynek köszönhetően korszerű számítógépes szaktantermeket tudtunk kialakítani.

1996-ban jelentős változás következett be az intézmény történetében, egy nagyobb épületbe, a Bercsényi u. 8. szám alá költözhattünk, és felvettük a kiváló építész, Hild József nevét. Az új épületben 16 tanterem, tornaterem, könyvtár áll a tanulók rendelkezésére. Ezzel együtt kaptunk egy tanműhelyek kialakítására megfelelően hasznosítható épületet, amely lehetővé tette a gyakorlati képzés bővítését.

Ezek a feltételek már lehetővé tették, hogy nagyobb célokat is magunk elé tűzzünk, és mi a sikerélmény pedagógiai hozadékát, szerepét hangsúlyoztuk.

Elsősorban a szakmai versenyeket helyeztük előtérbe, melyet a mai napig számtalan országos

siker fémjelez.

A másik terület a sport, ahol a röplabda játssza a főszerepet, közel 25 országos elsőséggel, illetve a 2014-es, valamint 2016-os középiskolás világbajnokság mindkét alkalommal előkelő 10. helyezésével.

Ezen felül leány, illetve fiú labdarúgásban, tornában, tekében nyertünk országos diákolimpiai aranyérmeket.

Sajnos a tanulólétszám drasztikus csökkenése elsősorban a kétkeziséget érintő szakmákat érte el, így napjainkban minden erőfeszítéseink ellenére beiskolázási gondjaink vannak.

Úgy fest, hogy a technikus képzésre csak óriási erőfeszítésekkel leszünk képesek beiskolázni, de a szakképző iskolai osztályokba is csak megfelelő beiskolázási stratégiával érhetünk célt.

Fő célkitűzésünk, hogy ezek a szép klasszikus szakmák, melyeket oktatunk, megmaradjanak a város képzési palettáján (asztalos, ács, burkoló, festő, kőműves stb.), és bemutathassuk a kétkeziség minden szépségét és értékét.

Lehetőségeink közé tartozik még a szakiskolai képzés felfuttatása, ahol a gyógypedagógusok közössége jó alapját képezi a pedagógiai kísérleteknek, jó gyakorlatok kialakításának, illetve a belső továbbképzési rendszer támogatásának.

A korai iskolaelhagyást mérséklő Dobbantó program, a kapcsolódó Műhelyiskola és reményeink szerint az orientációs évfolyam is hozzájárul ahhoz, hogy a tanulólétszám hosszútávon növekedésnek induljon.

1. Intézményi minőségirányítási program

Intézményünk nevelési-oktatási tevékenységét minőségirányítási rendszer alapján végzi, amely a szakképzés 4.0 stratégián és az EQAVET Keretrendszeren alapszik. A minőségirányítási rendszer hatálya kiterjed az intézmény vezetőire és oktatóira egyaránt. Minőségirányítási rendszerünk működtetésében az intézmény személyi és tárgyi feltételeinek, az intézményi partneri körének, a regionális és fenntartói igényeinek, elvárásainak, jogszabályi működésnek való megfelelés a meghatározó, a minél magasabb szintű szakmai munka megvalósulásával. Ennek tükrében készülnek el az intézmény szakmai alapidokumentumai, így a szakmai program is. A szakmai program az intézményben megvalósuló nevelő-oktató munka a képzési és kimeneti követelményekre is hangsúlyt fektet, a komplex személyiségfejlesztés mellett.

Az intézmény szakmai programját az oktató testület és a diákönkormányzat véleményezi, az oktatótestület fogadja el, valamint a Dunaújvárosi Szakképzési Centrum hagyta jóvá.

A Szakmai program felülvizsgálatára és esetleges módosítására tanévenként kerül sor, intézményi és szakképzési igény, valamint a jogszabályi környezetnek való megfelelés mentén.

2. Iskolánk nevelési programja

*„Az iskola dolga, hogy megtaníttassa velünk,
hogyan kell tanulni,
hogy felkeltse a tudás iránti étvágyunkat,
hogy megtaníttson bennünket a jól végzett munka örömére és az alkotás izgalma,
hogy megtaníttson szeretni, amit csinálunk,
és hogy segítsen megtalálni azt, amit szeretünk csinálni.”*

(Szent-Györgyi Albert)

2.1 A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

2.1.1 A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei

Olyan iskolát szeretnénk:

- ahová a gyerekek szívesen járnak, mert megértő, motiváló és szeretetteljes légkör veszi körül őket,
- ahol a természetes gyermeki kíváncsiságot megőrizve, az életkori sajátosságaiknak megfelelő módszerekkel tanulhatnak a diákok,
- ahol széles körű tevékenységkínálat segítségével a gyerekek képességei sokoldalúan fejlődhetnek, és a tanulás motivációs alapja a sikerélmény,
- ahol minden tanuló számíthat valamennyi oktató jóindulatú segítségére,
- ahol a tanuló egész személyisége fejlődik,
- mely képes megtalálni a szükséges és megfelelő nevelési-oktatási arányokat,
- mely a rugalmasság és a pozitív motiváció hangsúlyozása mellett következetességre épül,
- ahol a tanulók részt vesznek iskolai életük megszervezésében és növekszik az önbecsülésük,
- amelyik feltérképezi, látja, és igyekszik kiegyenlíteni az otthonról hozott hátrányokat, nehézségeket, problémákat,

- ahol egyéni tanulási utakat tudunk biztosítani figyelembe véve az egyén fejlődési ütemét,
- ahol észreveszik és tovább fejlesztik az értékeket,
- ahová mindezekért a szülők szívesen hozzák a gyermekeiket,
- ahol az oktatótestület minden tagja fontosnak érzi magát, megtalálja azt a tevékenységet, amelyhez a legjobban ért és alkotói szabadsága kibontakozhat,
- amelyik rugalmasan képes alkalmazkodni a társadalmi elvárásokhoz, a tanulók, a szülők és a fenntartó igényeihez,
- olyat, ahol elfogadják egymást, akár a másságot is, és képesek közösséget formálni,
- melyben a tanulók felkészülnek arra, hogy hasznos tagjai legyenek a társadalomnak,
- ahol a magasabb szintű szakképzési törekvések érvényesülhetnek.

Összegezve:

- személyiségközpontú fejlesztés, tanulóközpontúság,
- egyéni tanulási utak,
- értékközvetítés,
- korszerű tevékenységközpontú módszertan és tanulásszervezés,
- nyitottság,
- együttműködés,
- esélyegyenlőség,
- a szakképzés hangsúlya.

2.1.2 A szakmai oktatás céljai

Iskolánk célja a tanulók teljes személyiségének a fejlesztése.

Alapvető jelentőséggel bír a kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges motívumok és tanulási képességek kialakítása.

Ezekre minden egyénnek szüksége van a személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári létehez, a társadalmi beilleszkedéshez, a munkához.

Fejlesztendő kompetenciák:

- a tanulás kompetenciái,
- kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi),
- digitális kompetenciák,

- matematikai, gondolkodási kompetenciák,
- személyes és társas kapcsolati kompetenciák,
- a kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái,
- munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák.

További célok:

A fiataljaink az adott képzési formának megfelelően jussanak el saját fejlődési lehetőségük maximumára.

Munkavállalói eséllyel, illetve a továbbtanulás lehetőségével fejezzék be tanulmányaikat (pályaorientáció).

Legyenek képesek harmonikus, értékes, egészséges, kulturált, önálló életre (gazdasági, pénzügyi nevelés stb.), tudjanak eligazodni a környező világban.

Jellemezze őket erkölcsös, etikus magatartás.

Tiszteljék az életet, lehetőségeikhez mértén óvják a környezetet.

Legyen fontos számukra a testi, lelki egészség megóvása, a kulturált életmód, a mozgás.

Sajátosságaikat figyelembe véve legyenek állóképeseek, kitartóak, fejlődjön az akaratuk.

Alakuljon ki náluk reális énkép, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye, önbecsülés és önbizalom.

Vállaljanak felelősséget saját sorsuk alakításáért, másokért, legyenek segítőkészek.

Fogadják el a másságot, és fedezzék fel a társadalmi és kulturális háttérben rejlő értékeket, semmiképp ne éljenek vissza mások hátrányos helyzetével.

Legyenek fogékonyak az emberi kapcsolatokra, a barátságra, a tapintatra, az őszinteségre, az udvariasságra, figyelmességre.

Legyenek tisztában a család (szűkebb és tágabb értelemben) jelentőségével, értékeivel, tiszteljék, szeressék, becsüljék azt.

Jellemezze őket kulturált magatartás, tartsák be az írott és íratlan szabályokat, ismerkedjenek meg a konfliktus kezelés szabályaival, az önuralom jelentőségével.

Alakuljon ki bennük a médiatudatosság, az általános értékek felismerésének képessége is, nevelésükben kiemelt szerepet kapjon a kommunikáció.

Ismerjék meg szülőföldjüket, szeressék, óvják, alakuljon ki bennük az egészséges nemzeti önbecsülés, hazaszeretet.

Tanuljanak meg „tanulni”, alakuljon ki bennünk az önművelés igénye, az önálló tanulás és az önértékelés képessége.

Egyáltalán érezzék jól magukat, a diákok vigyék el az iskola jó hírét környezetükbe, és amikor elvégeztek egy képzési formát, hasznosan kapcsolódjanak be a munka világába, vagy folytassák tanulmányaikat.

2.1.3 A szakmai oktatás feladatai

A feladatokat elsősorban a szakmai oktatás alapelvei, illetve céljai határozzák meg.

Az iskolának – mint másodlagos szocializációs színtérnek – a személyiségformálásban betöltendő feladatköre az utóbbi időben alapvető változásokon ment át:

- A szocializációs folyamat időtartama jelentősen megnövekedett.
- A kulturális és szociális heterogenitás nagymértékben gátolja az egységes értékrend szerinti nevelőmunkát.
- A szülő-gyermek, illetve a nevelő-gyermek viszony is jelentős átalakulásokon ment keresztül.
- Az oktatók motivációs eszköztárának, illetve tekintélyének funkciói szintén erőteljesen változtak.
- Nagymértékben növekedett a korrekciót igénylő, személyiségzavarral küzdő fiatalok száma, amely az oktatókkal szemben komoly elvárásokat támaszt.
- Az új szakképzési törekvések mellett lényeges az eredmény alapú megközelítés, amely egy olyan gondolkodásmód, ahol a tanulás és a tanuló kerül a középpontba az oktató helyett.
- Ennek függvényében az odavezető út, illetve a kompetenciafejlődés kerül előtérbe.
- A rendszerszintű átalakulás függvényében a szakképzés fő célja a szakmai cselekvőképesség kialakítása.

Az oktatói munka – hivatás – minőségét meghatározó adottságok és képességek:

- a gyermekek szeretete,
- személyes azonosulás, aktív elkötelezettség, hivatástudat,
- saját személyiségből fakadó, valamint szakmai és pedagógiai tekintély,
- a pedagógiai közösség erejébe vetett hit,
- a tanulók minél szélesebb körű megismeréséhez szükséges akarat és tudás,
- szintetizáló képesség, különös tekintettel a lényeges és a lényegtelen megkülönböztése kapcsán,
- a tanítás és a tanulás többféle modelljének birtoklása, módszertani megújulás,

- kiemelt jelentőségű az egyéni tanulási utak, az együttműködésre, illetve a differenciálásra épülő technikák ismerete, alkalmazása, valamint a multidiszciplináris óraszervezés,
- természetesen legalább ennyire fontos a digitális technológiák ismerete, alkalmazása, valamint az a képesség, mely lehetővé teszi az integráló témafeldolgozást, mely több oktató egyidejű tevékenységén alapul,
- önállóság, felelősségvállalás.

A fentiek hangsúlyozása, fejlesztése, számonkérése az intézmény legfontosabb feladatai közé tartozik.

Sajátosságokhoz igazodó feladatok:

- A személyi és tárgyi feltételek fejlesztése, optimalizálása az adottságokat figyelembe véve.
- A beiskolázási propaganda folyamatos fejlesztése az adott igényekhez, helyzethez igazítása.
- Az iskolai környezet oly módon való alakítása, amely katalizálja a szakmai oktatás folyamatait, különös tekintettel a funkcionalitásra.
- A lemorzsolódás lehetőségeihez mért erőteljes csökkentése.
- A módszertani kultúra kiemelt kezelése, a belső és külső továbbképzési struktúra fejlesztése, összehangolása, önképzés igényének kialakítása, feltételeinek a megteremtése.
- A szakmai, illetve pedagógiai tartalmak rendszerezése, racionalizálása, jól átgondolt és megtervezett harmonizációja.
- A szeretetre és a sikerélményre épülő, cselekvésbe ágyazott, élményszerű pedagógia hangsúlyozása, feltételeinek megteremtése.
- A sajátosságoknak megfelelő nevelési és oktatási arányok megtalálása, az együttnevelés hozadékainak minél mélyebb kiaknázása, szociális hátrányok kiegyenlítése.
- A differenciálás minél szélesebb körű alkalmazása, különös tekintettel a felzárkóztatásra, illetve a tehetséggondozásra.
- Az otthonról hozott hátrányok leküzdése, kiegyensúlyozott rehabilitációs, illetve rehabilitációs tevékenység.
- Az iskola hagyományrendszerének ápolása, fejlesztése, neveléssel, oktatással összefüggő hozadékainak kiaknázása.

- A tanulók, szülők, oktatók, egyéb partnerek minél szélesebb körű bevonása már a tervezési feladatokba is.
- A szervezet dinamikájának, illetve struktúrájának a harmonizációja, ezáltal a határfok növelése.
- A kapcsolatrendszer ápolása, fejlesztése, hozadékok kiaknázása.
- Az élet- és vagyonvédelem kiemelt kezelése.

2.1.4 A szakmai oktatás eszközei, eljárásai

A célok és feladatok részben kijelölik azokat az eszközöket és eljárásokat, melyek szükségesek az eredmény eléréséhez.

Alkalmazott módszerek:

- Közvetlen (direkt) módszerek alkalmazása során az oktató közvetlenül személyes kapcsolatok révén hat a tanulókra.
- Közvetett módszerek kapcsán a nevelő hatás áttételesen a tanulóközösségen keresztül érvényesül.

Az általunk alkalmazott közvetlen és közvetett eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
Szokások kialakítását célzó, beidégző módszerek	Követelés, gyakoroltatás, segítségadás, ellenőrzés, ösztönzés	A tanulói közösség tevékenységének megszervezése, közös célok kitűzése, elfogadása, hagyományok kialakítása, követelés, ösztönzés, ellenőrzés
Magatartási modellek bemutatása, közvetítése	Elbeszélés, tények és jelenségek bemutatása, műalkotások bemutatása, nevelő személyes példamutatása	Az oktató részvétele a tanulói közösségi tevékenységben, követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből
Tudatosítás, a meggyőződés kialakítása	Magyarázat, érvelés, beszélgetés, a tanuló önálló elemző munkája	Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról, vita normákról

Feladatok, eszközök, eljárások harmóniája

Feladatok	Eszközök, eljárások
• Az alapkészségek és a kulcskompetenciák fejlesztése. • Egyéni tanulási utakat biztosítunk a tanulók számára.	• Felzárkóztató programok, korrepetálások szervezése. • Differenciálás a tanítási órákon. • Változatos tanítási módszerek alkalmazása (a helyi tantervek ajánlásokat tartalmaznak ehhez).
• Felkészítés a különböző vizsgákra. • A tanulók továbbtanulásának támogatása, segítése.	• Vizsgafelkészítők tartása. • Próba vizsgákon vizsgatapasztalat megszerzése. • Továbbtanulási tájékoztatók a szülőknek és a diákoknak. • Továbbtanulási operatív segítség a jelentkezés teljes időszakában. • Szabályozott folyamat a továbbtanulás intézményi támogatására.
• Az átjárhatóság megteremtése (jogszabályi háttér, optimális időkorlát az egyes képzési formák között) • Az iskolán belüli tovább lépési lehetőségek harmonizációjának megteremtése.	• Támogató rendszer a tanulási utak biztosítására. • Pályairányítási (belső lehetőségek) illetve, munkavállalási ismeretek beépítése az oktatási folyamatba.
• Partneri kapcsolatok működtetése a gazdaság szereplőivel, a munkaerőpiac igényeinek mérése. • A korszerű ismeretek beépítése az oktatásba. • Gyakorlat-centrikus módszertan alkalmazása a szakképzésben. • Multidiszciplináris óraszervezés	• Partneri igény- és elégedettségmérések végzése a munkaerőpiaci szereplők körében. • A munkaerőpiac igényeinek beépítése a helyi tantervekbe, szakmai programokba.
• Felnőttoktatási tevékenység bővítése. • Felnőttoktatási kínálat megjelenítése a szakképzési piacon.	• Felnőttoktatási programok fejlesztése, felnőttoktatási marketing a munkaerő-piaci partnerek körében.

Feladatok	Eszközök, eljárások
• A munkaerő-piaci kompetenciák fejlesztése. • Társas, személyes és módszertani kompetenciák fejlesztése. • A NAT fejlesztési területének megfelelő önállóságra, felelősségérzetre, kezdeményezőképessegre, felelős munkavállalásra való nevelés. • Kommunikációs készségek kialakítása, folyamatos fejlesztése.	• Korszerű, gyakorlat-centrikus és tevékenységközpontú módszertan alkalmazása az elméleti és gyakorlati képzésben. • A jogi, pénzügyi, munkaügyi ismeretek beépítése a szakmai tárgyakba. • Kommunikatív nyelvoktatási módszerek alkalmazása. • A szóbeli feleletek megfelelő arányának biztosítása a számonkérésben.
• A helyi tartalmak beépítése a helyi tantervbe és a szakmai programba. • A munkába állás támogatása, a szükséges kompetenciák fejlesztése, kapcsolatok építése a munkaerő-piaci szereplőkkel.	• Partneri kapcsolatok működtetése a régió gazdálkodó szervezeteivel, az érdekképviselői intézményekkel. • A munkába állást segítő-támogató rendszer működtetése: álláskeresési technikák, jogi, munkajogi ismeretek.
• A tanulóközpontú tanulási folyamat • A tanulás tanítása minden tantárgy képzési tervébe beépítve. • Az önálló ismeretszerzés kifejlesztése, az önállóság, az önértékelés fejlesztése a szakmai képzésben.	• Önálló tanulás módszertani alkalmazása az oktatásban. • Az önálló tanulási feladatok alkalmazása, önálló projektfeladatok beépítése az oktatásba.
• Önálló feladatok, projektek megoldása. • Kreatív, gyakorlati, egyéni és csoportos feladatok megoldása.	• Iskolai projektnapok szervezése. • A gyakorlati oktatás feladatainak projektekkel szervezése. • Részvétel tanórán kívüli projektekben.
• A motiváció alkalmazása, az ismeretek gyakorlati alkalmazásának bemutatása.	• A szemléltetés, a gyakorlati alkalmazások az elméleti és gyakorlati képzésben.
• Önálló tanulás módszereinek alkalmazása.	• Projektfeladatok, egyéni kutatómunka alkalmazása. • Önálló szakmai portfóliók készítése.
• Az egészséges életmódra nevelés, a káros szenvedélyek negatív hatásainak megismertetése.	• Egészségnevelési hetek szervezése. • A sportolás, a testmozgás igényének felkeltése, sportolási lehetőségek biztosítása a testnevelési órákon és más szabadidős programok keretében.

Feladatok	Eszközök, eljárások
- A tanuló személyiségének megismerése. - Egyéni fejlesztési tervek készítése.	- Tehetséggondozó és felzárkóztató programok szervezése. - Önismereti órák tartása, művészeti és kulturális csoportok működtetése, kiállítások rendezése.
A tanórai anyagokban a közösség által teremtett értékek bemutatása, megismerése.	- Ünnepi megemlékezések. - A természet megismerése, osztálykirándulások, táborok szervezése. - Iskolai projektnapok témáinak kiválasztása.
- A közösen elfogadott szabályok betartása. - A tanuló önértékelésének fejlesztése.	- Következetes, nyilvános szempontok szerinti értékelés. - Jutalmazás, büntetés szabályok szerinti alkalmazása. - A tanulók önértékelésének alkalmazása az intézményi értékelési rendszerben.
Az iskolai közösségek oktatói támogatása, az osztályfőnöki, gyakorlatvezetői feladatok pontos meghatározása.	- Osztályfőnöki munka kiemelt támogatása, a tutori szerep működtetése. - Iskolai közösségi rendezvények szervezése.
A módszertani megvalósítás során a társas kapcsolatok fejlesztése.	- A csoportban végzett munka alkalmazása az oktatásban és a gyakorlati képzésben. - A társas érintkezés szabályainak példamutatás útján történő fejlesztése az oktatók egymással való viszonyán, az oktató és a tanulók, valamint a szülők kapcsolatán keresztül.
A tanulók kapjanak önálló, kreatív feladatot, minden szakmai tevékenységükben találkozzanak az alkotás örömeivel.	- Az értékteremtés, az alkotás öröme jelenjen meg a szakmai munkában. - Ismerkedjenek meg a közvetlen és a tágabb környezetük kulturális értékeivel.
Az oktatás-nevelés módszertani alkalmazásával sajátítsák el a társakkal való kapcsolattartás szabályait.	- Csoportmunka, kooperatív tanulásszervezési eljárások alkalmazása. - Vita, mint módszer alkalmazása.
A tanulók számára egyértelmű és következetes értékelési rendszer alkalmazása.	- Rendszeres értékelés. - A fejlesztő értékelés alkalmazása. - Önismereti foglalkozások a szakmai és az osztályfőnöki órákon.
A csoportos tevékenység szabályrendszerének megismerése, a team-munka szabályainak elsajátítása, a csoportszerepek jelentőségének ismerete.	- Csoportos feladatok megoldása. - A szakmai képzésben a team-munka követelményeinek szükségessége, gyakorlati eredményessége.

Feladatok	Eszközök, eljárások
• A csoportszerepek gyakorlatban történő megismerése. • Az önértékelés fejlesztése.	• Egyéni és csoportos feladatok megoldása egyértelmű értékelési követelményekkel.
• Kritikai szemlélet kialakítása. • Problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.	• Konzekvens értékelési kritériumok szerinti értékelési rendszer alkalmazása. • A problémamegoldás algoritmusának alkalmazása.

2.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk szakmai oktatásának alapvető célja és feladata, hogy a tanulók személyiségét a sokszínű iskolai tevékenységek megszervezésével széles körűen fejlessze (teljes személyiséget és nem statikusan).

2.2.1 Általános teendők

A megismerési folyamat kiemelt kezelése:

- információáramlás, nyomon követés (osztálytükör, tantárgytükör),
- a személyiségi jegyek, illetve a csoportban elfoglalt hely feltérképezése a tanórán és azon kívül (tudatosan, széles palettán),
- tanulói sajátosságok széleskörű feltérképezése (egy osztályban tanítók).

A nevelési-oktatási arányok helyes megválasztása:

- a tanulócsoporthoz sajátosságai alapján, a tanórákon és azon kívül is,
- az adott szituációnak megfelelően, rugalmasan alkalmazkodva.

Az önismeret, az önbizalom és az önbecsülés szerepe:

- az ideérkezők közül nagyon sokan nem rendelkeznek ezekkel a tulajdonságokkal,
- az oktatók személyiségének, illetve a különböző pedagógiai helyzeteknek ezen törekvésekhez igazítása.

Az általános és egyéni szükségletek harmóniája:

- már a fejlesztési célok esetében is,
- az egyén figyelemmel kísérése a csoporton belül, valamint az interaktív hatások kiaknázása,

- „a hibából erényt kovácsolni” elv érvényesítése, a bizalmi légkör megteremtése (fejlesztő, pozitív és differenciált visszajelzések).

A különleges bánásmód szerepe:

- tervezett és szervezett felzárkóztatási folyamatok,
- a habilitáció és a rehabilitáció összhangja,
- gyógypedagógusaink, illetve szükség esetén külső szakemberek bevonása (a szakértői véleménnyel rendelkező tanulóknál a fejlesztést gyógypedagógusaink végzik),
- tehetséggondozás, különös tekintettel a szakmai, a közismereti és a sportversenyekre.

Az önálló tanulás támogatása:

- az igény felébresztése, illetve a képesség sajátosságoknak megfelelő kialakítása,
- az eszközellátottságnak megfelelő intézményi, illetve egyéni törekvések (összehangolt-ság, információáramlás),
- a személyi és tárgyi feltételek megtervezése, fejlesztése az online oktatás függvényében.

Már a tervezésnél is lényeges:

- az egyéni fejlesztéssel összefüggő kérdések számbavétele,
- sokrétű differenciálás kiemelt kezelése,
- az erőforrások fókuszálása a megkülönböztetett figyelmet igénylő tanulók irányában,
- az elfogadásra való törekvés, az értékek keresése,
- a váratlan helyzetek elővételezése.

Az oktatók módszertani kultúrájának fejlesztése a fentiek tükrében:

- belső továbbképzési rendszer kiemelt szerepe (munkaterv alapján),
- az önképzés szerepe, igény felkeltése,
- továbbképzési rendszer harmonizációja, jó gyakorlatok átvétele, kialakítása (információáramlás),
- oktatási eszközök, anyagok gyűjtése, rendszerezése, készítése, közzététele (hagyományos és digitális arányok szem előtt tartása),
- a digitális technológiával támogatott oktatás ismerete,
- az egyéni tanulási utak, a differenciálás, a kompetenciafejlesztés, az együttműködés hangsúlya,

- a multidiszciplináris óraszervezés, illetve a teamtanítás alkalmazásának lehetőségei.

2.2.2 Kulcskompetenciák

A kulcskompetenciákkal már a szakmai oktatás céljainál találkoztunk, egyébként fejlesztésük a Nemzeti Alaptanterv alapján történik, természetesen az intézmény, illetve a tanulócsoportok sajátosságait figyelembe véve.

2.3 Teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Az egészségfejlesztési programban részletesen megtalálható.

2.4 A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

2.4.1 A pedagógiai folyamatok egyik alappillére

- A gyerekek későbbi életében is döntő szerepet játszik majd valamely közösségi forma, a család, munkahely stb.
- A közvetlen oktatói hatások mellett a közösségben zajló nevelő-oktató tevékenység kiemelt fontosságú (közvetett hatások).
- A pozitív közösségi szokások – empátia, tolerancia, konfliktuskezelés stb. – nagy hatással vannak a fejlesztőmunkára.
- A jó iskolai közösségnek, a családi légkörnek nagyon komoly a PR értéke (beiskolázás hatékonysága).
- Az új szakképzési törekvések, illetve a NAT az eddigieknél is hangsúlyosabban kezeli az együttműködésen alapuló tanulást, melyet nagymértékben katalizálhat a jó közösségi szellem.

2.4.2 A közösségfejlesztés feladatai

- Bemutatni, tudatosítani a közösségben rejlő erőket, lehetőségeket, értékeket.
- A tanulók sajátosságainak, illetve érdeklődési körüknek megfelelő közösségek létrehozása, segítése.
- A közösségi élet következményeinek a megtanulása a saját személyiség megtartása mellett.

- A közösségi színterek összehangolása, a dinamika, struktúra egységének a megteremtése.
- Az osztályközösségek hatékony integrálása az iskolai közösségbe, az iskolai céloknak, feladatoknak, a házirendnek, illetve a hagyományoknak való megfelelés.
- Az osztályközösségekben óhatatlanul is kialakuló kisebb csoportok együttműködésének, összhangjának megteremtése, az elszigetelés kiküszöbölése.
- A különböző sajátosságú tanulócsoportok együttnevelésével összefüggő hozadékok kiaknázása (nyitottság, másság elfogadása, eltérő kultúrákban rejlő értékek bemutatása, a kirekesztés elutasítása stb.)
- A tanulók minél szélesebb körű bevonása az iskola életébe, annak alakításában az önkormányzás képességének kialakítása.
- A szülők és egyéb partnerek bevonása a közös programokba, illetve a szervezetfejlesztő intézkedésekbe.
- A tanulók minél szélesebb körű bevonása saját életük megszervezésébe, természetesen a sajátosságok figyelembevételével.
- A motivációs eszköztár színesítése annak érdekében, hogy a tanulók akarjanak és tudjanak célokat kitűzni maguk elé, amit közösen megvalósíthatnak.
- A közösség erejébe vetett hit kialakítása, hogy képesek vele alakítani akár a tanulócsoportjuk, akár az iskola életét is.

Kiemelt szempontok:

- Változatos módszerek alkalmazása a közösségfejlesztés területén, mind a tanórán, mint azon kívül (belső továbbképzési rendszer, tapasztalatcserek, jó gyakorlatok stb.).
- Tanulói együttműködést ösztönző tanórai, illetve tanórán kívüli helyzetek hangsúlyozása.
- A kommunikáció, a véleménycsere, a kulturált viták ösztönzése, a konfliktushelyzetek megelőzése, illetve helyes kezelése.
- Az információáramlás és nyomon követés hozadékainak kiaknázása.
- A DÖK kiemelt, a tanulói sajátosságoknak megfelelő segítése, minél szélesebb körű bevonása az iskola életébe.
- Az iskola hagyományrendszerének, egyéb programjainak kiaknázása (szervezés, megvalósítás stb.).
- Általában kiemelt szempont a pedagógiai helyzetek keresése, illetve teremtése.

- A szociális kompetenciák fejlesztése (empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodóképesség stb.).

2.4.3 Közösségi szolgálat

A Nemzeti köznevelési törvény szerint az érettségi vizsgák megkezdésének feltétele, hogy a tanulók igazolni tudjanak 50 órát a közösségi szolgálat kapcsán.

A közösség szolgálattal összefüggő szerződéseket az intézmény köti az arra jogosult szervezetekkel, melyekkel az arra kijelölt oktató tartja a kapcsolatot, és végzi a szükséges feladatokat, adminisztrációt.

A közösségi szolgálat területei:

- egészségügy,
- szociális és jótékonyági terület,
- oktatás, kultúra,
- környezet- és természetvédelem,
- katasztrófavédelem,
- sport és szabadidő,
- bűn- és baleset-megelőzés.

A közösségi szolgálattal összefüggésben a tanulók az erre rendszeresített füzetükben vezetik az osztályfőnök koordinálásával, felügyeletével a teljesítéseket.

Az osztályfőnök a teljesítéseket havonta rögzíti az egységes tanulmányi rendszerben (KRÉTA).

2.5 Az oktatók kiemelt feladatai, az osztályfőnök feladatai és munkájuk tartalmi elemei

2.5.1 Oktatók feladatai

Módszertan

- Legyen aktív az iskola külső és belső továbbképzési struktúrájában, az információk továbbadásában.
- A képzési formák és a tanulócsoporthoz sajátosságait figyelembe véve aktívan vegyen részt a heti rendszerességgel megtartott központi, illetve az azt követő csoportos,

fejlesztő munkában, és a megszerzett tapasztalatokat lehetőség szerint alkalmazza, emellett képezze önmagát.

- A kulcskompetenciák, illetve fejlesztési területek, valamint a tantárgyaira jellemző egyéni, csoportos és módszerkompetenciák közül szintén a sajátosságok alapján választ.
- Törekedjen az élményszerűsége, az életszerűsége, a gyakorlatiasságra, az alkalmazhatóságra.
- Kezelje kiemelten az aktív tanulást, valamint az egyéni tanulási utakat, valamint az együttműködés szerepét és a differenciálást.
- Készüljön fel a multidiszciplináris óraszervezésre, valamint teamtanításra, illetve az ezekkel összefüggő értékelési formákra.
- Az önálló gondolkodás fejlesztését pedig szintén a sajátosságokhoz igazítsa.
- Az eszközellátottság függvényében optimalizálja az információáramlást, törekedjen az online lehetőségek kiaknázására.
- Álljon készen a váratlan helyzetek kezelésére (online oktatás stb.).
- Használja ki a KRÉTA-rendszer adottságait minden vonatkozásban.
- A tanulókról folyamatosan vezetett, neveléssel összefüggő, információkat tartalmazó osztálytükört használja fel munkájában, annak alakításában vegyen részt.
- Ennek mintájára vezessen tantárgytükört, mely az oktatással összefüggő jellemzőket öleli át, így jó alapja lehet a mennyiségi, illetve minőségi differenciálásnak, valamint a különleges bánásmód megvalósulásának.
- Módszereit a tantárgyi, illetve az életkori sajátosságok mellett hassák át a didaktikai feladatok és alapelvek.
- A központi kompetencia, illetve kimeneti mérések, és eredmények dominanciája mellett ciklikusan csatoljon vissza, avatkozzon be.
- A félévi, év végi elemzések mellett legalább negyedévente az osztályban tanító többi kolléga bevonásával, illetve az osztály, illetve a tantárgytükör segítségével tegye mind-
ezt.
- Aktívan vegyen részt az oktatótestület eszközrendszerelési, eszközfejlesztési törekvéseiben.
- Segítse a már kialakított kapcsolódási térképrendszer gondozását, azt munkája katalizálásaként használja fel, különös tekintettel a különböző projektekre.

Tervezés

- Az előző évi tapasztalatok alapján elkészített, a közvetlen vezető által elfogadott tanmenetek szerint haladjon, figyelembe véve a külső hatások generálta rugalmassági tényezőket.
- A témakörök után egészítse ki rövid reflexióval tanmenetét, ami a következő tervezési szakok alapját képezi majd.
- Törekedjen a tartalom racionalizálására, és a minimum szintből kiindulva lehetőség szerint arra építve formálja a differenciáló tevékenységét.
- Stratégiáját (módszer, eszközök, munkaforma) lehetőség szerint elsősorban a tanulócsoporthoz igazítsa.
- Tanórái megtervezését hassa át a következetesség, az élményszerűség, a motivációs eszköztár megfelelő használata.
- Készüljön fel a szükségszerű változtatásokra, vázlata egyszerű, logikus, szemléletes és áttekinthető legyen.
- A változatos, játékosan gondolkodtató, a manualitást is szem előtt tartó foglalkozásait a tanulók érdeklődésének folyamatos fenntartása alá rendelve.
- Ismerje és vegye figyelembe a központi, valamint a helyi tantervi előírásokat, kövesse nyomon a kimeneti mérések követelményeit.
- Céljainak a megfogalmazása a helyi sajátosságokhoz, illetve lehetőségekhez igazodva reális legyen.
- A digitális és online eszközöket az ellátottság függvényében, igazodva a tanulócsoporthoz, mint katalizáló lehetőséget használja ki.
- Már a tervezésnél is vegye figyelembe az esetleges váratlan helyzeteket (online oktatás stb.).
- A szociális tanulás kínálta lehetőségeket pedig szintén ehhez igazítsa, elsősorban az alkalmazhatóság és a várható hozadékok tükrében.
- A differenciálás elve már a terveit is hassa át, különös tekintettel a tanórákra, ahol ne csak az eredményességet, de a sikerélményt is tartsa szem előtt, valamint ezzel egy időben figyeljen az esetleges zavaró tényezőkre, tananyagok kiszűrésére is.

Tanulási folyamat

- Képes legyen változtatni a tanítási tervein, figyelembe véve a tanulók érzelmi és fizikai állapotát, illetve bármilyen külső tényezőt.

- Ehhez alakítson olyan rugalmasan bevezethető eszközrendszert, melyet szükség esetén bármikor bevethet akár tanóra közben is.
- A sajátosságához igazodó érdekességekkel, élményszerűen, az egyszerűség, az életszerűség szépségeit kihasználva tanítson, különös tekintettel a figyelem és az érdeklődés fenntartására.
- Az oktatóközpontú kultúrával szemben a tanuló legyen a fókusz, az odavezető út pedig a kompetenciafejlődés szolgálatában álljon.
- Vegye figyelembe, hogy a szakképzés fő célja a szakmai cselekvőképesség kialakítása.
- Használja ki a cselekvésbe ágyazott pedagógia minden hozadékát.
- A KRÉTA-rendszer és az osztály- illetve tantárgytükör segítségével időben reagáljon a problémákra, valamint konzultáljon az osztályban tanító többi kollégával.
- Felzárkóztató tevékenysége mutasson túl a tanórán, és a saját erőforrásai mellett használja az intézményi központi lehetőségeket is.
- A stratégiára (módszerek, eszközök, munkaformák) ható tényezők esetében a tantárgy, a tananyag kínálta lehetőségeket állítsa a problémamegoldó, valamint az együttműködő képesség fejlesztésének szolgálatába.
- A tanítási órákon, illetve azon túl is a szünetekben, akár az ügyeleti tevékenységen keresztül alakítson ki bizalmi légkört.
- A javítási lehetőség legyen tetten érhető a nevelő és az oktató munkájában is, vegye figyelembe az oktatói testület ez irányú törekvéseit, jó gyakorlatait.
- Aktívan vegyen részt a tanterem-díszítési versenyben, ahol a hangulaton túl a funkcionalitás, a tanulás segítése is kapjon szerepet.
- Az aktuális tanulókörnyezet kialakításánál elsősorban a tanulócsoport sajátosságait tartsa szem előtt, csak úgy, mint az eszközök tekintetében.
- Az élet- és vagyonvédelem kiemelt szerepét minden esetben tartsa szem előtt.
- Céljait az intézményi, illetve a tanulók otthoni eszközellátottságának függvényében határozza meg, különös tekintettel az IKT-eszközökre.
- Igyekezzen kialakítani a tanulók önálló ismeretszerzési igényét, biztosítson lehetőséget az otthoni munkára, különös tekintettel az oktató irányító szerepére (ajánlás, példamutatás, figyelemfelkeltés stb.).
- Fordítson kiemelt figyelmet a hiányzó pótló tevékenységére, illetve a sajátos igények kielégítésére ezeknek a felületeknek, illetve egyéb eszközöknek a segítségével.

- Saját hiányzása esetén is optimálisan használja ki az IKT, illetve a hagyományos eszközök kínálta lehetőségeket, segítve ezzel a helyettesítés szakszerű jellegét.
- Kapjanak a munkájában kiemelt szerepet a már eddig is sokat emlegetett kérdések, mint az egyéni fejlesztési utak, a kompetenciafejlesztés, az együttműködés, a multidiszciplináris óraszervezés, valamint a teamtanítás.
- Csak úgy, mint a komplex egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok és lehetőségek.

Személyiségfejlesztés

- Az osztályfőnök, illetve a csoportban tanító kollégák együtt használja és formálja az osztálytükört (személyiségfejlesztés nyomkövetője).
- A tanórán túl a szünetekben is, akár az ügyeleti tevékenységen keresztül pozitív légkörű egyéni beszélgetésekkel törekedjen a tanulók személyiségének a megismerésére, valamint az önbecsülésük növelésére.
- Az iskolai rendezvények, délutáni foglalkozások a szocializáción és a közösségfejlesztésen túl minden esetben támogassák ezt a megismerési folyamatot.
- A nevelési, illetve oktatási arányokat ne csak a képzési formák, a tanulócsoporthoz sajátosságait figyelembe véve alakítsa, de reagáljon a pillanatnyi helyzetre, szituációra is.
- Törekedjenek a tanulók komplex személyiségfejlesztésére, és arra, hogy tevékenységükkel az otthonról hozott hátrányokat kompenzálni tudja.
- Időben reagáljon a felismert nehézségekre, fordítson kiemelt figyelmet az egyéni bánásmódot igénylőkre.
- Önálló törekvéseire kérje ki az osztályban tanító többi kolléga véleményét, és ha szükséges, forduljon külső szakemberhez.
- Személyiségfejlesztő tevékenységét hassák át az egészségfejlesztési alprogram célkitűzései.
- Stratégiáját (módszerek, eszközök, munkaformák, egyéb tényezők) elsősorban a tanulócsoporthoz sajátosságai, illetve az egyéni szükségletek formálják, különös tekintettel a sikerélmény jelentőségére.
- A „hibából erényt” kovácsolni elv jellemezze a munkáját, következetesség és türelem, illetve az adaptív oktatás hozadékait mindenkor tartsa szem előtt.
- A mennyiségi és minőségi differenciálás mellett iktasson be „kiegyenlítő” órákat, ahol pótlás, felzárkóztatás, tehetséggondozás egyszerre valósul meg az aktuális igényeknek megfelelően.

- Vegye figyelembe, hogy a konfliktusok nagy részét az oktatói türelmetlenség, a lemaradástól való félelem (tananyag) generálja, ezért ne várja el egységesen, hogy mindenki ugyanannál a tananyagrésznél tartson.
- A foglalkozásokat jól előkészítve, rugalmasan, a tananyagokat átívelő „eszközcsomag” alkalmazásával és a már említett „kiegyenlítő” órák számának emelésével kísérelje meg elhárítani a problémákat.
- Segítse a tanulók délutáni foglalkozásokra terelését az SNI-s felzárkóztatás, illetve tehetséggondozás területen, illetve aktívan vegyen részt ezekben a munkákban.
- A heti három alkalommal biztosított központi lehetőséget használja ki, akár a motivációs eszköztárát is bővítve ezzel.

Közösségfejlesztés

- Tudatosan vegyen részt a közösségfejlesztésben szervezőként, illetve aktív résztvevőként egyaránt.
- Tartsa szem előtt, hogy az iskolai rendezvények egyik fő szempontja, hogy minél több tanuló, oktató, illetve egyéb dolgozó legyen bevonva, különös tekintettel a közösségfejlesztésre.
- Olyan nevelési, tanulási környezetet hozzon létre, ahol mindenkit megtalál a sikerélmény.
- Érje el, hogy a leghátrányosabb helyzetű gyerek is elfogadottnak érezze magát, merjen megnyílni, bátran bekapcsolódni a közös tevékenységekbe.
- Használja nevelési katalizátorként a különböző kulturális, illetve társadalmi háttérből fakadó lehetőségeket.
- Az élményszerűség mellett stratégiáját hassák át a közösségfejlesztés elemei.
- Időben vegye észre a problémák jeleit, a megelőzésben és konfliktuskezelésben legyen következetes.
- Az intézményi egységes eljárások rendjének figyelembevételével az egy osztályban tanító kollégákkal együtt alkossanak a csoporthoz illeszkedő közös szabályokat, elvárásokat.
- A problémák időben történő felismerésében szintén támaszkodjon a többi kolléga jelzéseire.
- Törekedjen a szálak térben és időben történő lehető leggyorsabb elvarrására, ha szükséges, időben kérjen segítséget.

- Találjon módot arra, hogy a közösségfejlesztés az esetleges online oktatás keretei között is működjön.

Mérés, értékelés

- Ellenőrzési és értékelési tevékenységét igazítsa a tanulócsoporthoz, illetve a tantárgy sajátosságaihoz, valamint a kimeneti igényekhez.
- Az érdemjegyeket a célok függvényében kialakított súlyozással vegye figyelembe, melyről a tanulókat megfelelően tájékoztassa.
- A füzet, mint a munka tükré gazdagítsa a motivációs eszköztárát, csakúgy, mint a szorgalmi munkák lehetősége.
- Aktívan vegyen részt a munkaközösség módszertanának gyarapításában, különös tekintettel a saját készítésű mérőeszközökre (feladatlapok stb.).
- Visszajelzései folyamatosak, fejlesztőek legyenek, használja ki a részeredmények építő rugalmasságát (kisjegyek stb.).
- Az értékelések tapasztalatai alapján periodikusan, legalább negyedévente végezzen visszacsatolást.
- A javítás lehetőségét minden esetben adja meg a tanulóknak (ceruzás jelleg), a szubjektív fegyelmező jelleget pedig kerülje.
- Itt is vegye figyelembe a sikerélmény szerepét, annak aktivizáló hatásait.
- Bátorítsa a tanulókat arra, hogy merjenek megnyilvánulni, véleményt alkotni, akár saját magukról is.
- Az értékelési gyakorlatát fejlessze az új szakképzési törekvések mentén, különös tekintettel a projektoktatás eredményeire, produktumaira.

Kommunikáció

- A pedagógiai célok mellett a tanulócsoporthoz sajátosságainak megfelelően a mai fiatalok nyelvezetét is figyelembe véve kommunikáljon.
- Amellett, hogy türelmet, bizalmat sugároz, kommunikációja legyen határozott és következetes.
- Keresse a tanórán kívüli lehetőségeket, ahol diákjaival javítani, fejleszteni tudja a kapcsolatrendszerét, ahol közelebb kerülhet hozzájuk.
- Ismerje és használja ki a KRÉTA-rendszer kínálta lehetőségeket.

- Aktívan vegyen részt az intézmény belső információk áramlásában, és a hagyományos eljárások mellett használja ki az online lehetőségeket.
- A szülői hátterek függvényében kiemelt figyelmet szenteljen a szülőkkel történő kapcsolattartásra, mely bizonyos esetekben napi szintet igényel.
- Időben kezdje meg a szülői értekezletek és fogadónapok szervezését, tegyen meg mindent az érdeklődés felkeltésére.
- Affinitásának függvényében aktívan vegyen részt az iskola életében, színesítve azt, kihasználva a közösség erejét.
- Összinte véleménye, kritikai észrevételei mellett bátran fogalmazzon meg megoldási javaslatokat, legyen aktív az egységes eljárások rendjének, jó gyakorlatoknak a kialakításában, azok alkalmazásában.
- Feladatait bátran, önállóan az iskola sajátosságait figyelembe véve végezze, használjon fel minden visszajelzést, fórumot saját szakmai fejlődése érdekében.
- Az információáramlással összefüggésben is készüljön fel az esetleges váratlan, szokatlan helyzetekre (online, illetve hibrid oktatás stb.)

Szakmai fejlődés

- Aktívan vegyen részt az intézmény heti rendszerességű önértékelő, illetve fejlesztő munkájában, kiselőadásaival, bemutatóival színesítse azt.
- Ezáltal, illetve személyiségével igyekezzen tekintélyének megőrzésére, lehetőség szerinti növelésére a kollégák és a diákok vonatkozásában egyaránt.
- A rendszeres visszacsatolási tevékenység részeként, illetve az iskola törekvéseit szem előtt tartva képezze önmagát, lehetőség szerint használja ki az online lehetőségeket.
- Munkájához keresse meg azokat az új lehetőségeket, módszereket, mellyel úrrá tud lenni a tanulócsoporthoz sajátosságaiból fakadó kihívásokon.
- Vegye figyelembe azokat a szakképzési törekvéseket, melyek a projektmódszert hangsúlyozzák, valamint az elméleti, illetve gyakorlati oktatás egységét.
- Az eddigieknél is fektessen nagyobb hangsúlyt a digitális technológiával támogatott oktatási módszerekre, valamint a teljeskörű egészségfejlesztés lehetőségeire.

Egyéb feladatok:

- Fordítson kiemelt figyelmet az élet és vagyonvédelemre.
- Pontosan és precízen végezze el a feladatkörét érintő adminisztrációkat.

- Támogassa, mentorálja a pályakezdő vagy újonnan belépő kollégákat.
- Aktívan vegyen részt az iskolai hagyományok ápolásában, az arculat alakításában.
- Vegyen részt az ügyeleti tevékenységben, illetve tartsa szem előtt, hogy a tanulók felügyelet nélkül nem maradhatnak.
- A jogszabályoknak megfelelően végezzen helyettesítést, a lehetőségekhez képest szakszerűen.
- Készítse fel és kísérje el tanítványait a különböző versenyekre, rendezvényekre.
- A szülőkkel való kapcsolattartása legyen naprakész.
- Kezelje kiemelten az információáramlást (vezetők, kollégák), különös tekintettel a tanulók érdekeire, illetve azonnal jelezze, ha bármilyen különlegesnek vélt eseményt tapasztal.
- Vezesse lelkiismeretesen, naprakészen és precízen a Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszert (Kréta).

2.5.2 Az osztályfőnöki munka feladatai, illetve tartalmi elemei a fentiekén túl

- Nevelőmunkáját folyamatosan tervezi, különös tekintettel a tanulócsoport sajátosságaira, szükség esetén azt az adott helyzethez igazítja.
- Vezeti az egy osztályban tanító oktatók közösségét, gondoskodik a nyomon követésről (KRÉTA, osztálytükör, jegyzőkönyvek stb.).
- Az egyik legfontosabb feladata a csapat, illetve az egyének minél mélyebb megismerése, melyre alapozni lehet a pedagógiai tevékenységet.
- Alkalmat teremt az osztályközösségben a demokratikus közéleti szereplés gyakorlására, törekszik a munkamegosztásra és testre szabásra (DÖK támogatása).
- Figyelemmel kíséri a tanulók személyiségfejlődését, tanulási előmenetelét, szükség esetén beavatkozik, illetve tájékoztatja az illetékeseket (szülő, kolléga, vezető).
- Különös figyelmet fordít az osztályközösség kialakításának fejlesztésére, annak iskolai rendszerbe illesztésére (délutáni rendezvények, kirándulások stb.).
- Minden iskolai rendezvényről, eseményről időben tájékoztat, illetve mozgósít (egyéni szabott, sikerélménnyel kecsegtető feladatok).
- Különös figyelmet fordít a hiányzásokra, azonnal beavatkozik, hosszabb távollét esetén megszervezi a tanulók felzárkóztatását.
- Kiemelten kezeli a lemorzsolódással összefüggő problémát, ahol elsősorban a megelőző tevékenységre fekteti a hangsúlyt, a korai jelzőrendszer naprakész működtetésével.

- Ahol van ösztöndíj, ott azt beépíti a motivációs eszköztárba, illetve precíz adminisztrációval segíti annak realizálódását.
- Különös hangsúlyt fektet a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységre.
- Napi kapcsolatot ápol a szülőkkel, az osztályban tanító kollégákkal, a gyakorlati képzőhelyekkel, az oktatókkal, az egészség-megőrzési szakemberekkel, a rendvédelemmel, illetve a különböző szintű vezetőikkel.
- Segíti, látogatja az osztályban tanítók munkáját, periodikusan, illetve szükség esetén látogatást végez.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát és az érdekeltekkel egyetértésben javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, segítélyezésére, fegyelmezésére.
- Aktívan részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség tevékenységében.
- Ügyviteli feladatokat lát el, elvégzi az osztályfőnöki feladatokkal járó összes adminisztrációs munkát.
- Részt vesz az osztályát érintő mérési-értékelési feladatokban, mind a szervezésben, mind a lebonyolításban, különös tekintettel a kimeneti mérésekre.
- Igyekszik kiaknázni a KRÉTA-rendszer, valamint az intézmény sajátos jelzőrendszerét, különös tekintettel a beavatkozási szükségletekre.
- Váratlan, különleges helyzetekben is megpróbál a tanulóközösség fókusza maradni.

2.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

2.6.1 Tehetséggondozás

Célunk a valamely területen az átlagosnál jobb képességgel rendelkező, ezen belül a kiemelkedően tehetséges tanulók felismerése, képességüknek a kibontakoztatása, fejlesztése.

Hitvallásunk egyik alappillére a sikerélmény, melyet iskolán kívül, belül, illetve a tanórán, vagy azon túl is az egyik legfontosabb tényezőnek tekintünk, ezért:

- kiemelten kezeljük a szakmai versenyekkel összefüggő kiválasztást, felkészítést és versenyeztetést,
- olyan háziversenyeket, egyéb rendezvényeket szervezünk (szakmai, kulturális, sport stb.) ami intézményi szinten is képes ezt a célunkat szolgálni,
- a tanórán ehhez az egyéni képességhez igazodó tanulás megszervezésével járulunk hozzá, míg tanórán kívül az igényekhez igazodó szakkörökkel, sportkör lehetőségével támogatjuk azt (lehetőség szerinti csoportbontások),

- támogatjuk az önálló tanulást, különböző útmutatókkal, fejlesztési tervekkel, tanári segítséggel, a rendelkezésre álló eszközeinkkel (könyvtár, egyéb létesítmények, IKT stb.),
- a tömeg- illetve a versenysportot kiemelten kezeljük, hiszen a tanulói sajátosságainkat figyelembe véve ezen a területen van a legnagyobb esélye a sikerélménynek
- lényeges feladatunk még a tehetséges fiatalok hiányzásából adódó problémák zökkenőmentes kezelése is, mely tanulótól és oktatótól egyaránt erőfeszítéseket, toleranciát igényel.

2.6.2 A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

Az iskolai tanulási kudarcok hatására a gyermekekben olyan pszichés tünetek alakulnak ki (érzelmi labilitás, szorongás, önbizalom hiánya, hiperaktivitás stb.), amelyek kedvezőtlen magatartási megnyilvánulásokat eredményeznek. Ebbe a csoportba tartoznak azok a tanulók is, akik szocializációja sérült, társas kapcsolati problémákkal küzdenek (agresszivitás, kötekedés, támadás vagy visszahúzódás, depresszív magatartás, csavargás stb.), közösségbe való beilleszkedésük nehezített, de nem minősülnek sajátos nevelési igényűnek. A különleges bánásmódot igénylő tanulók ezen része úgy érkezik intézményünkbe, hogy a szakértői bizottság, nevelési tanácsadó véleménye már a rendelkezésünkre áll. Ez alapján ők nem minősülnek SNI-s tanulóknak.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók jellemzői:

- kommunikációs és kapcsolati nehézségek,
- szociális éretlenség,
- magatartászavar: probléma egyéni és közösségi viselkedési helyzetekben,
- tanulási nehézség,
- gyakran átlag alatti értelmi képességek, a tanuláshoz szükséges képességek fejlődési késégei, hiányosságai,
- motiváció hiánya,
- helytelen tanulási módszerek,
- sikerélmény hiánya.

Fejlesztés célja:

- a magatartást szabályozó normák elfogadása,
- a közösségbe való beilleszkedés segítése,
- a hozott kulturális és szociális hátrányok csökkentése,

- a tanuló képességeinek megismerése, kibontakoztatása az egyéni sajátosságok figyelembevételével,
- a tanulók önismeretének fejlesztése,
- a további tanulási kudarcok elkerülése,
- érzelmek gazdagítása, önuralom megszilárdítása.

Feladatok:

- a beiratkozott tanulók megismerése (korábbi élethelyzetek, személyiségük, tanulási szokásaik stb.),
- a korábbi szakvélemények (pl. Pedagógiai Szakszolgálat) átnézése, a felülvizsgálati kérelmek elküldése,
- folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel (gondviselőkkel), a gyermekvédelmi felelőssel, kollégiummal stb.,
- oktatók összehangolt munkája az egyéni fejlesztés, felzárkóztatás, differenciálás során (komplex személyiségfejlesztés),
- információk átadása a szakembereknek, azok bizalmas kezelése,
- a közösségi élet alapvető szabályainak megismertetése, elfogadtatása,
- megfelelő környezet kialakítása: együttműködés, közös elfogadás, konfliktuskezelés, önismeret kialakítása, sikerélményhez juttatás (élményszerű, cselekvésbe ágyazott pedagógia),
- tanulás-módszertani segítségnyújtás,
- a beilleszkedést segítő személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- egyéni értékelés, fejlesztés és nyomon követés, időben történő beavatkozás,
- jó gyakorlatok kialakítása a célok és feladatok mentén (belső továbbképzési struktúra),
- pályaorientáció, pályasegítés.

Színterei:

- Tanórai keretek között: differenciálás, viselkedési minták közvetítése, jutalmazás - megerősítés - büntetés, megerősítés, drámajáték, játék, tanulási technikák tanítása, kooperatív tanulási technikák alkalmazása, követelés - meggyőzés - gyakoroltatás stb.
- Tanórán kívül:
 - tanulószoba, kollégium,
 - fejlesztő foglalkozások, felzárkóztatás, korrepetálás,
 - szakkörök,

- osztályprogramok,
- iskolai programok, hagyományok (sajátosságok figyelembevétele).

2.6.3 Sajátos nevelési igényű tanulók

A sajátos nevelési igényű tanulók már úgy érkeznek intézményünkbe, hogy már rendelkezésre állnak a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményei.

Gyógypedagógusaink ezen vélemények alapján tesznek javaslatot arra, hogy a tanulók a szegregált vagy integrált formában folytassák tanulmányaikat. A végső döntés a szülőkkel, törvényes képviselőikkel együttműködve, egyeztetve születik meg.

A célok összefüggésében mindkét esetet tekintve nagy az átfedés, azonban a megvalósítás több vonatkozásban tér el.

Ami nagyon lényeges, hogy a visszacsatolási pontok lehetővé teszik a két rendszer közötti átjárhatóságot, természetesen a jogi korlátozások figyelembevételével.

A szegregált forma lehetőséget biztosít a kis létszám kapcsán az egyéni módszerek kidomborítására, és felkészíti a tanulókat a továbbtanulásra, amelyet integrált formában végezhetnek nálunk, akár felnőttoktatás keretében.

A fő cél, hogy minden szakiskolát végzett fiatal hasznos tagja legyen a társadalomnak (adófizető), és ne segélyezettként élje az életét.

Az integrált forma más tekintetben előnyös. Itt az integrált oktatás előnyeit szükséges felhasználni. Iskolai nevelésük-oktatásuk alapvető célja a felnőtt élet sikerességét megalapozó kulcskompetenciák fejlesztése, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítés. A fejlesztési követelmények itt is igazodnak a fejlődés egyéni üteméhez.

Tanulási nehézséget, tanulási zavart okozhat születési, fejlődési rendellenesség, vagy valamilyen kisgyermekkorai betegség.

Az SNI-s tanulók fejlesztése a szakértői véleményben megfogalmazott javaslatok alapján, egyéni fejlesztési terv szerint történik habilitációs és rehabilitációs órák keretében. A fejlesztés csak szülői, törvényes képviselői együttműködéssel lehet sikeres. A hátrányok kompenzálása szoros együttműködést feltételez oktató – szülő, törvényes képviselő - gyermek - külső szakember részéről. Fontos a résztvevők, különösen a szülőkkel való rendszeres kapcsolattartás az intézmény részéről. A terápia szempontjából elengedhetetlen a tanuló helyzetelemzése és a képességeinek megismerése.

A részképesség zavarral küzdő tanulók (diszlexia: olvasási zavar, diszgráfia: írászavar, diszkalkulia: számolás zavar) fejlesztése a részképesség zavarának megfelelően egyéni fejlesztési terv alapján, a szakértői véleményben meghatározottak szerint történik.

Az egyéni fejlesztéseket gyógypedagógusaink végzik, más szakember közreműködésére csak ritkán van szükségünk.

Célok:

- a sérült funkciók helyreállítása a meglévő funkciókra építve, a lemorzsolódások csökkentése,
- a másodlagos hátrányok kialakulásának (pl. beilleszkedési zavar) kiküszöbölése,
- a tanulási hátrányok kompenzálása, tanulási kudarcok elkerülése,
- beilleszkedés az osztályközösségbe, az iskolai közösségbe,
- társadalmi integráció előkészítése (egészséges, harmonikus élet),
- lemorzsolódáshoz vezető tényezők visszaszorítása,
- szisztematikus pedagógiai ráhatás, a nevelés hangsúlya, szorosabb kontroll, következetesség, rendszeresség,
- rész, illetve teljes szakképesítések megszerzése.

Feladatok:

- a tanulók önbecsülésének növelése, reális énkép kialakítása,
- az akarat, a kitartás fejlesztése,
- a szociális képességek kiemelt kezelése, mások elfogadása,
- konfliktusmentes kapcsolatépítés, konfliktustűrés és -kezelés segítése,
- a helyes viselkedés és kommunikáció kialakítása,
- tanulási képességek fejlesztése, egyéni tanulói technikák megismertetése,
- cselekvésbe ágyazott, életszerű pedagógia,
- az egyéni képességek figyelembevétele, a motiváció és differenciálás kiemelt szerepe minden területen,
- egyéni fejlesztési tervek készítése, nyomon követés, visszacsatolás,
- mentális, értelmi, fizikai és egészségi állapot folyamatos figyelemmel kísérése, visszacsatolások,

- pályaorientációval összefüggő feladatok (döntési kompetenciák fejlesztése, pályavezetési gyakorlatok, alapvető pénzügyi és jogi ismeretek elsajátítása stb.),
- szoros együttműködés a partnerekkel, gyakorlatok követése és kialakítása.

Színterei:

- szegregált formában oktatott, de integráltan nevelt osztályok,
- körültekintően szervezett inkluzív (befogadó) osztályok (rátermett oktatókkal),
- rehabilitációs és rehabilitációs foglalkozások a szakértői vélemények alapján,
- felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások,
- csoportbontások, kiscsoportos foglalkozások (tanulópárok),
- sport és egyéb szakkörök (igények és sajátosságok figyelembevételével),
- könyvtári, múzeumi foglalkozások stb.,
- osztályrendezvények,
- iskolai hagyományok és rendezvények (szintén a sajátosságokat figyelembe véve).

2.6.4 Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló

Kiemelt figyelmet igényelnek a tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek és tanulók:

- akiknek az egészségügyi ellátása az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban vagy
- az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban történik és a fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos véleménye alapján ellátása az adott tanévben a harminchat tanítási napot várhatóan meghaladja, és emiatt tankötelezettségét iskolába járással nem tudja teljesíteni.

Intézményünkben jelenleg primer hipertóniás, illetve 1-es típusú diabéteszes tanulók vannak jelen, járóbeteg-szakellátással. Tanulóink egyéni igényeinek figyelembevétele szükséges a tanórai foglalkozások, az évközi és a nyári egybefüggő szakmai gyakorlatok, valamint kollégiumi ellátást igénylőknél a kollégiumi tartózkodás ideje alatt is.

Esetükben az alábbi preventív és interventív módszereket alkalmazzuk:

- Tanév eleji felmérés, adatgyűjtés az osztályfőnökök és a szakmai igazgatóhelyettes segítségével, szülői nyilatkozat alapján: adatlapon a tanuló személyes adatait, a betegséggel összefüggő információkat, gyógyszerérzékenységet, alkalmazott terápiát, a szülő/gondviselő és a kezelőorvos elérhetőségeit kell feltüntetni.

- Az adatok értelmezése és szükséges egyéni bánásmód megtervezése az iskolaorvos, az iskolavédőnő, az iskola vezetősége és a szülő/gondviselő együttműködésében valósul meg.
- Tanulói állapot és a szükséges egyéni bánásmód rendszeres/eseti teendőinek ismertetése az oktatótestülettel tanítási év kezdetén, illetve változás esetén tanév közben is megtörténik (iskolavezetés).
- Preventív osztályfőnöki tanórákon ismeretátadás, szemléletformálás valósul meg a tartós betegségek kialakulásának megelőzése érdekében, valamint meglévő tartós tanulói betegség fennállásakor célzott egészségügyi ismeretátadás is a hatékony és eredményes tanulótárs-segítés érdekében.
- Hipertóniás tanuló esetében iskolánk rendelkezik vérnyomásmérő eszközzel, az oktató kollégák a mérési és ellátási ismertetekkel.
- Diabéteszes tanuló esetében biztosítjuk a tanuló betegségével kapcsolatos egyéni igényeit, mint például:
 - tanóra alatti étkezés, mosdóhasználat, külön helyiségben történő vércukorszint mérést és inzulin beadást,
 - otthonról hozott főtt étel hűtőtárolást és melegítését,
 - a testnevelés órák alatti, előtte-utáni órákban a kiemelt oktatói figyelmet.
- Diabéteszes tanuló esetében biztosítjuk a tanuló betegségével kapcsolatos eseti/rosszul-léti eljárásrendet:
 - Az oktató kolléga a panaszokat, tüneteket mutató tanuló esetében haladéktalanul értesíti a diabéteszes tanuló megfelelő ellátását biztosító személyt az intézményben.
 - A hipoglikémia (alacsony vércukorszint) tünetei: gyengeség, izzadás, remegés, hányinger, fejfájás, homályos látás. Első teendő: vércukor mérése, gyümölcslé, édes tea itatás, édesség, szőlőcukor etetés, illetve, ha nemsokára egy főttkezés következne, a tanulónak azt kell megennie.
 - A hiperglikémia (magas vércukorszint) tünetei: szomjúság, gyakori vizelés, magas vércukorszint, hányinger. Első teendő: vércukormérés, inzulinmennyiség növelése. Második teendő: 15 perc elteltével újabb vércukormérés, szülő/gondviselő értesítése.
 - Az ellátás során vércukorszint meghatározás, a hipo-, illetve hiperglikémia ellátása, kompetenciahatárok mentén:

- kompetens, eszméleténél lévő tanuló ellátása szülő/gondviselő értesítése mellett,
- eszméletlen állapot ellátása szakfeladat (mentő hívása, szülő/gondviselő értesítése).
- Eszközkészlet a diabeteszes anyagcsere ellenőrzéséhez:
 - Vércukorméréshez szükséges eszközök: Az iskolában technikai csomag áll rendelkezésre az iskolatitkári helyiségben (vércukormérő készülék, tű, tesztcsík, egyszerhasználatos kesztyű, kézfertőtlenítő szer, bőrfertőtlenítő szer).
 - Hipoglikémiás készenléti csomag: Az iskolában hipoglikémiás készenléti csomag áll rendelkezésre az iskolatitkári helyiségben.

2.6.5 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenységek

Tanulási kudarcról akkor beszélünk, ha a tanuló teljesítménye valamilyen okokból a normahatár alatt marad, azaz nem felel meg a követelményeknek.

A munka nehézségét fokozza, hogy a legtöbb esetben a fellépő zavarok halmozottan jelentkeznek.

Ilyenek például az elsajátítás, a tanulás nehézségei, a helytelen módszerek és eljárások, a tanulási érdeklődés szorgalom hiánya, gátlások, szorongások, a családból hozott hátrányok stb.

Célok:

- a veszélyeztetett tanulók időben történő kiszűrése,
- a kudarcok lehetőség szerinti megelőzése,
- összehangolt felzárkóztatás és esélyegyenlőség biztosítása.

Feladatok:

- a kudarc okainak széleskörű feltárása (osztályfőnök, egy osztályban tanítók, szülők (gondviselők), bevont egyéb szakemberek stb.),
- a kudarc okozta feszültség lehetőség szerinti feloldása,
- a felzárkóztatást segítő egyéni haladási menetrend meghatározása (fejlesztési irányok, tevékenységi körök, értékelési teendők, esetleges felülvizsgálati igények stb.),
- folyamatos nyomon követés, a KRÉTA, az osztálytükör, illetve a tantárgytükör segítségével (egy osztályban tanítók értekezletei),

- az elemzések alapján folyamatos korrekciók a személyiség egyensúlyának függvényében.

Színterek:

- Tanítási órákon:
 - egyéni tanulási utakkal,
 - a motiváció és differenciálás kiemelt kezelésével (egyszerűség, élményszerűség, gyakorlatiasság),
 - folyamatos pozitív értékeléssel, a javítás lehetőségeinek biztosításával (hibából erényt kovácsolni elv),
 - tanulás-módszertani ismeretek alkalmazásával,
 - otthon elvégezhető, akár szorgalmi jellegű feladatokkal (a siker lehetőségével),
 - olyan módszerek alkalmazásával, ahol egymás segítségére lehetnek a tanulók,
 - projekt alapú tanítással, akár dráma pedagógiával, illetve
 - kooperatív technikákkal,
 - osztályközösség felkészítésével, különös tekintettel az elfogadásra.
- Tanórán kívül:
 - egyéni, valamint csoportos felzárkóztató foglalkozások (eseti, illetve rendszeres),
 - olyan szabadidős tevékenységek, ahol a megszokottól eltérő formában jelennek meg az együttműködés, a szolidaritás és az alkalmazkodás technikái.
 - Egyéb tematikus programokkal, melyek az iskolai hagyományrendszerbe illeszkednek és katalizálják az integrációt (sajátosságok figyelembevétele).

2.6.6 Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása

Az ifjúságvédelmi tevékenység célja:

- Előzze meg, hárítsa el, vagy enyhítse az ifjúra ható károsodásokat, amelyek a személyiségfejlődést megzavarják, illetve gátolják.
- Segítse azoknak a pozitív hatásoknak az érvényesülését, amelyek hozzájárulnak a tanulók egyénileg és társadalmilag is értékes képességeinek a kibontakoztatásához.
- Általában segítse az egészséges fejlődést, a személyiség alakulását, és hasson az iskola teljes nevelési szellemére.

Ifjúságvédelmi feladatok:

- Hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanulók kiszűrése (családi, tanulási, szociális, kulturális stb. különbségek okozta gondok) a beiskolázott 9. évfolyam körében végzett helyzetfelmérés alapján.
- Ezen tanulók fokozott figyelemmel kísérése, nyomon követése, különös tekintettel a megelőzésre, illetve az azonnali beavatkozásra (visszacsatolások).
- A hatásmechanizmus pontos meghatározása, a visszacsatolási pontok kijelölése (támogatói hálózat).
- A partnerek és kapcsolódási pontjaik pontos meghatározása, a kapcsolattartás rendjének naprakész kialakítása (Nevelési Tanácsadó, iskolarendőr, Gyermekjóléti Szolgálat, iskolaorvos és iskolanővér, gyógypedagógusok stb.).
- A szülői (gondviselői) támogatás megnyerése, az együttműködés kiemelt kezelése.
- Az osztályfőnökök megnövekedett szerepének a támogatása (egy osztályban tanítók, vezetők stb.).
- A szakmai igazgatóhelyettes (ifjúságvédelmi felelős), mint a tevékenység felelősének segítése naprakész információáramlással (osztálytükör, tantárgytükör).
- A pedagógiai munka minden elemének befolyásolása, a hátrányok leküzdésének, illetve az esélyegyenlőség megteremtésének irányába (személyes és szociális kompetenciák, felzárkóztatás és integráció, egyéni fejlesztés és értékelés, közösségfejlesztés stb.).
- A gyermekjóléti szolgálat azonnali értesítése, ha a törekvések ellenére a pedagógiai módszerek nem járnak sikerrel.

2.6.7 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Tanulóink jelentős hányada hátrányos helyzetű családból érkezik hozzánk, ezért ez a tevékenység kiemelt szerepet kap intézményünkben.

A hátrányos helyzetet okozhatja a szegénység, a munkanélküliség, a csonka családok problémái, betegségek, a szülők alacsony iskolai végzettsége stb.

Cél:

- Olyan általános pedagógiai tevékenységet folytatni, amely kizárja annak lehetőségét, hogy bármely tanuló, bármilyen oknál fogva kitaszított helyzetbe kerüljön.
- Ennek érdekében célunk, hogy megelőzzük, elhárítsuk, de minimum enyhítsük azokat a károsító tényezőket, melyek az egészséges személyiség fejlődését akadályozzák.

- Ezzel párhuzamosan igyekszünk a pozitív hatások érvényre juttatni, mind a tanítási órákon, mind a tanítási órákon túl is.

Feladatok:

- Szociális hátrányok feltárása, figyelemmel kísérése.
- Az osztályfőnökök, az iskolaorvos és védőnő munkájának összehangolása (egy osztályban tanítók, osztálytűkör).
- A szociokulturális hátrányok enyhítése (kulturált szabadidő, könyvtár, közösségfejlesztés, felzárkóztató és tehetséggondozó programok, pályaorientáció).
- Egészségmegóvó és preventív programok szervezése, nevelési és pszichológiai tanácsadás.
- A rászoruló családok segítése információkkal (szociális juttatások, gyermekvédelmi támogatás, egyéb lehetőségek).
- Szülők, családok nevelési, illetve életvezetési gondjainak segítése.
- Szoros kapcsolat ápolása a szakszolgálati intézményekkel.
- Pályázatok, illetve egyéb lehetőségek kiaknázása, az iskolai alapítvány ezen jellegének kidomborítása, segélyezési akciók szervezése.
- A tankönyvekkel, az étkezéssel, a kollégiumi ellátással összefüggő kedvezmények biztosítása (osztály- és iskolai rendezvényeken való részvétel támogatása).
- A családi légkör, az egyéni bánásmód, a sikerélmény hangsúlyozása (egyéni beszélgetések stb.).
- Képességbontakoztató felkészítés:
 - a szociális helyzetből és fejlettségből eredő hátrányok ellensúlyozására szolgál és az egyéni fejlesztési utakat célozza, egyéni fejlesztési tervek alapján,
 - kiemelt szerepet kap a személyiségfejlesztés, a tanulási kudarcok elkerülése,
 - a kompetenciafejlesztés, az önálló tanulás támogatása, az együttműködésen alapuló módszerek, illetve a sajátosságoknak megfelelő értékelés úgyszintén.

2.7 A tanulóknak a szakképző intézmény döntési folyamatában való részvételi joga, gyakorlásának rendje

Diákszervezetek

A diákkörök:

A tanulók közös tevékenységük megszervezésére diákköröket hozhatnak létre (Házirend), melyek létrejöttét, illetve működését az oktatói testület segíti.

A diákkörök döntési jogkört gyakorolnak saját közösségi életük tervezésében, szervezésében, jogosultak képviseltetni magukat a diákönkormányzatban.

A diákönkormányzat

Az iskola tanulóközösségének sajátosságait figyelembe véve komoly pedagógiai feladat úgy motiválni a fiatalokat, hogy azok egyáltalán akarjanak részt venni saját iskolai létük alakításában.

Merjenek általában véleményt nyilvánítani, bátran kommunikálni, és bekapcsolódni a diákönkormányzat munkájába.

Tudjanak a jogok és kötelességek útvesztőiben eligazodni, és ismerjék meg az intézmény működését befolyásoló legfontosabb tényezőket.

Lényeges, hogy különböző szinteken (osztály, iskola) a lehetőségekhez mérten ismerjék és gyakorolják a különböző jogi, szervezési, kapcsolattartási és érdekvédelmi eljárásokat, módokat.

Legyenek képesek a különböző érdekek összehangolására, ismerjék meg a demokrácia szabályait, megvalósulási formáit.

2.7.1 A diákönkormányzat működését meghatározó legfontosabb tényezők

- A diákönkormányzat működési szabályzatát és annak módosítását a diákönkormányzat fogadja el, és az oktatói testület hagyja jóvá.
- Ha a jóváhagyásról, illetve módosításról az oktatói testület 30 napon belül nem nyilatkozik, az életbe lép.
- Tevékenysége a diákokat érintő minden kérdésre kiterjed.
- Munkáját segítő tanár koordinálja.
- A feladatok ellátásához az intézmény a személyi és tárgyi feltételeket biztosítja, ha a működést nem zavarják).
- A diákközgyűlés összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi (a napirendi pontokat 15 nappal előtte nyilvánosságra kell hozni).
- Az évi rendes diákközgyűlés a tanév helyi rendjében meghatározásra kerül, a rendkívülit pedig a diákönkormányzat vezetője vagy az intézmény igazgatója kezdeményezheti.
- Az évi rendes közgyűlés jó alkalom az eltelt időszak értékelésére, különös tekintettel a tanulói jogok helyzetétől és érvényesüléséről. Itt lehet feltenni azokat a kérdéseket, amelyek a tanulókat, osztályokat foglalkoztatják (diákönkormányzati, illetve intézményi vezetőkkel).

- Abban az esetben, ha a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a képviselőt a tárgyalásra meg kell hívni (az előterjesztést 15 nappal megelőzően a diákönkormányzat részére meg kell küldeni).
- Az osztály megválasztott képviselőinek feladata az osztály érdekeinek képviselete, a megbízható tájékoztatás, illetve a titkár megválasztása.
- A titkár irányítja és tájékoztatja az osztályképviselőket, segíti a patronáló oktató munkáját, bizonyos rendezvényeken szervezési feladatokat lát el, illetve koordinál.

Döntési jogkörök (oktatótestület véleményével):

- a saját működéséről, hatásköreinek gyakorlásáról,
- a működéshez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- a saját tájékoztatási rendszerének megalkotásáról, működtetéséről.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a szakképző intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

Véleményét ki kell kérni:

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a szakképző intézményi sportkör működési rendjével összefüggésben,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- az intézményi SZMSZ, illetve Házi rend elfogadása előtt (ezekben szereplő meghatározott ügyekben),
- az egyéb foglalkozások formáinak meghatározásához.

2.8 A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partneri kapcsolattartása

2.8.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

Iskolánkban törekszünk a családi légkör, a bizalmas és közvetlen oktató-diák kapcsolat kialakítására.

Lényeges az alkotási formából adódó tanulói sajátosságok figyelembevétele (egyéni igények, módszerek stb.) a kapcsolattartást érintően is.

A diákok és az oktatók együttműködése:

- A diákokat az iskola életéről, iskola munkatervéről, az aktuális feladatról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője, de elsősorban az osztályfőnök (egy osztályban tanítók) tájékoztatják.
- A tanulók a kérdéseiket, véleményeiket szóban vagy írásban, egyénileg, illetve választott képviselőik útján közölhetik az igazgatóval, az oktatói testülettel, oktatókkal.
- Az írásos vélemények vagy hivatalos úton, vagy az „ötlet- és véleményládán” (akár név nélkül) keresztül juthatnak el az érintettekhez.
- Az elektronikus felületek ezen a területen is egyre nagyobb teret hódítanak, különös tekintettel a naprakész információáramlás preventív jellegére, illetve a beavatkozások hatékonyságára (etikus használat).
- A diákönkormányzat faliújságon, képújságon, illetve iskolarádió (esetleg újságon) valamint az osztályok képviselőin keresztül tájékoztat.
- A tanuló minden, az őt érintő kérdésekben soron kívül konzultálhat osztályfőnökével, de nyomós indokkal ezt az igazgatóval és annak helyetteseivel is megteheti.
- Lényeges, hogy a diákok egyéni kérdéseikkel, problémáikkal kereshetik a szakmai igazgatóhelyettes (gyermekvédelmi felelőst) is, aki teljes diszkréció mellett próbál segítséget nyújtani.
- Iskolánk oktatói a rendszeres, őszinte, személyes elbeszélgetéseket tartják a leghatékonyabbnak.

2.8.2 A kiskorú tanuló törvényes képviselője

A törvényes képviselő jogai:

- Az, hogy a gyermekkel közösen, szabadon és a képességeinek, valamint az érdeklődésének megfelelően válasszon szakképző intézményt,
- megismerni az intézményben folyó munkát, a tanuló előrehaladását,
- véleményt nyilvánítani, illetve részt venni az érdekeit képviselő szervezetekben,
- a pedagógiai szakszolgálatot igénybe venni, a foglalkozásokat engedéllyel látogatni,
- megismerni az intézmény szakmai programját, házi rendjét, illetve tájékoztatást, valamint segítséget kapni a tanuló fejlődését illetően,
- kezdeményezni a képzési tanács létrehozását, annak munkájába részt venni,

- hogy javaslatát a partnerek (igazgató, képzési tanács, oktató) megvizsgálják és a jogszabályok mentén érdemi választ kapjon,
- részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában, illetve szükség esetén jogorvoslattal éljen.

A törvényes képviselő kötelessége:

- az oktatói testület javaslatára szükség esetén szakemberhez forduljon (nevelési tanácsadó, pszichológus, fejlesztőpedagógus),
- a tankötelezettség teljesítésének biztosítása,
- a gyermek fejlődésével összefüggő feltételek biztosítása (értelmi, testi, érzelmi, erkölcsi),
- az intézménnyel való együttműködés a tanulói kötelezettségekkel, fejlődéssel összefüggésben, illetve az ott dolgozók jogainak tiszteletben tartása,
- gondoskodni arról, hogy a tankötelezettség teljesítése után a kiskorú tanuló 18 éves koráig, de legalább egy részszakma megszerzéséig tanuljon.

A törvényes képviselőre vonatkozó szabályok nagykorú, cselekvőképes tanuló esetén:

- a jogszabályok szerinti jogokkal, illetve kötelességekkel (a képzési tanácsba történő delegálás kivételével), a nagykorú, cselekvőképes tanuló rendelkezik,
- a nagykorú, cselekvőképes tanuló jogviszonyával, fizetési kötelezettségével összefüggésben a szülőt is tájékoztatni kell (ha közös háztartásban élnek).

A szülőkkal (törvényes képviselőkkel) való kapcsolattartás fórumai:

- nyílt napok, ahol nem csak a leendő tanítványok, de a már intézményben tanuló fiatalok szülei (gondviselői) is betekintést nyerhetnek a mindennapi életbe,
- egyéb hagyományokkal, különböző rendezvényekkel összefüggő alkalmak,
- a családlátogatások, ahol az osztályfőnök mellett szükség szerint a szakmai igazgatóhelyettes is részt vesz,
- egyéb előre tervezett, de szükség esetén soron kívüli személyes találkozások az iskola vezetőivel, illetve oktatóival,

- szülői értekezletek, melyeket az osztályfőnök tart évente legalább két alkalommal, de rendkívüli esetben kezdeményezheti az összehívást az igazgató, a szülők képviselője, illetve az osztályfőnök is.

A szülői értekező feladata a szülők és az oktatók közötti folyamatos együttműködés, illetve tájékoztatás:

- az iskola céljairól, feladatokról, lehetőségekről,
- általános és helyi nevelési, pedagógiai törekvésekről,
- a helyi követelményekről, az oktatók értékelő munkájáról,
- az osztály előtt álló feladatokról, az azonosított mutatók szintjéről (nevelés, tanulmányi munka stb.),
- diszkréten a saját gyermekkel összefüggő kérdésekről,
- a szülői kérésekről, javaslatokról (továbbítás az illetékesek felé, minden hónap első het-fője).

A fogadóóra feladata:

- A szülők, illetve az oktatók személyes találkozása, egy-egy tanuló jobb megismerése, az egyéni fejlesztéssel összefüggő kérdések kezelése (otthoni tanulás, a szabadidő helyes eltöltése, az egészséges életmód, különleges bánásmód, konfliktuskezelés stb.).
- A KRÉTA-rendszer folyamatos tájékoztatást ad a fiatalok tanulmányaival, illetve a magatartásukkal összefüggésben, a mulasztásokról a különböző programokról, eseményekről, szülői értekezletekről, illetve fogadóórákról. Az interaktivitás ad lehetőséget a szülői igazolásokra, a különböző vélemények, javaslatok eljuttatására.
- A jogszabályok meghatározzák azokat az eseteket, amikor az intézmény köteles a szülőt levélben tájékoztatni (igazolatlan mulasztások, fegyelmi eljárás, tanulói jogviszony stb.).
- Itt is egyre nagyobb teret nyernek, természetesen az eszközellátottság függvényében az elektronikus felületek.
- Az oktatók és a szülők (törvényes képviselők) között szinte napi a telefonos kapcsolattartás, így az osztályfőnök azonnal jelez, ha a tanuló nem érkezik meg az iskolába, illetve, ha onnan távozni akar.
- Lényeges a KRÉTA-rendszer adta lehetőségek kiaknázása, szülők (gondviselők) ezzel összefüggő tájékoztatása, felkészítése.

- Az intézmény támogat minden szülői (gondviselői) szerveződést, amely osztály vagy iskolai szinten katalizálja a gyerekek fejlődését, illetve segíti az együttműködést az összes partner vonatkozásában. Igyekszünk minél szélesebb körben bevonni a szülőket (törvényes képviselőket) az intézmény életébe, és nem csak a programokba, de a tervezésbe, szervezésbe, illetve a támogatás egyéb formáit illetően is.

2.8.3 Partneri kapcsolattartás

- A kapcsolattartás formája, illetve gyakorisága a partnerekkel való együttműködés jellegétől függ.
- A felelős személy kijelölése, az intézmény szervezeti felépítése, illetve a munkaköri leírások alapján történik.
- Az információáramlás fókuszában az intézményvezető helyezkedik el, aki koordinálja, illetve katalizálja az egyes folyamatokat.
- A fenntartóval, illetve a társintézmények vezetőivel az igazgató tart fenn napi szintű kapcsolatot, kihasználva az elektronikus felületek kínálta lehetőségeket, valamint a havonta megtartott, illetve a rendkívüli értekezleteket.
- Az általános iskolák vezetőivel szintén az igazgató tartja a kapcsolatot, míg a beiskolázás függvényében a szakmai igazgatóhelyettes kommunikál az osztályfőnökökkel, illetve beiskolázási felelősökkel.
- A szakmai igazgatóhelyettes felel még azokért a kapcsolatokért is, amelyek a tanulók nevelésével, illetve közismereti oktatásával vannak összefüggésben.
- A szakképzés vonatkozásában a szakmai igazgatóhelyettes, illetve az általános igazgatóhelyettes jár el a munkaköri leírások, illetve az intézményi munkaterv alapján.
- A duális partnerek kiemelt szerepet játszanak az intézmény életében, ahol szintén az igazgató igyekszik katalizálni az együttműködést:
 - általános információáramlás,
 - közös szakmai, illetve beiskolázási rendezvények, egyéb programok,
 - gyakorlóhelyek jogszerű és szakszerű működése,
 - próbavizsgák, illetve kimeneti mérések lebonyolítása, feltételek biztosítása,
 - a képzőhelyek szakmai és pedagógiai támogatása (tartalmi kérdések, tanulói juttatások, tanulók ellenőrzése és értékelése),
 - együttműködés a külső, illetve belső tudásmegosztás mentén.

2.9 A tanulmányok alatti vizsga szabályai

2.9.1 A vizsgaszabályzat célja

A vizsgaszabályzat célja az erre vonatkozó magasabb rendű jogszabályok irányelvei alapján meghatározni a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgáinak lebonyolítási rendjét.

A tanulmányok alatt vizsgák célja:

Azon tanulók osztályzatainak megállapítása, akinek félévi, vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény Szakmai Programja szerint nem lehetett meghatározni, vagy a programban meghatározottaknál rövidebb idő alatt (tanév összevonással) szeretnék a követelményeket teljesíteni.

A vizsgák időpontjáról (a javítóvizsga kivételével) a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell a tanulót, illetve a törvényes képviselőt. A vizsgakötelezettséggel érintett időszakra vonatkozó követelmények elsajátítását vizsgabizottság ellenőrzi és értékeli. Ha a tanuló a vizsga letételére az oktatói testülettől halasztást kap, az adott időpontig folytathatja a tanulmányait.

A szabályosan megtartott vizsga nem ismételhető. A vizsgák követelményeit az érintett oktatói közösség határozza meg, amelyek megegyeznek a szakmai program részét képező helyi tanterv vonatkozó követelményeivel.

A vizsgaszabályzat hatálya:

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javító vizsgákra,
- és pótló vizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit az oktatótestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- aki a különbözeti vizsgára jelentkezik,
- akit az oktatótestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed tovább más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény oktatói testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

2.9.2 Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie teljesítményének értékelése céljából a tanulónak, ha:

- a tanítási év során a jogszabályban meghatározott mértékű hiányzást gyűjtött össze,
- engedélyt kapott arra, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben, vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- felmentést kapott a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- illetve, ha előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni (amikor az adott tantárgy magasabb évfolyamon fejeződik be).

A vizsga megszervezésével összefüggő kérdések:

- A félévi, illetve év végi osztályzatok megállapítása érdekében független vizsgabizottságot kell létrehozni.
- Az osztályozó vizsgát a félévi, illetve év végi jegyek lezárását megelőző két hétben szervezzük.
- A vizsga során lehetővé kell tenni mindazon sajátosságok érvényesítését, melyre a tanuló megfelelő vizsgálat, szakértői vélemény alapján jogosult.
- Egy osztályozóvizsga egy adott tantárgy, illetve évfolyam követelményeit érinti.

2.9.3 Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet az a tanuló, aki:

- a tanév végén (legfeljebb három tantárgyból) elégtelen osztályzatot kapott,
- ha osztályozó vizsgáról elkésik, távol marad, vagy onnan engedély nélkül távozik.

A javítóvizsga augusztus 15. és 31. között szervezhető, melynek időpontjáról, tartalmi elemeiről, feltételeiről (korrepetálás, önálló tanulás támogatása stb.) a tanuló és a szülő is értesítést kap a tanév végén.

Bár a jelenlegi jogszabályok értelmében a belső, illetve külső átjárhatóság nem egyszerű, törekedni kell a tanulók érdekeinek ez irányú érvényesítésére.

Abból a tantárgyból vagy tananyagrészből kell ezt megtennie, amely az új helyzetnek megfelelő bekapcsolódást, illetve továbbhaladást tesz lehetővé.

A különbözeti vizsgára jelentkező ügyében az intézmény vezetőjének minden esetben határozatot kell hoznia.

2.9.4 Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy engedéllyel távozik. Az időpontot egyéni elbírálás alapján az igazgató jelöli ki.

2.9.5 A vizsgákkal összefüggő pedagógiai szempontok

- A folyamat tervszerű legyen, melynek minden eleme a tanulói, illetve szülői elégedettséget szolgálja!
- A felkészítésnél, illetve a vizsgáztatásnál figyelembe kell venni a tanulói sajátosságokat, illetve a tantárgyi sajátosságokat, és a stratégiát (módszerek, eszközök, munkaformák) ennek tükrében kell meghatározni.
- Az egyéni fejlesztés tartsa szem előtt a nevelési-oktatási arányokat, és a teljes személyiséget célozza!
- A személyes felkészítés lényeges szempontja a tanulás tanításának módszertana, illetve a motiváció kiemelt szerepe, valamint az önálló készülés támogatása is (elektronikus felületek, útmutatók, feladatlapok stb.)

Egyéb szempontok:

- Az írásbeli vizsgák 45 percesek, és egy napra legfeljebb két tantárgy tehető.
- A sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő vizsgázó számára biztosított időt legfeljebb 30 perccel meg kell növelni.
- Ezekben az esetekben lehetővé kell tenni a tanulók számára, hogy a tanév során alkalmazott segédeszközöket használhassa (egyéb tanári segítség).
- A vizsgabizottság dönthet úgy, hogy a sajátos nevelési igényű tanuló írásbeli vizsga helyett szóban teljesíthet.
- Ezen fiataloknál a sajátosságok függvényében lehetséges az is, hogy a szóbeli helyett a vizsgázó külön helyiségben, a vizsgáztató oktató mellett írásban készíti el a dolgozatot.
- A szóbeli vizsgákból egy nap legfeljebb három szervezhető, közöttük megfelelő pihenőidővel.
- A gyakorlati vizsgafeladatokat (legkésőbb a vizsgát megelőző két hónappal) az iskola igazgatója hagyja jóvá.

- A gyakorlati vizsgát abban az esetben lehet megkezdeni, ha a bizottság meggyőződött a szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről, illetve a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi tájékoztató megtartásáról.
- A vizsgabizottság három főből áll, az elnökből, illetve lehetőség szerint két olyan tagból, akik jogosultak az adott tantárgy oktatására.
- Az elnök felel a vizsga szakszerű és jogszerű lebonyolításáért (jogosultság, értekezletek, adminisztráció stb.).
- A jogszabály lehetővé teszi a tanulók, illetve a törvényes képviselők számára a független vizsgabizottság igénylését is.

2.10 A felvétel és az átvétel helyi szabályai

2.10.1 Felvétel

- A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján jöhet létre. Mindkettőről (jelentkezés, írásbeli kérelem) az igazgató dönt az érvényben lévő jogszabályok tükrében.
- A tanulói jogviszony a beiratkozás napjával kezdődik, melyről a felvételt nyert tanuló, illetve a szülő írásban kap értesítést.
- A 9. évfolyamra történő felvétel eljárást a mindenkori tanév rendje határozza meg.
- Iskolánkban egyik képzési forma esetében sem tartunk központi felvételi vizsgát, a felvételtől a jogszabályban előírt feltételek, az orvosi alkalmasság (előírt esetekben pályalkalmassági követelmények), illetve a csoportszervezési szempontok alapján döntünk.

Egyéb sajátosságok:

- A technikum esetében a felvételi sorrendet az általános iskolából hozott érdemjegyek alapján határozzuk meg (5-7-ig az év végi, illetve a 8. félévi magyar nyelv és irodalom, valamint matematika eredmények).
- A szakképző iskola esetében elbeszélgetés alapján a rendelkezésre álló információk tükrében segítjük a szülőket a végső döntés meghozatalában (affinitás, testalkat, orvosi alkalmasság, ösztöndíj, gyakorlati képzőhely stb.).
- A szakiskola esetében a fenti szempontok mellett a legfontosabb az előírt szakértői vélemények megléte, melyek alapján a gyógypedagógusok közössége tesz javaslatot.
- A Dobbantó program kapcsán felvételi elbeszélgetést tartunk, ahol szakemberek (oktatók, gyógypedagógusok) azt próbálják meghatározni, hogy kik azok a fiatalok, akik szeretnének élni a lehetőséggel, és meghatározott célokkal érkeznek.

- Célkitűzésünk, hogy az egyes képzések befejezése után a tanulók intézményünkben folytassák tanulmányaikat (természetesen más iskolából is várunk fiatalokat), mely érdekében mindent megteszünk, értük, illetve a szülők elégedettségéért (technikus képzés, szakmával rendelkezők érettségire adó képzése, másodszakmák, felnőttoktatás stb.).

2.10.2 Átjárhatóság

- Bár a belső és a külső átjárhatóság körülményei nehezedtek, az új szakképzési struktúra bevezetésével a NAT-ra épülő kerettantervek, illetve a helyi tantervek biztosítják a nevelés-oktatás egységét, ezzel együtt a váltás lehetőségét.
- A tanuló átvételéről (más iskolából) az intézményvezető dönt személyes elbeszélgetés, illetve a tanulmányi előítélet alapján (szakmai igazgatóhelyettes bevonásával).
- Erre van lehetőség, ha a tanult tantárgyak többsége megegyezik az új struktúrával, illetve a különbség, valamint az esetleges elmaradások mértéke nem haladja meg azt a szintet, mely lehetetlenné teszi a reális bekapcsolódást.
- Meghatározott eltérés esetén különbözeti vizsga letétele szükséges, melynél az igazgató lehetőséget biztosít arra, hogy a vizsga az átvétel tanévének végéig realizálódjon (szülői kérésre lehetőség van az évfolyamismétlésre is).
- A belső átjárhatóságnak, különösen az elméleti szaktárgyak, illetve a gyakorlati képzés szab határt, ahol elsősorban a tanuló érdekében kell a szakembereknek (oktatók, iskolaorvos stb.) a jogszabályok tükrében meghatározni azokat a feltételeket, melyek még reálisan teljesíthetők.
- A fentiekhez az iskola biztosítja a személyi és tárgyi feltételeket, egyéni felzárkóztató, illetve fejlesztési tervek segítségével.
- A 2020-tól induló új szakképzési struktúrában a technikum esetében a 10. évfolyam végén letett ágazati vizsga alapján történik a szakmaválasztás, de nyitott az út a szakképző iskola irányába is.
- A szakképző iskolások a 9. évfolyam végén tesznek ágazati alapvizsgát, melyek után módosítható a szakmaválasztás, de a tanuló az ágazaton belül a technikumi képzésre is átjelentkezhet.
- A Dobbantó program résztvevői a program eredményes befejezése után a Műhelyiskolában folytathatják tanulmányaikat és részsakképesítést szerezhetnek.

- Az orientációs évfolyam indítása esetén olyan fejlesztés a célunk, amely nagymértékben katalizálja a tanulók tudatos és a sajátosságoknak megfelelő pályaválasztását, elsősorban a Szakképzési Centrum keretein belül.

2.11 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek

Az elsősegélynyújtással összefüggő kérdések az egészségfejlesztési programban találhatóak.

3. Egészségfejlesztési program

3.1 Teljes körű egészségfejlesztés

Az egészségfejlesztési program érinti a tanulók egészségének a megőrzését, fejlesztését, a betegségek hatékony megelőzését, az egészségtudatos magatartást, valamint az egészségismerteten alapuló szemlélet kialakítását.

Ez olyan, az iskola, illetve a tanuló, a kiskorú törvényes képviselője közötti együttműködés, amely a tanuló egészségi állapotának a kedvező irányú változását támogatja minden vonatkozásban, tehát teljeskörű.

Az intézményben folyó fejlesztés így az átfogó prevenciós programok is a tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságai mentén valósulnak meg.

Minden feladatnál lényeges a koordináció, a nyomon követés, illetve az, hogy mérhető, értékelhető legyen.

Fontos még, hogy az oktatókon, az iskola-egészségügyi szolgálatot ellátó szakembereken kívül csak olyan szakembereket vagy program résztvevőket vonhat be az iskola, akik rendelkeznek az egészségért felelős miniszter által megjelölt intézmény ajánlásával.

Az egészségfejlesztéssel és prevenciós programokkal összefüggésben (kiválasztás) szükséges kikérni az iskolapszichológus, az iskola-egészségügyi szolgálat, valamint a helyi Kábítószerügyi Egyeztető Fórum véleményét.

Teljes körű egészségfejlesztés

- Mindegyik fő egészség-kockázati tényezőt érinteni kell.
- Nem eseti jellegű, így jelen van az iskola mindennapi életében.
- Minden tanuló, illetve oktató részt vesz benne és nem szűkül le különböző csoportokra, közösségekre.
- Hangsúlyos szerepet kapnak benne a szülők (törvényes képviselők).
- Emellett az iskola partnerei (szakmai szervezetek, önkormányzat, Szakképzési Centrum, duális partnerek stb.).

3.2 Egészségfejlesztési program céljai, feladatai

3.2.1 Fő célkitűzések a program megvalósulása során

- Az iskolai lemorzsolódások csökkentése,
- a tanulási eredmények javulása,
- a hiányzások számának csökkenése,
- a társadalmi befogadás és esélyegyenlőség elősegítése,
- a bűnmegelőzés,
- a társadalmi kapcsolatok javulása minden érintettel,
- a dohányzás, az alkoholfogyasztás, a kábítószer-fogyasztás és egyéb szenvedélyek elsődleges megelőzése,
- az alkalmazkodókészség, a stresszkezelés, a problémamegoldás javulása,
- az önismeret és önbizalom javulása,
- az érett, autonóm személyiség kialakulása,
- a krónikus, nem fertőző népbetegségek elsődleges megelőzése,
- az iskolai konfliktusok számának a csökkentése (erőszak, bántalmazás, fenyegetés stb.).

Egészségfejlesztési alapfeladatok területei:

- egészséges táplálkozás,
- mindennapos testnevelés, testmozgás,
- testi-lelki egészség, viselkedési függőségek, szenvedélybetegségekhez vezető szerek,
- bántalmazás, iskolai erőszak,
- balesetmegelőzés, elsősegélynyújtás,
- személyi higiéné.

A vonatkozó jogszabályok alapján az az alábbiak szerint foglalhatjuk össze az iskolai egészségvédelem főbb feladatait:

- Ismertesse meg az emberi szervezet működésének és a természeti, társadalmi, pszichés környezet kölcsönhatásának törvényeit.
- Fejtse ki az egészséges táplálkozásra, életmódra, valamint az egészséges környezet megteremtésére vonatkozó tudnivalókat, buzdítson azok magatartására.
- Valósítsa meg a személyes, testi és lelki higiénia követelményeit.
- Szorgalmazza a testmozgás, az aktív életmód, a sportolás rendszeressé tételét.

- Szolgáltasson módszereket (döntési helyzetekhez megoldásokat), a stresszhelyzetek megelőzésére és feloldására, a konfliktusok kezelésére (bántalmazás, erőszak stb.).
- Ismertesse a szexuális kultúrával és a családtervezéssel, a nemi úton terjedő betegségek megelőzésével kapcsolatos tudnivalókat.
- Tudatosítsa a szenvedélybetegségek káros hatásait és a rászakás elkerülésének módját.
- Ismertesse meg a tanulókkal az egészségügyi szolgáltatások igénybevételének feltételeit és lehetőségeit.
- Adjon gyakorlati tanácsot az egészséget és a testi épséget veszélyeztető tényezők, balesetveszélyek elkerülésének módjára, a lehetőségekhez mérten tanítsa meg az elsősegélynyújtás elemi tennivalóit.
- Fejlessze ki a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

3.3 Egészségismeretek témakörei

3.3.1 Az egészséget befolyásoló tényezők

- A tanuló jogtudatossága és kötelességtudatossága,
- az egyén és a közösség felelősségének egysége,
- a személyi higiénia,
- a környezet egysége,
- a jó egészségi állapot megőrzése,
- a média szerepe, egészséget meghatározó tényezői, médiatudatosság,
- fogyasztásvédelem,
- a művészeti tevékenységek hatása a személyiségfejlődésre, a tanulási eredményre,
- a tartós egészségkárosodással való együttélésből adódó pedagógiai helyzetek,
- az időbeosztás, az alvás, a bioritmus szerepe,
- a táplálkozás és az egészség összefüggései, az élelmiszerekkel összefüggő kérdések,
- lelki eredetű táplálkozási zavarok,
- a testmozgás jelentősége, az egészségre gyakorolt hatása,
- a sporttevékenységek hatása a szervezetre, a lelki egészségre, a személyiségfejlődésre, valamint a tanulási eredményességre,
- a lelki egészség (stressz és konfliktuskezelés, problémamegoldás, agresszió, a bántalmazás és a szenvedélybetegségek megelőzése),

- önismeret, önértékelés, a másik tisztelete (kommunikáció),
- az érett autonóm személyiség jelentősége,
- a társas kapcsolatok (társas kapcsolati készségek fejlesztése, a családi életre nevelés),
- a nő és a férfi szerepe, a családi élet,
- a társadalmi együttélés normái (illem, etika, erkölcs).

Betegségek megelőzése:

- megelőzhető fertőzőbetegségek,
- megelőzhető nem fertőző, idült (krónikus) betegségek,
- idült (krónikus) betegek egészsége, életvitele,
- gerincvédelem lehetőségei,
- balesetek, azok megelőzése, elsősegélynyújtás,
- szenvedélybetegségek megelőzése.

A gyermek fejlődése:

- a gyermekáldás, a várandósság alatti hatások a gyermek fejlődésére,
- a gyermek fejlődését elősegítő viszonyulás a gyermekhez (családban, iskolában).

Az egészségügy igénybevétele:

- otthoni betegápolás,
- iskolai egészségügy igénybevétele,
- az egészségügyi ellátórendszer többi elemének az igénybevétele.

3.4 Egészségnevelés módszerei, színterei, egészségügyi szolgálat

3.4.1 Az egészséges életmód kialakítására irányuló módszerek

- hagyományos egészségnevelés, felvilágosítás,
- rizikócsoporthoz közelítés,
- az érzelmi intelligenciát, társas kompetenciákat, alkalmazkodást elősegítő beavatkozások,
- kortárshatások az egészségfejlesztésben,
- személyiségközpontú módszerek (tánc, rajz, kézművesség stb.).

3.4.2 Egészségnevelés színterei

- életviteli feladatok (az iskolai élet a nevelés-oktatás színtere),
- egészségnevelés osztályfőnöki órán (családias légkörben, a tanulócsoport sajátosságainak figyelembevételével, egyénre szabottan),
- egészségnevelés más tanórákon (minden tanórának szerepe van ebben, a saját profiljának megfelelően változatos módszerek és rendelkezésre álló eszközök segítségével).
- tanórán kívül (a célprogramokon túl – kirándulások, túrák, sportrendezvények, egészségügyi vetélkedők stb. – minden rendezvénynek a maga módján szolgálnia kell ezt a területet).
- egészségnevelés mindennapos testneveléssel (a jogszabályok, illetve a tanulók érdekeinek figyelembevétele, az egészség és a sikerélmény kiemelt szerepe).
- „egészségóra” (a védőnő vagy meghívott előadó órája).

3.4.3 Az iskola-egészségügyi szolgálat szerepe, feladatai

- a tanulók életkorhoz kötött vizsgálata, a testi, érzelmi és intellektuális fejlődés követése, az érzékszervek vizsgálata,
- a szűrővizsgálatok során a krónikus betegségek és kóros elváltozások korai felismerése,
- tartós gyógykezelés alatt álló tanulók szakorvosi leleteinek értelmezésének segítése és szükséges egyéni bánásmód megtervezése (igazgatóhelyettesek, szülő/gondviselő),
- adott esetben a tanulók elsősegélyben való részesítése,
- a szakképzésben résztvevő tanulók alkalmassági vizsgálata,
- az egészségügyi okból veszélyeztetett tanulók folyamatos gondozása,
- az üdüléshez, táborozáshoz szükséges vizsgálatok elvégzése,
- a testnevelési besorolás készítése,
- az oktatók nevelőmunkájának segítése,
- közvetlen részvétel a prevenciós tevékenységekben,
- egészségneveléssel összefüggő feladatok koordinálása, segítése (oktatás, tanórák ezen irányú segítése, ellenőrzés).

3.5 Egészségfejlesztés területei

3.5.1 Egészséges táplálkozás

Iskolánkban az egészséges táplálkozással, annak pozitív hatásaival, illetve a helytelen táplálkozás következményeivel elsősorban az osztályfőnöki órákon, illetve a kapcsolódó tantárgyak keretein belül foglalkozunk.

A különböző programokat átszövik azok a pedagógiai helyzetek, melyek pozitív irányba befolyásolhatják a tanulók étkezési szokásait.

Ezek közé tartozik a Hild-napok főzőversenye, a szakiskolai tagozat tematikus napjai (zöldség-szobrászat, a legjobb élelmiszer eladó verseny stb.).

Egyébként a szakiskolai tagozat bolti eladókat tanító gyógypedagógusai ezen a területen is élen járnak a tudásmegosztásban, az oktatók belső továbbképzési struktúráját illetően.

A gyakorlati oktatáson az oktató együtt étkezik a tanulókkal, mely szintén jó alkalom a pedagógiai helyzetek teremtésére.

Az elméleti oktatáson is igyekszünk ezt a lehetőséget kiaknázni, de a folyosóügyeletes oktatók is keresik a beavatkozási lehetőségeket.

3.5.2 Mindennapi testedzés megvalósítása

- testnevelés órákon,
- szabadidőben, rendszeres sportfoglalkozások keretében,
- eseti jelleggel délután iskolai, illetve osztály szinteken (tanár-diák mérkőzések stb.),
- egy-egy sportágnak (röplabda) az iskolában helyet adva, biztosítva a tanulók szervezett sportolási részvételét,
- iskolai sportversenyek lebonyolítása, különös tekintettel a tanulói sajátosságokra,
- bekapcsolódás a városi, megyei, illetve országos versenyekbe, rendezvényekbe,
- alternatív játékok alkalmazása tanórán és azon túl a testmozgással összefüggésben,
- a tanulók fizikai állapotának mérése tanévenként, a mérések tapasztalatainak felhasználása a következő időszak tervezését illetően,
- a mindennapos testnevelés témakörnél még foglalkozunk ezzel a kérdéssel (oktatási program).

3.5.3 Testi és lelki egészség

Az iskola tisztaságával, rendezettségével (virágosítási program stb.), valamint az évenként kiírt tanteremdíszítési verseny (otthonosság, funkcionalitás, oktatás támogatása stb.) kiírásával,

illetve a személyi higiéné kiemelt kezelésével (vonatkozó projektek) szeretnénk tudatosítani a fiatalokkal, hogy mindezen tényezők milyen hatással vannak a testi, lelki egészségünkre.

Az osztályfőnöki órák lehetőséget adnak arra, hogy a témakörben szóba kerüljenek a lakossági szolgáltatások, és tudatosuljon a tanulóban az is, hogy az általa megtapasztalt mintákból választani a saját döntéseinek a sorozata.

Az oktatók személyes példamutatással igyekeznek iskolán belül és kívül példát mutatni a káros szenvedélyekkel összefüggésben, és minden pedagógiai helyzetet kiaknázva rávilágítani a következményekre (osztályfőnöki óra, iskolarendőr, különböző programok, kirándulások, iskolai egészségügyi szolgálat, egyéb tanórai foglalkozások stb.)

Az iskola ars poétikája a szeretetre, illetve a sikerélményre épül, melyek a testre és a lélekre is erőteljesen hatnak.

A cselekvésbe ágyazott élményszerű pedagógia, a pozitív motivációt szem előtt tartó értékelési formák kézzelfogható hatással bírnak a kedvező énkép kialakítását illetően is. A megelőzés hangsúlya mellett intézményünk sajátos belső jelzőrendszerrel rendelkezik, mely a beavatkozási szükségletek mellett kijelöli a fejlesztési irányokat is (osztálytükör, tantárgytükör, zöld kártya stb.).

3.5.4 Bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése

A szakképző intézményben folyó lelki egészségfejlesztésben és megőrzésben kiemelt szerepet kap a bántalmazás, a fenyegetés, az iskolai agresszió megelőzése és kezelése.

A törvényes képviselővel, illetve a tanulókkal már a beiratkozás alkalmával tudatjuk, hogy intézményünkben ez az egyik legnagyobb vétség, amit a gyerekek elkövethetnek.

Ennek függvényében szinte minden alkalmat (tanóra, osztályfőnöki óra, délutáni szerveződések, iskolai rendezvények, kirándulások stb.) igyekszünk kihasználni, hogy a tanulók önismertete, stresszkezelése, kommunikációja, konfliktus megoldó képessége, általában a teljes személyisége fejlődjön.

Igyekszünk bevonni az iskola rendőrt, az iskolapszichológust a munkába, de a gyógypedagógusok pedagógiai kísérletei itt is jó szolgálatot tesznek.

Igyekszünk példát mutatni a tanulóknak az erőszakmentes kommunikációval összefüggésben, és a velük közösen megalkotott szabályokkal motiválni. A motivációs erőteret többek között a GINOP 6.2.3 projekt keretében kidolgozott jó gyakorlattal, a „zöld” kártya bevezetésével igyekszünk növelni. A megelőzés tekintetében itt is nagy szolgálatunkra van az oktatói testület által kidolgozott belső jelzőrendszer, mely időben rámutat a beavatkozási szükségletekre.

Intézményünkben diák és oktatói ügyelet működik, valamint a tanórák utáni lekísérése az osztályoknak szintén érezhető hozadékkal bír.

3.5.5 Balesetmegelőzés és elsősegélynyújtás

Tanulóink a tanév során több alkalommal is részesülnek balesetmegelőző oktatásban.

Célok:

- A tanulók ismerjék meg azokat a kockázati tényezőket, melyeket az iskolai lét általában rejt.
- Ismerjék meg az intézmény sajátosságaiból fakadó kockázati tényezőket.
- Ismerjék meg és tartsák be a különböző helyiségek, tantermek, szaktantermek, udvar használati rendjét.
- Legyenek egyértelműek számukra a különböző tanórák viselkedési szabályai, különös tekintettel a veszélyforrásokra.
- Itt kiemelt szerepet játszik a gyakorlati képzés, ahol a tanműhely/duális képzőhely, illetve a tanult szakma sajátosságai játsszák a főszerepet.
- Legyenek tisztában azokkal az elvárásokkal, melyeket az iskola támaszt a különböző szabadidős programokkal, illetve az iskolán kívüli szerveződésekkel összefüggésben.

A megvalósulás színterei:

- Minden tanév indulásakor, illetve, ha azt valamely különleges esemény indokol, az osztályfőnöki órák keretében.
- Minden tanév elején az oktatók a különböző tantárgyak sajátosságainak függvényében, illetve minden olyan alkalommal, amikor ezt az oktatás indokolja.
- Gyakorlati oktatáson a tanév elején átfogóan, illetve minden tanműhelyi/duális képzőhelyi csoportfoglalkozás előtt.
- Az iskolai rendezvények, illetve a csoportos városi rendezvények előtt az osztályfőnök.
- Az iskolai kirándulások, illetve üzemlátogatások előtt a kíséretet ellátó oktatók által.

Elsősegélynyújtással összefüggő teendők, célok:

- Elsősegélynyújtással összefüggő fogalmak megismertetése.
- Az élettannal, anatómiával kapcsolatos alapfogalmak megismertetése.
- Lehetséges veszélyhelyzetek számbavétele, azok felismerése.

- A leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterének, várható következményeinek tudatosítása.
- A legalapvetőbb elsősegélynyújtási módok elsajátítása.
- Felkészítés a felelősségteljes döntéshozatalra, a mentőszolgálat igénybevételére (tudjanak mentőt hívni).

Az elsősegélynyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:

- a tanulók felkészítése (készség, jártasság) arra, hogy az elsősegélynyújtási alapismeretek által szükség esetén megtegyenek minden tőlük telhetőt,
- ennek tükrében lényeges az ismeretek bemutatása, illetve gyakoroltatása,
- fontos, hogy a folyamatok minden esetben idomuljanak az életkori, szakmai és egyéb sajátosságokhoz,
- kapcsolattartás és együttműködés a vonatkozó szakszolgálatokkal,
- bekapcsolódás a városi, illetve magasabb szintű programokba, vetélkedőkbe,
- az oktatók továbbképzésének támogatása az elsősegélynyújtással összefüggésben.

A megvalósulás színterei:

- A tanulók az életkori és egyéb sajátosságainak megfelelő szinten, tanórákon (kapcsolódó tárgyak), illetve egyéb foglalkozások (gyakorlati oktatás, osztályfőnöki órák) keretében foglalkoznak az elsősegélynyújtással.
- Egyéb rendezvények keretében a védőnő, az iskolaorvos, illetve más meghívott szakemberek segítségével katalizáljuk ezt a folyamatot.

3.5.6 A személyi higiéné

Napjainkban a személyi higiéné fontossága hihetetlen mértékben felértékelődött. Ennek függvényében az iskola szerepe is megnőtt, hiszen itt van lehetőség a megfelelő szokások kialakítására, különös tekintettel a tanulói sajátosságokra, illetve az otthonról hozott hátrányok ki-egyenlítésére.

Az iskolai környezet hatásaival már foglalkoztunk, itt a személyi higiéné szokásrendszerre alakítását szeretnénk hangsúlyozni.

Ebben az esetben is az oktatók személyes példamutatása az egyik legfontosabb tényező, egészen a hajviselettől az öltözködésig, összességében a harmonikus megjelenésig.

Tehát nem elég a tanulókat megismertetni az alapvető egészségügyi szokásokkal, ebben a tekintetben is kiemelt szerepet játszik az oktató példamutatása.

Az osztályfőnöki órák, a kapcsolódó egyéb tanítási órák, foglalkozások (testnevelés, gyakorlati foglalkozás stb.) nagyon jó színterei az ismeretszerzésnek, a rossz beidegződések következményeinek bemutatására.

Az étkezések a WC használata, a testnevelés utáni zuhanyozás, a gyakori kézmosás mind olyan tényezők, melykehez igyekszünk a személyi feltételek mellé megfelelő színvonalú tárgyi feltételeket is biztosítani.

A tanórán kívüli rendezvények pedig jó alkalmak a pedagógiai helyzetek kiaknázására és teremtésére.

Az iskolai rendezvények kapcsán meghatározottak az öltözködési követelmények, melyeket igyekszünk a tanulókkal a szülőkkel közösen meghatározni. Az esetleges rászorulók függvényében évente többször szervezünk különböző akciókat.

3.6 A program megvalósulásának ellenőrzése, értékelése, nyomon követése

- Az életvitelszerűen megvalósuló tevékenységek beépülnek a tanuló magatartásformáiba, amit az oktatók érzékelnek és megerősítik a helyes viselkedésmintákat (az „osztálytükör” jó nyomkövetője ennek a fejlődésnek).
- A tanórai fejlődés, a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek mérhetők, így a számonkérésen keresztül ellenőrizhető, hogy az életvitel szerűen rögzítendő elemek valóban beépülnek-e a tanuló viselkedési kultúrájába („tantárgytükör”).
- A tanórán kívüli tevékenységek során megvalósuló fejlesztés (téma napok, projektek stb.) az iskolai munkaterv, illetve forgatókönyvek alapján zajlik, melyek eredményességét, illetve a beavatkozási szükségleteket az oktatók érzékelik. Ezek a programok gyakran versenyeztetéssel valósulnak meg, így az eredmények követhetőek.
- A testmozgással összefüggő mérések a mindennapos testnevelés témakörben vannak részletesen kifejtve.
- Szakmai gyakorlatok, a pedagógiai, szakmai helyzetek egyértelmű jelzésekkel szolgálnak az oktatók számára mind a viselkedésformákról, mind a fizikai, illetve mentális állapotról.

3.7 Egészségfejlesztés a sajátosságok mentén

Egészséges táplálkozás:

A táplálkozás és az egészség, betegség kapcsolata. (T.9,12; Sz.19, S.9, D.)

Egészségre nevelés. (T.9, S.10)

Az egészséges táplálkozás, élelmiszerek helyi termelése, helyi fogyasztása. (T.10, Sz.10, S.10)

Lelki eredetű táplálkozási zavarok. (T.11, 12, Sz. 11, D.)

A beteg ember táplálásának sajátosságai. (T.11)

Mindennapos testnevelés, testmozgás:

A testmozgás és az egészség, betegség kapcsolata. (T.9, Sz.9, S.9, D.)

Az egészséghöz szükséges testmozgás. (T.9,10,12, Sz.10, S.9, D.)

A szervezet fejlődése és működése testmozgással és annak hiányában. (T.10, 11, S.10)

Sporttevékenységek lelki egészséget, egészséges személyiségfejlődést és tanulási eredményességet elősegítő hatásai. (T.10, Sz.10, S.10)

A testi és lelki egészség fejlesztése, viselkedési függőségek, szenvedélybetegségek megelőzése:

Közösségépítés. (T.9, Sz.9, S.9, D.)

A lelki egészség (T.9, Sz.9, S.e, M., D.)

Megelőzhető fertőző betegségek, a megelőzés elmulasztásának következményei. (T.9, Sz.9, S.e, M., D.)

Megelőzhető nem-fertőző idült (krónikus) betegségek. (T.10, Sz.10, S.10)

A gyermekáldás, a várandósság alatti hatások a gyermek fejlődésére. (T.10, Sz.10, S.10, D.)

A gyermek fejlődését elősegítő viszonyulás a gyermekhez- családban, iskolában. (T.11, 12, Sz. 11, D.)

Otthoni betegápolás. (T.11, 12, Sz. 11, D.)

Iskola-egészségügy igénybevétele. (T.9, Sz.9, S.e, D., M.)

Az egészségügyi ellátórendszer többi elemének igénybevétele. (T.10, Sz.10, S.10)

Az egyén és az őt körülvevő közösség egészsége, mint közös felelősségünk. (T.9)

Önismeret, önértékelés, a másikat tiszteletbe tartó kommunikáció módjai, ennek szerepe a másik önértékelésének segítésében (T.9, Sz.9, S.9, D., M.)

Idő és az egészség, alvás és egészség, bioritmus, időbeosztás (T.9, Sz.9, S.9, D.)

Káros szenvedélyek. (T.9)

Az érett autonóm személyiség jellemzői (T.10)

A jó egészségi állapot megőrzése. (T.10, Sz.10)

Stresszoldó és relaxációs gyakorlatok. (T.10)

Esélyegyenlőség-szemléletformálás. (T.10, Sz.10)

A szenvedélybetegségek és megelőzésük. (T.10, Sz.10, S.9, D.)

Testtartást javító gyakorlatok. (T.11)

Zenés gimnasztika feladatok. (T.11)

Siker-kudarck / Hogyan éljük meg? (T.11)

Felelős magatartás a szexuális kapcsolatban. (T.11, D.)

A kábítószer veszélyei. (T.11)

Tartós egészségkárosodással élő társakkal együttélés, a segítségre szorulóknak segítése. (T.11)

Felnőttévválás (T.12, Sz.11, S.10, D.)

A nő szerepei, a férfi szerepei (T.12, Sz.11, S.10, D.)

A társadalom élete, a társadalmi együttélés normái és etika, erkölcs (T.2)

A mozgás szerepe az egészséges életmódban. (T.12)

Mit kell tennem? – törvény és lelkiismeret. (T.12)

A családi élet – kapcsolat a család tagjai között; közös tevékenységek. (T.12, Sz.11, S.10, D.)

Fogyasztóvédelem. (S.10, D.)

Bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése:

A gyermek jogai és kötelességei: jogtudatosság és kötelezettség tudatosság. (T.9, Sz.9, D.)

A virtuális világ veszélyei. (T.9,10,11,12, Sz.9,10,11, S.9,10, D.)

A konfliktusok kifejlődése és fokozatai, a patológiai konfliktus. (T.10,11, Sz.10,11, D., M.)

Konfliktusok az iskolában. (T.11)

Honnan van a rossz, amit teszünk? (T.12, Sz. 11, S.10, D.)

Baleset megelőzés és elsősegélynyújtás

Balesetvédelem, szokásrend. (T.9,10,11,12, Sz.9,10,11)

Balesetek, baleset-megelőzés, elsősegélynyújtás. (T.9,10,11,12, Sz.9,10,11, S.e,9,10, M., D.)

Gerincvédelem, gerinckímélet. (T.10, Sz.10, S.9, M.)

Idült betegek egészsége. (T.12, Sz.11)

Személyi higiéné:

Személyi higiénia. (T.9,10,11,12, Sz.9,10,11, S.e,9,10, M., D.)

A környezet egészsége. (T.9,10,12, Sz.9, S.e, D.)

Médiatudatosság, a médiafogyasztás egészségvédő módja. (T.10,11., Sz.10, S.9, D.)

A média egészséget meghatározó szerepe. (T.11, Sz.11)

Jelmagyarázat:

T. – Technikum

Sz. – Szakképző iskola

S. – Szakiskola

M. – Műhelyiskola

D. – Dobbantó program

e. – előkészítő osztály

9, 10, 11,12 - évfolyamok

4. Oktatási program

4.1 A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elkészítendő tananyaga

4.1.1 Előírások a közismereti kerettantervek alkalmazásával kapcsolatban

- A szakmai oktatás keretében az ágazati alapoktatással és a szakirányú oktatással párhuzamosan, vagy attól függetlenül a közismereti kerettanterv szerinti oktatás folyik.
- A közismereti kerettanterv alkalmazása során az ágazati alapvizsga követelményeire tekintettel a közismereti tárgyak témakörei, óraszámai a központi ajánlások megtartásával átcsoportosíthatók.
- A programtervnek biztosítani kell, hogy ágazatonként a szakképző iskola 9. illetve a technikum 9-10. évfolyamán azonos ágazati alapozó ismeretek kerüljenek oktatásra.
- Szakképző iskolában 9-11. évfolyamon az időkeret harminchárom százaléka, technikumban a 9-12. évfolyamok legalább hatvan százaléka a közismereti kerettantervben meghatározottak szerint álljon rendelkezésre (képzési programnál szereplő táblázatok).

Technikum:

A technikumban a gimnáziumi kerettanterveket alkalmazzuk, különös tekintettel a jogszabályi előírásokra. Az évfolyamok közötti témaköröket, óraszámokat a sajátosságoknak megfelelően csoportosítjuk át. Lényeges, hogy ajánlások tartalmazzák azokat a közismereti óraszámokat, amelyek az érettségi tárgyakra történő felkészüléshez feltétlenül szükségesek.

Szakképző iskola:

A szakképző iskola esetében a kerettantervre vonatkozó központi ajánlásokat vettük figyelembe, természetesen a különböző sajátosságokat, illetve vonatkozó jogszabályokat szem előtt tartva.

Lényeges szempont, hogy az ágazati alapoktatás tükrében a 9. évfolyam végén biztosítani kell az átjárhatóságot a két iskolatípus között (technikum).

Dobbantó program:

A Dobbantó programban alapkompétencia-fejlesztés folyik, melynek célja, hogy az alapfokú végzettséggel nem rendelkező, 15. életévüket már betöltött fiatalokat felkészítse a szakmatanulásra. Mentortanárok közreműködésével minden tanuló egyéni fejlesztést kap, különös tekintettel a projektoktatásra (projektek a képzési programnál találhatók).

Szakiskola:

A szakiskolai esetében az Oktatási Hivatal szakiskolai kerettantervei az irányadóak, közismereti és szakmai tartalmak tekintetében is.

4.2 A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

NAT fejlesztési területek	Pedagógiai fejlesztési feladatok és megvalósítási keretek	
	Tantárgyi fejlesztési feladatok	Tanórán kívüli fejlesztési feladatok
<i>Az erkölcsi nevelés</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak tantervi feladataihoz kapcsolódóan: a felelősségtudat elmélyítése, az önállóság, az önfegyelem, az érdeklődés, a kötelességtudat, a munka megbecsülése, az együttérzés, a segítőkészség, a tiszteltetés és a tisztesség fogalmai és kapcsolódó kompetenciái dolgozhatók fel. Osztályfőnöki órák keretében: erkölcsi, életvezetési értékek, problémák, konfliktusok kezelése, türelem, megértés, elfogadás területei.	Az iskolai szabadidős programok, rendezvények kapcsán az erkölcsi nevelés feladatainak érvényesülése: osztálykirándulások, projekt-napok, sportnap, iskolai ünnepélyek, kiállítások rendezése és látogatása, közösségi programok során. Fejlesztési területek: a felelősségtudat, felelős életvitelre történő felkészülés, közösségi élet, segítőkészség, intellektuális érdeklődés.
<i>Nemzeti öntudat, hazafias nevelés</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak tantervi feladataihoz kapcsolódóan: nemzeti, népi kultúránk értékei, hagyományai, jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkássága. Kiemelten fontos tantárgyi keretben: történelem, társadalomismeret: a szülőföld, a haza, a nemzet és népei megismerése, a nemzet történelme, a haza védelmének szükségessége; testnevelés: híres magyar sportolók, a haza védelme; magyar irodalom: közösséghez tartozás, a hazaszeretet, sokszínű kultúra.	Iskolai ünnepélyek: nemzeti és állami ünnepek, kiállítások rendezése és látogatása, múzeumi órák. Iskolai és osztálykirándulások alkalmával nemzeti, népi kultúránk értékeinek, hagyományainak megismerése, a közösséghez tartozás és hazaszeretet érzelmi megalapozása. A magyar kultúra megismerése, a magyarságtudat kialakítása, a magyarság helye az európai kultúrában. Kiemelt iskolai ünnepélyek, a nemzeti öntudat és a hazafias nevelés szinterei: aradi vértanúk napja (okt. 6.), hűség napja (dec. 14.), kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (febr. 25.), nemzeti ünnepek (március 15. és október 23.), holokauszt áldozatainak emléknapja (ápr. 16.), nemzeti összetartozás napja (jún. 4.).

<i>Állampolgárságra, demokráciára nevelés</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak tantervi feladataihoz kapcsolódóan a korszerű tanítástanulásszervezési eljárások alkalmazásával fejlődik a tanulók önszerveződése, együttműködése, részvétele a közös feladatok megoldásában, a vitalitás, a kreatív, önálló mérlegelő gondolkodás, az elemzőképesség, a felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátítása. Kiemelt szerepe van a történelem, a társadalomismeret tantárgyaknak, az osztályfőnöki órának, a gazdaság és a társadalom működésével foglalkozó szakmai tantárgyaknak az állam és a közélet működésével kapcsolatos ismeretek megszerzésében.	Diák-önkormányzati működés és rendezvények keretében, osztálykeretben és iskolai keretben gyakorlati tapasztalatokat szerezhhetnek a tanulók a demokrácia működéséről. Az évente megrendezésre kerülő diákközségi ülés lehetőséget ad a demokratikus jogok gyakorlására. Iskolai rendezvények biztosítják a tanulói önszerveződések kialakulását, az önkormányzatiság gyakorlását. Ilyen rendezvények: diákközségi ülés, kulturális csoportok, sportcsapatok, szakkörök, projektnapok, osztályrendezvények.
<i>Önismeret és a társas kultúra fejlesztése</i>	Közismereti, szakmai-elméleti és gyakorlati tantárgyak keretében alkalmazott ellenőrzési, értékelési rendszer jelenti az alapját a tanulói önértékelés fejlesztésének. A szisztematikus oktatói értékelés, a tanulók, iskolai csoportok egymásra vonatkozó értékelése alapozza meg a helyes önértékelés kialakítását. A társas kapcsolatok fejlesztésének alapja a korszerű módszertan alkalmazása az elméleti és a gyakorlati oktatásban. A korszerű tanulásszervezés keretében a csoportmunka, a kooperatív csoportmunka, a projekt módszer alkalmazása támogatja az önismeret és a társas kompetenciák fejlesztését. A gyakorlati oktatás keretében sajátíthatják el a munkaerőpiac elvárásai között is megjelenő kulcskompetenciákat: az együttműködési képességet, a hatékony kommunikációt, a toleranciát, a vezetői, a vezetett szerepeket. Az osztályfőnöki órákon tematikusan is feldolgozzuk az önismeret és a társas kapcsolatok témakörét.	Az iskola tanórán kívüli lehetőségeinek kínálatával lehetőséget nyújtunk a tanulók képességének kibontakoztatására, fejlesztésére. A közösségi élmény lehetőséget teremt a társas kapcsolatok gyakorlásra. Szakkörök, sportcsoportok, iskolai rendezvények, kirándulások segítik a társas kultúra fejlesztését.
<i>A családi életre nevelés</i>	Tanórai keretekben csaknem minden közismereti és szakmai tárgy lehetőségét kihasználva fejlesztjük. Irodalmi példákon keresztül lehet vizsgálni a különböző családmodelleket, családmintákat és emberi kapcsolatokat. A művészeti ábrázolásokkal, a történelmi példákkal a család összetartó	Az oktatók és a család kapcsolati rendszerében: fogadóórákon, szülői értekezleteken, iskolai rendezvényeken, osztálykirándulásokon, iskolabálon, ünnepélyeken jelenik meg a család, mint az iskola együttműködési rendszerének fontos partnere. Az egészségnevelési heteken (november, március) a családi életre nevelés, a

	erejét, a családi háttér szerepét mutathatjuk be. A biológia, az osztályfőnöki órákon a családi élet, a szexualitás, a gyermeknevelés fiziológiai és érzelmi alapjait ismerhetik meg a tanulók. Matematika, informatika, gazdasági ismeretek tantárgyban a család, mint gazdálkodó egység, mint hierarchikus szervezeti rendszer jelenik meg.	párkapcsolatok, a szexuális ismeretek, a gyermekvállalás, a gyermeknevelés, az idősek szerepe és a helye a családban előadások során és kiscsoportos munka keretében dolgozzuk fel.
<i>A testi és lelki egészségre nevelés</i>	Minden tantárgyi munkában fontos szerepet tölt be. A helyes táplálkozás, a mozgás szerepe, a testi higiéné, az egészséges életmód az osztályfőnöki, a biológia-, kémia-, fizika-, testnevelés órákon építendő be a tanulási-tanítási folyamatba. A társas viselkedés szabályai, a konfliktuskezelés, a stresszhelyzetek kezelése, az egészséges életmód követelményei kompetenciaelemként és módszertani feldolgozás folyamán alakítható ki és fejleszthető.	Az iskolai egészségnevelési napokon, az iskolai sportnapon, az osztály projekt napokon ez a fejlesztési terület kiemelten jelenik meg. Az egészségnevelési napok rendezvényein a káros szenvedélyek elleni programokra kerül sor külső előadók, kortárs előadók bevonásával. Filmek, kiállítások feldolgozása is segíti a testi és lelki egészségre nevelést.
<i>Felelősségvállalás másokért, önkéntesség</i>	Az osztályfőnöki órákon tematikusan feldolgozhatók ezek a területek a tanulók saját élményeire alapozva. a módszertani megvalósítás kiváló lehetőséget jelent a fejlesztésre. Csoportmunkában, a kooperatív tanulásszervezési eljárásokkal szervezett tanulási tevékenységgel fejleszthetők a szükséges kompetenciák. A gyakorlati oktatásban a közösen végzett munka szépsége, az együttműködés, a problémamegoldás, a felelősségvállalás kiemelt kompetenciaterületek.	Az iskolai közösségi szolgálat megszervezése és lebonyolítása nyújt lehetőséget a terület kompetenciáinak fejlesztésére. Az osztályprogramok, kirándulások, a segítőprogramok tudatosítják a tanulóknak ezt a fontos területet. Az évenként megrendezésre kerülő iskolai vándor, az arra való felkészülés, lebonyolítás jó példa az egymásért való áldozat, a felelősség bemutatására. A csoportokban végzett tevékenységek: iskolai sportcsapatok, kulturális csoportok, a csapatban végzett munkák mind fontos gyakorlati tapasztalatot jelentenek.
<i>Fenntarthatóság, környezettudatosság</i>	Erőforrások tudatos, takarékos és felelősségteljes, megújulási képességre tekintettel való felhasználása a szakmai, környezetvédelmi órákon, szakmai gyakorlaton, fizika, kémia és földrajz órákon tantervi elemekhez kötődően dolgozhatók fel. Irodalmi és történelmi feldolgozások jól mutathatják be a felelősség, illetve a felelőtlenség szerepét ezen a területen.	Az egészségnevelési napok, az iskolai projekt napok, az iskolában megszervezett szelektív hulladékgyűjtés a fejlesztés színterei. A környezetünk tisztaságáért szervezett iskolai és osztályprogramok a további színterei ennek a fejlesztési területnek.
<i>Pályaorientáció</i>	Minden szakmai-eleméleti és gyakorlati tantárgy feladata a munkába állás előkészítése, a munka világának bemutatása.	Az iskola pályaorientációs munkája, a szakképzések bemutatása a tanulók bevonásával. Szakmai bemutatók vállalkozások bevonásával. Működő gazdálkodó szervezetek látogatása tanórai és tanórán kívüli keretekben.

<i>Gazdasági és pénzügyi nevelés</i>	A tanórák keretében sok lehetőség van a gyakorlati ismeretek, tapasztalatok megszerzésére: osztályfőnöki órákon a gazdálkodási alapok, a család, mint gazdálkodó egység jelenik meg. A matematika és informatika órákon a gazdálkodás, a pénzügyi fogalmak megismerésére van lehetőség. A vállalkozások és a családok gazdálkodási szabályai gyakorlati példákon keresztül taníthatók osztályfőnöki és szakmai órákon. Ezeken az órákon ismerik meg a tanulók a pénzügyi tervezés legfontosabb fogalmait és gyakorlatát.	Meghívott előadók, banki szakemberek segítségével projektnapokon is lehetőség van az ismeretek bővítésére. A diák-önkormányzati programokon, pályázati projekteken, csereprogramokban, osztályprogramok szervezésén keresztül gyakorolják a pénzügyi tervezést és lebonyolítást.
<i>Médiatudatosságra nevelés</i>	Az irodalom, a vizuális kultúra, az informatika tantárgyak tantervi elemként dolgozzák fel a média nyelvi jelrendszerét; megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusai-val, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.	Iskolai szabadidős programokon vizuális és IT tartalmak bemutatásával, tudatos, értelmes és értékelt használataival formálhatók a tanulók ismeretei. Az iskolai honlap, az iskolarádió, az iskolai filmek, az iskolai művészeti kiállítások további gyakorlati tapasztalatokat nyújtanak a tanulók számára.
A tanulás tanítása	Minden tantárgy és oktató teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Meg kell tanítania, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek; miként működhetnek együtt a tanulók csoportban; hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint például szövegek, meghatározások, képletek.	A felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások a sajátos nevelési igényű tanulók számára szervezett fejlesztő foglalkozások a tanórán kívüli színterei a tanulás megtanításának.

4.3 Mindennapos testnevelés

Az iskola mindennapos testnevelési órákról szóló programja a helyi lehetőségekből kiinduló, reális, fenntartható célkitűzés, mivel a program iskolánk minden tanulójának egész éven át lehetőséget ad a rendszeres mozgásra. A program figyelembe veszi a helyben felkínálható iskolán kívüli lehetőségeket is.

A mindennapos testnevelésben lehetőség van arra, hogy a tanuláshoz szükséges tulajdonságokat megerősítsük: legyen erős, kitartó, becsületes és szorgalmas, ne legyen fáradékony, bírja a tanulással járó idegi és fizikai terhelést.

Célunk:

- Tanulóinkban felkelteni a rendszeres testmozgás, az egészséges életmód iránti igényt, elsajátíttatni az ehhez szükséges elméleti és gyakorlati tudnivalókat, ismereteket.
- Tudatosítani a tanulóknál a saját szervezetük felépítésének és működésének alapfokú tudnivalóit.
- A testnevelés, a sport segítségével kialakítani a tanulóknál a mindennapi élethez szükséges alapvető tulajdonságokat, készségeket: akaraterő, szorgalom, kitartás, becsületes-ség, szabályok betartása, a társak tisztelete, segítése, a csapatmunka szerepe, az idegi és fizikai állóképesség, az egészséges önbizalom, céltudatosság stb.
- A mindennapos testnevelés tematikáját a testnevelés helyi tantárgyi programja tartalmazza.
- A témakörrel már az egészségfejlesztési részben részletesen foglalkoztunk.

4.3.1 Testnevelés órák

- Azokon a napokon, amikor az intézményben közismereti oktatás folyik testnevelés órát biztosítunk a tanulók számára (képzési formánként változik ezek heti száma).
- A versenyszerű sportszervezetben sportoló tanuló kérelem alapján, a sportszervezet igazolásával a testnevelés óra kiváltható (legalább heti 2 órának megfelelő edzéssel).
- A testnevelés óra kiváltható még sportkörben való sportolással is.
- A tanulónak, ha egészségi állapota indokolja (szűrővizsgálat), könnyített testnevelést biztosítunk, illetve, ha gyógytestnevelésre szorul, azt a Szakképzési Centrum kijelölt intézményében (heti 3 alkalom) biztosítjuk számára.
- Ha a szakorvos nem javasolja a gyógytestnevelést sem abban az esetben a tanulót felmentjük a testnevelés órán való részvétel alól.

4.3.2 A tanulók fizikai állapotának mérése, a mérés módszerei

A megfelelő szintű fizikai erőnlét, edzettség elérése, majd megtartása nemcsak a sport, hanem az egészség, az általános jólét szempontjából is igen fontos tényező. A fizikai aktivitás jellemzője az egészséges testsúly, az állóképesség és az izomerő.

A vonatkozó jogszabályok a tanulók fizikai állapotának mérését tanévenként április-május hónapra írják elő. A mérésre egyszerű, kevés szerigényű és bárhol végrehajtható tesztekkel használunk.

El kell érni, hogy az általános fizikai teherbíró képesség fejlődésének folyamatos nyomon követése motivációs tényezőként hasson a tanulókra, és az iskolából kikerülve életvitelükben helyet kapjon a rendszeres fizikai aktivitás is.

Az intézmény a tanulók fizikai állapotának mérésére az alábbi módszereket alkalmazza:

- testmagasság mérés,
- testtömeg mérés,
- testtömeg index meghatározása,
- felülések száma (hasizom),
- fekvőtámaszok száma (karizom),
- távolugrás, helyből távolugrás,
- súlylökés, kislabdahajítás,
- emelgetés lábbal (dekázás lábbal),
- emelgetés röplabdával (alkarral),
- 60 méteres futás,
- 200 méteres futás,
- 12 perces futás (6 perces).

Nagyon fontos, hogy a tanulókat önmagunkhoz mérjük, és a sikerélmény, valamint az önbecsülés szerepe itt is kiemelt.

4.4 Honvédelem tantárgy

Honvédelmi Minisztérium és a Kulturális és Innovációs Minisztérium együttműködésében, katonai oktató bevonásával valósul meg a 2025/2026-os tanévtől iskolánkban a honvédelem tantárgy oktatása, 9. évfolyamon, heti 1 órában. A tantárgy célja, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket, valamint az, hogy a fiatalok hazájuk és a hazánk védelme iránt elkötelezettek legyenek, gyakorlati honvédelmi ismeretekkel és készségekkel is rendelkezve. A tantárgy értékelése osztályzattal történik.

4.5 Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy

A tantárgy 2026 tavaszán kerül bevezetésre iskolánkban, a 9. szakképzős évfolyamon, 12 óra/év keretben. A Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy célja, hogy a tanulók megismerjék a mesterséges intelligencia működésének alapelveit, főbb területeit és alkalmazási lehetőségeit. A tantárgy fejleszti a digitális kompetenciát, a kritikus gondolkodást és az algoritmikus szemléletet, miközben bemutatja az MI etikai, társadalmi és adatvédelmi vonatkozásait is. Célja továbbá, hogy a diákok tudatos, felelős felhasználóivá váljanak az MI-alapú technológiáknak, és alapot kapjanak a további informatikai vagy technológiai tanulmányokhoz.

Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy tematikája, szakképző iskola 9. évfolyam:

1. óra: Mesterséges intelligencia alapjai tantárgy bevezetése

A tanulók előzetes ismereteinek és attitűdjeinek feltérképezése a mesterséges intelligenciával kapcsolatban. Az MI alapjai tantárgy céljának és felépítésének bemutatása. Motiváció kialakítása és érdeklődés felkeltése. Alapfogalmak tisztázása (Mi az MI? Mire használjuk? Hol találkozunk vele?).

2. óra: Az MI történelme és alapfogalmai

A mesterséges intelligencia fejlődésének főbb állomásai. A generatív MI működésének alapjai. Promptolás fogalma, a jó és rossz utasítások közötti különbségek. Az MI használatának előnyei és kockázatai.

3. óra: Hogyan tanul az MI?

Az MI tanulási módszere mintázatok felismerésével, adatfelhasználással. A felügyelt és a felügyelet nélküli tanulás közötti különbség bemutatása, az adatok minőségének és mennyiségének jelentősége a rendszer teljesítményében.

4. óra: Az adatok szerepe az MI működésében

A nyers adat információvá és tudása válásának folyamata. Adatgyűjtés, rendszerezés és grafikus ábrázolás gyakorlati példákon keresztül, megismerve az MI adatfelhasználási folyamatait.

5. óra: MI és etika

Kritikus gondolkodás fejlesztése az MI döntéseivel kapcsolatban. Valós példákon keresztül etikai dilemmák vizsgálata. A félrevezető vagy hamis digitális tartalmak felismerésének fontossága.

6. óra: A MI jogi státusza és etikus használata

Jó gyakorlat MI használatakor. Természetes, vagy jogi személy dilemmája. MI alapelvek (átláthatóság, felelősség, adatvédelem, tisztelet és emberi méltóság, online kommunikáció).

7. óra: MI a szöveg- és beszédfeldolgozásban

Az MI az emberi nyelvértelmezése. A természetes nyelvfeldolgozás alapjai. A chatbotok működése és azok alkalmazási lehetőségei.

8. óra: MI mint társ a tanulásban

Az MI a tanulástámogatási lehetőségei jegyzetek, kérdések és összefoglalók készítésével. Az MI által adott válaszok ellenőrzésének fontossága.

9. óra: Kreatív MI

Az MI kreatív alkalmazási lehetőségei az irodalom, a vizuális művészetek és a zene területén. Projektmunka keretében saját alkotásokat létrehozása MI-támogatással (Hild József élete, munkássága).

10. óra: MI és a társadalom jövője

Az MI társadalmi, munkaerőpiaci és tudományos hatásai. A tanulók csoportos vita és reflexió során gondolkodnak a jövő szakmáiról és lehetőségeiről.

11-12. óra: Ágazati MI-projekt

MI az építőipar, valamint a fa- és bútoripar jövőjében – digitális eszközök és mesterséges intelligencia a szakmák szolgálatában. A tantárgy során megszerzett mesterséges intelligenciával kapcsolatos ismereteiket összekapcsolják a tanult ágazat szakmáinak gyakorlati területével (ács, állványozó, asztalos, burkoló, festő, mázoló, tapétázó, kőműves, szárazépítő).

Közös reflexió a mesterséges intelligenciáról, mint segítő eszközről.

A tantárgy szöveges formában kerül értékelésre (teljesítette/nem teljesítette, teljesítés százalékos értéke 100%), melynek eredménye az ösztöndíjszámítás alapjául szolgáló tanulmányi átlagba nem számít bele.

Az ismeretkör elvégzéséről az iskola mikrotanúsítványt állít ki a szakmai bizonyítvány megszerzését követően.

A 9. évfolyamon megszerzett ismeretekre építve a 10. és 11. évfolyamon, a felmenő rendszerű képzés keretében, a kerettantervi szakórákon is megjelennek az MI-alkalmazások, ágazat- és szakmaspecifikus módon. Így a tanulók a korábban megszerzett elméleti alapokat gyakorlati környezetben, saját szakterületükhöz kapcsolódva mélyíthetik el és alkalmazhatják.

4.6 Választható tantárgyak, foglalkozások, és az ezeket tanító oktatók kiválasztásának szabályai

A szülők a 9. évfolyam megkezdése előtt már a beiratkozáskor kérhetik, hogy gyermekük a két idegen nyelv közül (angol, német) melyiket szeretné tanulni. A döntést természetesen

befolyásolhatják az előtanulmányok, illetve szervezési szempontok is, de igyekszünk elsősorban a tanuló érdekeit szem előtt tartani.

Az egyéb foglalkozásokat is elsősorban a tanulók igényeinek, érdeklődésének, illetve az iskola lehetőségeinek függvényében szervezzük meg.

A szabadon tervezhető órakeret felhasználását az óraterv tartalmazza. A megtanítandó tananyagot az egyes tantárgyak helyi tantervének találjuk meg.

A tanuló, illetve a szülő abban az esetben választhat az oktatók közül, amennyiben a téma és a képességek szerinti csoportalakítás során legalább két azonos csoport jön létre, két különböző oktató vezetésével.

4.7 Választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény vállalja a felkészítést, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható tárgyból tehetnek érettségi vizsgát

4.7.1 Technikum

A technikumi tanulók 4 kötelező tantárgyból (magyar nyelv és irodalom, matematika, idegen nyelv, történelem) tesznek érettségi vizsgát.

Magyar nyelv és irodalomból, történelemből, illetve matematikából a tanulók a 12. évfolyam végén vizsgáznak.

Idegen nyelvből a 13. évfolyamon vizsgáznak, de előrehozott vizsgát tehetnek a 12. évfolyam végén, előzetes évfolyami követelmények teljesítésével.

A szakmai vizsga lesz az ötödik érettségi tárgy, illetve a technikusi vizsga emelt szintű érettségi tárgynak számít.

Az 5. év elvégzése után egyszerre kapják meg az érettségi bizonyítványt és a technikusi oklevelet a tanulók.

4.8 Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

A vizsga témaköreit teljes mértékben a mindenkori központi elvárások határozzák meg.

4.9 A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

4.9.1 Ellenőrzés

Az ellenőrzés feladata és célja:

Az ellenőrzés feladata, hogy adatokat, tényeket tárjon fel az intézményben folyó tevékenységekről, illetve a tevékenységek által elért eredményekről.

Az ellenőrzés célja, hogy a feltárt adatok, tények alapján olyan intézkedéseket lehessen hozni, amelyekkel az esetleges hibák, problémák kijavíthatók. Ehhez kapcsolódik az értékelés, amely az ellenőrzés eredményeinek elemzését jelenti.

A tárgyi tudás növekedésén túl teljesítménynek tekintjük a tanulók (a tanulási tevékenységgel összefüggő) bármely érzékelhető erőfeszítését, érzékelhető fáradozását.

Nem minden tevékenység mérhető, illetve minősíthető osztályzattal, de szöveges értékeléssel mindenképp érinteni lehet ezeket.

Iskolánkban a „tantárgytükör” ad lehetőséget ezeknek a kompetenciáknak a megjelenítésére, a fejlődés nyomon követésére.

Az ellenőrzés módszerei:

- megfigyelés,
- írásos kikérdezés (kérdőív),
- interjú (lehet egyéni vagy csoportos),
- tanulók által készített produktumok vizsgálata, ezek között kiemelt jelentőséggel a tanulók gyakorlati feladatai,
- tanulói projektek értékelése,
- ágazati és szakmai próbavizsgák,
- tanulói teljesítmények felmérése (mérés),
- dokumentumok elemzése.

Az írásbeli beszámoltatás:

- témazáró dolgozat,
- negyedéves mérés,
- röpdolgozat,
- szódolgozat stb.

Az írásbeli beszámoltatás rendje: röpdolgozatot, szódolgozatot szükség esetén bármikor, előzetes bejelentés nélkül, témazáró dolgozatot előzetes bejelentés alapján íratunk.

Korlátai: röpdolgozat esetében semmilyen korlát nincs, témazáró vagy negyedéves tanulói tudásmérés dolgozat esetében 1 tanítási napon 2 dolgozatnál többel nem terheljük tanulóinkat. A témazárók időpontját az oktató legkésőbb a témazárót megelőző órán, a tudásmérést pedig 2 héttel korábban rögzíti a Kréta rendszerben. A negyedéves tanulói tudásmérésről, ágazati vagy szakmai próbavizsgákról tanulóinkat és a gondviselőket a kréta levelezőrendszerében is értesítjük.

Értékelésben betöltött szerep, súly:

- Súlyozott jegynek számít 200 %-al a témazáró dolgozat, az ágazati alapoktatásban a prezentációk, szakirányú oktatásban a portfóliók és a prezentációk jegyei, az ágazati és szakmai próbavizsgák eredményei, valamint a negyedéves tanulói tudásmérés eredményei.
- Egyéb számonkérések nem súlyozottak.

4.9.2 Értékelés

A tanulók tudásának értékelése:

A tantárgyi követelményeket a jogszabályokra és a helyi sajátosságokra épülő szakmai program határozza meg.

Az értékelés az adott tantárgyat tanító oktató tanügy-igazgatási jogköre, amelynek szabályait az oktatói közösség határozza meg és ellenőrzi.

Az értékelésnél figyelemmel kell lenni a tanuló általános állapotára, fejlesztés esetén egyéni haladására, képességeire. Nagyon fontos a minimumszint pontos meghatározása, melynek a tanuló és a szülő számára is egyértelműnek és teljesíthetőnek kell lenni. Minden oktató a tanév első óráján, foglalkozásán a tanuló füzetében rögzíti a tantárgy minimális követelményeit, az értékelés legfontosabb szabályait.

Az értékelés a tanítási-tanulási folyamat minden mozzanatára kihat. Az oktatók értékelő magatartásának és a tanulók önértékelésének jellemzője a pozitívumokra való támaszkodás, az elért sikerek, eredmények megerősítése.

A szakmai program értékelési koncepciójának célja, hogy az értékelés:

- ne minősítsen, hanem fejlődési állapotról számoljon be,
- számba tudja venni, hogy a tanuló az előző szintjéhez, önmagához mérten mennyit fejlődött,
- a tanuló számára adjon egyértelmű visszajelzést erősségeire és fejlesztendő területeire,

- jelenjék meg, hogy a tanuló saját lehetőségeit mennyire használta ki.

Iskolai gyakorlatunkban háromféle értékelési funkciót különböztetünk meg: a minősítő értékelést (teljesítménymérést), a diagnosztikai értékelést és a fejlesztő értékelést.

A diagnosztikus értékelésnél a tanuló előzetes felkészültségét vizsgáljuk, és igyekszünk meghatározni a beavatkozási pontokat és szükségleteket (osztálytükör, tantárgytükör). Itt nem történik osztályozás, inkább a tanuló és az oktató interaktív értékelése zajlik, melyek alapján kijelölhetők az egyéni fejlesztési utak, alakíthatók az oktatói stratégiák.

A fejlesztő értékelést a tanítási-tanulási folyamat közben preferáljuk és semmiképp nem a minősítés a cél. Elsősorban a folyamat katalizálása a feladat annak tükrében, hogy az esetleges nehézségek, problémák feltárásával a tanulóknak, illetve az oktatóknak is irányt mutasson a beavatkozási szükségletek tekintetében.

A szummatív értékelés egy-egy folyamat záróaktusa, melynek célja az összegzés, az esetleges záróminősítés.

Az értékelésnek ki kell terjednie az iskolai élet minden területére. Ennek megfelelően értékeljük minden tanulónk esetében:

- tárgyi követelmények elsajátítását napi szinten, témakörök mentén,
- szabálytiszteletét, felelősségvállalását,
- korábbi teljesítményéhez képest fejlődési a törekvéseit.

Értékelésünknek a következő kritériumoknak kell megfelelnie:

- ösztönző hatású,
- folyamatos, rendszeres,
- segítő szándékú,
- céljai és követelményei világosak és előre ismertek.

Az értékelés formái:

- A szóbeli értékelés:
 - a tanulói tevékenység folyamatos megerősítése, korrigálása, segítés, tanács-tanórán és azon kívül,
 - feleletek, dolgozatok érdemjegyéhez fűzött indoklás,
 - az oktatótestület, illetve a diákság előtti igazgatói értékelés.
- Az írásbeli, szöveges értékelés:
 - a dolgozatokhoz írt rövid instrukció, vélemény,
 - dicséretetek, elmarasztalások beírása az ellenőrző könyvbe és a digitális naplóba.

Igazgatói értékelés a tanévnyitó és a tanévzáró értekezleten történik, osztályfőnöki értékelés félévente legalább két alkalommal.

A tanulási eredmény alapú értékelés:

A tanítási-tanulási folyamat megtervezésének alapja a tanulási eredmény leírás. A tanulási eredményre épül a teljes tanulási folyamat (beleértve a vizsgáztatást is). Nemcsak a tanulási szakasz (tanulási terület) követelményeinek pontosabb meghatározását teszik lehetővé, hanem a tanítási folyamat, a módszerek kiválasztása, az értékelési kritériumok és feladatok meghatározása tekintetében is iránymutatást adnak. A tanulási eredményalapú szemléletnek mind a tantermi, mind a tanműhelyi munkára is hatással kell lennie, különös tekintettel a projektalapú oktatásra.

Projektfeladatok értékelése:

Itt a hagyományos tantárgyi értékelés nem értelmezhető, így az alábbi értékelési lehetőségek közül választhatunk:

- a projekt eredményének adatait (szakmától függően az eredménytermékek fotóját leírását stb.) egy portfólió tároló rendszerben tároljuk (OneDrive tárhelyen),
- a projektmunkához szöveges értékelés is készül, mely szintén a portfólió része,
- a teljesítmény értékelése realizálódhat egy-egy osztályzattal a projekt feladatban nyújtott teljesítményért, egy-egy osztályzattal tanulási területenként, illetve tanulási témánként.

Rugalmas tanulási utak programok értékelése:

Orientációs évfolyamon, Dobbantó programban, valamint Műhelyiskolában fejlesztő, tanulási folyamatot támogató értékelést alkalmazunk, mely a tanév eleji komplex, diagnosztikus mérés eredményeire és az adott csoportban oktató teamtagok megfigyeléseire épül. Az értékelés szöveges formában félévkor és tanév végén készül, melynek jellege korrigáló, segítő és orientáló.

4.9.3 Osztályozás

Az osztályzatok kialakításának elvei:

Iskolánkban a hagyományos ötfokozatú skálán érdemjegyekkel minősítjük a diákok egy-egy tantárgyból nyújtott teljesítményét. Ez lehet szóbeli felelet, témazáró, kisebb dolgozat, kiselőadás, önállóan végzett otthoni munka, gyűjtőmunka, órai munka stb. Valamennyi tantárgyból osztályozás van. Az egyes szaktárgyak tanárai a munkaközösségükön belül egységesen értékelik a tanulókat. Irányadó a középszintű érettségi/szakmai záróvizsga százalékos elosztása

(technikum/szakképző iskola). A tanárok a tanítási folyamat kezdetén ismertetik a diákokkal az értékelés elveit.

Érdemjegyek elvárható száma:

A diákok a tudásukról szóban és írásban egyaránt számot adhatnak. A tantárgyak sajátosságainak megfelelően legyenek arányban a szóbeli és írásbeli feleletek. A tanuló számára biztosítani kell, hogy a félévi és az év végi eredmények reális értékeléséhez heti 1-3 órás tantárgyból kéthavonta minimum egy, de a félév során legalább három, 4 vagy több órás tantárgyból lehetőség szerint havonta egy, de a félév során legalább négy alkalommal szerezzen érdemjegyet. A tantárgyak félévkor minimum három, a tanév végén minimum hat jeggyel zárhatók.

Gyakorlati tantárgyakból havonta egy érdemjegyet kell kapniuk a tanulóknak, hosszabb gyakorlati projektfeladat esetén havi bontásban a projektekre több osztályzatot is kapnak.

A félévi és a tanév végi értékelés osztályzatokkal történik. A tantárgyi osztályzatokra a szaktanár tesz javaslatot. A magatartás és a szorgalom nem kerül értékelésre. A tantárgyi osztályzatokat az oktatótestület véglegesíti az osztályozó értekezleten, melyet évente két alkalommal, félév előtt és a tanév vége előtt tartunk (az iskola helyi sajátosságai szerint).

Ha a tanuló szakirányú oktatását nem a szakképző intézmény végzi, akkor a tanuló teljesítményét, előmenetelét a duális képzőhely az oktatóval közösen értékeli és minősíti. A műhelyiskolában értékelés, minősítés nem alkalmazható.

A sajátos nevelési igényű tanulót, ha egyéni adottsága, fejlettsége szükségessé teszi, az igazgató mentesítheti az érdemjeggyel történő értékelés alól (szöveges értékelés és minősítés), illetve a szakirányú oktatás kivételével egyes tárgyakból az értékelés és minősítés alól.

4.10 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban jellemzően az idegen nyelveket, az informatikát, illetve a szakmai gyakorlati tárgyakat tanítjuk csoportbontásban.

Abban az esetben, ha a tanulócsoport sajátosságai, illetve a képzési forma vagy a kimeneti mérésekkel összefüggésben felvetődik más tantárgyak keretében is a bontás igénye (munkaközösségi javaslatok), akkor a fenntartó dönti el annak engedélyezését.

Az idegen nyelvek bontásának elvei:

- ha két idegen nyelvről van szó, akkor a célnyelvek determinálják a csoportokat,
- ha mindenki egy idegen nyelvet tanul, akkor a tudásszint alapján döntünk,
- vitás kérdésekben pedig elsősorban a pedagógiai szempontokat tartjuk szem előtt.

Informatika:

- itt elsősorban szervezési kérdések dominálnak, hiszen az informatikát párhuzamosan az idegen nyelvvel kezeljük.

Szakmai gyakorlat:

- a csoportok beosztását elsősorban a jogszabályok alapján végezzük (létszámok),
- azt, hogy ki melyik csoportba kerül, kizárólag pedagógiai elvek alapján határozzuk meg (szükség esetén beavatkozunk),
- a korrekciókat az osztályfőnökök, illetve az egyosztályban tanítók javaslatai alapján végezzük.

Ágazati alapoktatás:

- a technikusoknál (magasépítő) a szakmai jellegű bontások esetén a pedagógiai elvek mentén bontunk, szükség esetén az egy osztályban tanítók javaslata, illetve a törvényes képviselő kérése alapján tervezünk beavatkozni,
- a szakképző iskola esetében igyekszünk az ágazaton belül is felmérni a tanulók érdeklődését, affinitását és a szükséges szakmai jellegű bontásokat ez alapján végezzük el,
- ha létszámok alapján ez a szakmai érdeklődés homogén osztályt eredményez, ott szintén a pedagógiai elvek dominálnak.

4.11 A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerése

Városunkban nagyon sok nemzetiség él és találja meg helyét a mindennapokban. Iskolánk tanulói elsősorban a városi rendezvényeken, ünnepélyeken, megemlékezéseken találkoznak velük (koszorúzás), illetve egy-egy osztálytárson keresztül szerezhettek tapasztalatokat.

A különböző tanítási órák (történelem, magyar nyelv és irodalom, osztályfőnöki óra stb.) alkalmasak arra, hogy a tanulók megismerhessék a különböző kultúrákat, ezen keresztül akár a saját településükkel kapcsolatban is ismereteket szerezzenek. Természetesen a szabadidős tevékenységek (projektek, vetélkedők, diákönkormányzati programok, előadások stb.) szintén ezt a nemzeti célt szolgálják.

4.12 Egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

4.12.1 Egészségfejlesztés

Az egészségfejlesztéssel részletesen foglalkoztunk a szakmai program vonatkozó fejezetében.

4.12.2 A környezeti nevelés hosszú távú céljai

- Fenntarthatóságra való nevelés (élethosszig tartó) az ökológiai szemléletmód segítségével,
- rendszerszemléletre való nevelés,
- holisztikus (a világ osztatlan egész) és globális szemléletmód kialakítása, a szerves kultúra fontossága,
- tolerancia és segítő életmód, az állampolgári -egyéb közösségi- felelősség felébresztése,
- a környezettudatos magatartás és életvitel segítése, kialakítása,
- az egészség és a környezet összefüggéseinek vizsgálata,
- helyzetfelismerés, ok-okozati összefüggések, problémamegoldó gondolkodás, döntésképesség fejlesztése,
- globális összefüggések megértése,
- fogyasztás helyébe életminőség helyezése,
- létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása.

4.12.3 A környezeti nevelés rövid távú és konkrét céljai

- Közvetlen természeti, épített és szociális környezetünk megismerése, megóvása, fejlesztése,
- helyi értékek és problémák feltérképezése,
- helyi célok megfogalmazása, lakóhelyünk megismerése (értékek, gondok, a megoldás módjai),
- hagyományok védelme: család-iskola-település-nemzet szinteken,
- azonosságtudat fejlesztése a fenti szinteken,
- a szakoktatásban a környezetbarát technológiák fontosságát hangsúlyozni,
- a város környezetvédelmi stratégiájának megismerése, alkalmazása az iskolai lehetőségekhez képest,
- a település környezetvédelemmel foglalkozó cégeinek bemutatása,
- a szelektív hulladékgyűjtés beindítása,
- zöld szervezetekkel való kapcsolattartás.

4.12.4 Az iskolai környezeti nevelés színterei

- Osztályfőnöki órák témái között az ember és környezete kapcsolatára vonatkozó témák feldolgozása.
- Az oktatás és a környezeti nevelés egyik lehetősége, hogy egy adott tananyag tanítása során az oktató minden alkalommal megbeszélje a tanulókkal a környezetvédelemmel kapcsolatos kérdéseket is. Az a tény, hogy a tanulók különböző tantárgyak óráin és több oktató közvetítésével találkozzanak a környezetvédelem kérdéseivel, bemutatja számukra, hogy az élet minden területén fontos problémáról van szó. Ez az oktatási forma lehetőséget ad arra is, hogy a különböző korosztályokban az életkornak és a diákok meglévő ismereteinek megfelelő szinten és módszerekkel foglalkozzon az oktató a témával.
- Tanulmányi kirándulás: A tanulóközösségek összekovácsolása, az élményszerzés, az együttlét öröme ötvöződnek a közelebbi, távolabbi tájakkal, nevezetességekkel való megismerkedéssel, hazánk felfedezésével.
- Környezetvédelmi pályázatokon való részvétel.
- A Hild-napokon szakszerű előadások szervezésével, ahol a tanulóink környezetvédelmi szervezetek jeles képviselői segítségével ismerkedhetnek régióink aktuális környezetvédelmi problémáival és azok megoldási lehetőségeivel.
- Az iskola külső és belső környezetének környezetbarát kialakításával fejleszthetjük tanulóink mindennapjaiban alkalmazható környezeti magatartást.
- Városi és országos rendezvényekhez való csatlakozás.
- Iskolai szintű gyűjtési akciók szervezése (elemgyűjtés, papírgyűjtés).
- Az érettségi vizsga megkezdésének feltétele, hogy a középiskolai tanulmányokat folytató tanulók, a képzési idejük alatt 50 óra közösségi szolgálatot teljesítsenek. Ez a közösségi szolgálat részben teljesíthető a környezet-és természetvédelem területén is.

Jeles napokról való megemlékezések:

Április 22. A Föld napja

Május 10. Madarak és fák napja

Május 31. Dohányzásmentes Világnap

November 17. Füstmentes Nap

4.13 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Valamennyi tanulónak joga van képességei maradéktalan kibontakoztatására, személyiségfejlődésének támogatására. Külön figyelmet kell fordítani a valamilyen okból hátrányos helyzetbe került tanulóakra, akiknek olyan támogató környezetre van szükségük, mely biztosíthatja iskolai sikerességüket. Az esélyegyenlőséget biztosítani kell a szakképzéshez való hozzáférés esetében, a gyakorlati képzőhelyek kiválasztásában, a választható szakképesítések vonatkozásában, a hátrányos helyzetűek támogatásában.

Iskolánk – többek között – az alábbi segítséget nyújtja számukra az esélyegyenlőség megteremtése érdekében:

- kulcskompetenciák fejlesztésében,
- az oktatásban használt információs, kommunikációs technológiák alkalmazásával, a digitális tananyagok felhasználásának elősegítésével,
- méltányos és egészséges tanulási környezet kialakításával,
- az oktatók módszertani kultúrájának fejlesztésével,
- tapasztalat- és élményszerzésen alapuló tanulással,
- a differenciáló módszerek alkalmazásával,
- a hátrányos, a halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésével,
- a mindennapos testedzés, a mozgás, sportolás biztosításával,
- környezettudatos szemléletű oktatás-neveléssel,
- egészségügyi, szociális támogató rendszer kialakításával,
- hatékony, új tanulási módszerek elsajátíttatásával és alkalmazásával a tanórákon,
- a tanulói aktivitás növelésével a tanítási órákon,
- a tanulási attitűd pozitív átformálásával,
- pályaválasztás segítségével,
- a továbbtanulás támogatásával,
- személyiségfejlesztéssel és közösségépítéssel,
- a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítésével,
- partnerközpontú neveléssel.

4.14 A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

A tanuló magatartásáról és a szorgalmáról a gondviselőt a félévi és az év végi szülői értekezleten tájékoztatjuk, az osztálytükör tanév közbeni feljegyzései alapján, az osztályfőnök, az oktatóttestület és a gyakorlati képzőhely közös álláspontja mentén.

Hagyományosan tanulóink kimagasló teljesítményeit a tanévzáró ünnepélyeken értékeljük. Ennek formája bizonyítvány, oklevél, könyv, szóbeli dicséret. Itt tanulói közösségeket is kiemelhetünk.

Ennek szempontjai a tantestület döntése szerintiek:

- tanulmányi munka,
- sportteljesítmények,
- közösségi munka,
- kulturális és közéleti tevékenység.

A jutalmazás formái:

Egyéni jutalmazási formák:

Az iskolában elismerésként a következő írásos dicséretetek adhatók:

- oktatói,
- osztályfőnöki,
- igazgatóhelyettesi, igazgatói.

Az egész évben kiemelkedő munkát végzett tanulók, tantárgyi szorgalmi dicséretét a bizonyítványba kell bevezetni. Az osztályfőnökök, az egy osztályban tanítók, a gyakorlati képzőhelyek javaslatára a legkiemelkedőbb – megyei, országos eredményekkel rendelkező – tanulók oklevélben és könyvjutalomban részesülnek.

Közösségi munkáért a DÖK is javasolhat tanulókat az elismerésre.

Az a tanuló, akinek intézményi szinten is kiemelkedő a teljesítménye (tanulmányi, szakmai és kulturális versenyek győztese, az év tanulója, az év sportolója, az iskoláért végzett kiemelkedő társadalmi munka részese), jutalmát a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt nyilvánosan veszi át.

„Zöld” kártya:

Iskolánk a GINOP 6.2.3 program keretében alakította ki azt a gyakorlatot, mely a tanulók pozitív motivációs erőterét alakítja. Az osztályfőnök, illetve az osztályban tanító oktatók javaslatára, egyetértésével kerülnek a kártyák kiosztásra (kiemelkedő teljesítmény, magatartás stb.) és válthatók be. Lényeges, hogy a kártyáért igénybe vehető kedvezmények köre a diákokkal

közösen, a jogszabályoknak megfelelően lett kialakítva, ami a sajátosságok tükrében akár minden osztályban eltérő is lehet.

Csoportos jutalmazási formák

- jutalomkirándulás,
- kulturális hozzájárulás (színház, kiállítás stb.),
- egyéb alapítványi támogatás.

4.15 Pályaorientációs tevékenység

A pályaorientációs tevékenység keretében biztosítjuk pályaválasztó tanulóknak szakmáink megismerését és kipróbálását.

Iskolai tanulóink számára a szakképzést célzó tájékoztatást, támogatást nyújtunk:

- Életpálya-tanácsadás és pályaorientáció, egyéni vagy csoportos tanácsadás keretében,
- személyre szabott gyár- és műhelylátogatásokkal,
- duális partnereinkkel közös előadások és rendezvények megszervezésével és megtartásával,
- szakképzési tanácsadással,
- szakemberek részvételével kötelező foglalkozásokon,
- interaktív feladatok, filmek és játékok kidolgozásával,
- tanulmányi versenyek szervezésével.

4.16 Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elvek

4.16.1 Az oktatásban alkalmazott tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Tágabb értelemben az eszközök kiválasztási szempontjait elsősorban a nevelési programban meghatározott célok, illetve feladatok determinálják.

Szűkebb értelemben a tanítási stratégiának (módszerek, eszközök, munkaformák) a szerves részét képezik, melyre hatással vannak még a tanulói, illetve tantárgyi sajátosságok, illetve egyéb didaktikai tényezők.

A fentieket, valamint az erre vonatkozó jogszabályokat, kerettanterveket, helyi tanterveket figyelembe véve a szükséges taneszközöket az egyes munkaközösségek határozzák meg.

Pedagógiai szempontok:

- tanulás tanításának támogatása,
- helyes arány a digitális és a hagyományos eszközök vonatkozásában,

- a motiváció kiemelt szerepe, illetve a differenciálás lehetősége,
- új tanulási módszerek támogatása (projekt, kooperatív stb.),
- az élményszerű, illetve cselekvésbe ágyazott pedagógia hangsúlya,
- az önálló ismeretszerzés ösztönzése, támogatása, az önértékelés szerepe (elektronikus felületek, egyéb segédletek stb.),
- a különleges bánásmóddal összefüggő teendők,
- az egyéni fejlesztéssel összefüggő törekvések (személyes és szociális képességek),
- a tanulói környezet hatásai (komplex személyiség).

Egyéb szempontok:

- állandóságra, egységességre való törekvés,
- racionalitás, anyagi lehetőségek figyelembevételével,
- könyvtárral összefüggő kölcsönzési lehetőségek (tartós tankönyvek, atlaszok, feladatgyűjtemények, szöveggyűjtemények stb.),
- tanórai kölcsönzés biztosítása (körző, vonalzó stb.),
- tankönyvek jogszabályok által meghatározott ingyenessége,
- alapítványi, illetve egyéb támogatások igénylési lehetősége,
- a hivatalos tankönyvjegyzék prioritása,
- pontos szülői tájékoztatás az egyéb eszközök tekintetében (sportfelszerelés, rajzeszközök, számológép stb.),
- oktatók gyűjtő és rendszerező munkája, illetve a sajátosságoknak megfelelő eszközök készítése (tanulók, szülők, egyéb partnerek bevonása).

4.16.2 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elve és korlátai

Az iskolai életben központi helyet foglal el a tanórai tanulás, valamint a másnapi tanórákra való felkészülés. A szaktanárok a tananyag elsajátítása érdekében szóbeli és írásbeli – tanórán kívül elvégzendő – feladatokat adhatnak a diákoknak. A gyakorlati oktatás során indokolt esetekben adható otthoni feladat, ilyen lehet például gyűjtőmunka, kutatási feladat, kiselőadásra való felkészülés, rajzi feladat stb.

A tanulók tanulási képessége eltérő, feladataikat nem végzik azonos intenzitással, különböző a munkavégzésük üteme, gondolkodásuk, emlékezőképességük, figyelemösszpontosításuk, fáradtságuk. Figyelemmel kell lenni a tanuló aznapi, másnapi terhelésére. Tekintetbe kell venni a tanuló képességeit, mentességeit, korlátait. A tanuló tanulásban való bármely képességbeli

akadályozottsága, az emiatti lassabb haladási tempója nem lehet ok az önálló tanulásra fordítható idő megnövelésének, sőt az szükség szerint csökkentendő.

Előtérbe kell helyezni a tesethezálló, sikerrel kecsegtető szorgalmi feladatokat.

Az írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, ezzel kapcsolatos feladatok:

- Folyamatos megfigyelés eredményeként a helyes tanulási technikák kiválasztása, fejlesztése.
- Minden tanuló számára a leoptimálisabb – életkori szintjének és aktuális szükségletének megfelelő – tanulási módszerek megismerése, az egyéni tanulásban az önállóság fokozása.
- A figyelem, akarat fejlesztése, irányítása.
- A tanulók természetes érdeklődésének felkeltése, ébrentartása, elmélyítése, az egyéni érdeklődés és egyéni képességek kibontakoztatása.
- Az önművelési igény felkeltése, az önművelés legfontosabb jártasságainak, készségeinek, képességeinek kialakítása, fejlesztése, önálló ismeretszerzésre ösztönzés.
- A tanórai keretben folyó nevelő-oktató munka speciális foglalkozások keretében történő megszilárdítása, kiegészítése, bővítése.
- A hátránnyal induló tanulók következetes fejlesztése, felzárkóztatása, a gyengébb képességűekkel való differenciált foglalkozás.
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, fejlesztése.
- Önképzésre nevelés.
- Önálló gyűjtőmunka végzése.
- Csoportos feladat elvégzése a tanítási időn kívül.
- Önellenzésre, önértékelésre nevelés.
- A tantárgyakhoz kötődő, differenciált képességfejlesztést szolgáló feladatok.

Az írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának korlátai:

Az írásbeli feladat:

- legyen változatos,
- legyen előkészített,
- segítse az elmélyítést,
- gyakoroltasson,
- szoktasson csoportos munkára,
- az összes házi feladat kevesebb, mint felét tegye ki.

A szóbeli feladat:

- fejlessze a szövegértést,
- fejlessze a beszédképességet,
- teremtsen lehetőséget együttműködésre,
- fejlessze a verbális memóriát,
- tegye eredményessé a csoportos/kooperatív órai munkát,
- az összes házi feladat több mint felét tegye ki.

Hétvégére és az iskolai szünetekre csak annyi házi feladat adható fel, mint általában egyik tanóróról a másikra.

A tanulók heti átlagos otthoni tanulmányi munkája nem haladja meg a tantárgy heti óraszámának felét.

4.16.3 A társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezeléssel összefüggő ismeretek

Kriminológiai aspektusok:

Alapvető célunk a társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással kapcsolatos ismeretek oktatása terén az iskolában tanulók jogkövető magatartásának elősegítése, esetleges bűnelkövetésük megakadályozása, a felmerülő problémák, konfliktusok, krízisek kulturált és hatékony kezelése.

Napjainkban az iskola szerepét úgy szokták felvetni, hogy betölti-e a szükséges nevelő hatását, segít-e azokban a problémákban (érzelmi, szociális), melyek az iskolában megnyilvánulnak. A tünetek, zavarok, elváltozások minden életkorban más-más jellegűek, megnyilvánulásúak, más oki konstellációt tükröznek.

Kisgyermekkorban a szülői kapcsolatból való kiszakadás, az önállósodás, a kortárs csoportban az egyenrangú kapcsolatok alakítása és tartása jelentenek problémát, konfliktusforrást. Tízéves kor körül megjelennek a felnőtté válás problémái (felnőtt szerep, nemi szerep, identitástudat stb.). Gyakori jelenség, hogy a család nem köti meg eléggé a gyermeket, az iskola pedig nem integrálja kellőképpen a maga rendszerébe, ezért a szabadidő terén más kiscsoport hatása alá kerül, melyek általában az iskolai és családi kultúra értékeivel szemben állnak, és más viselkedési normákat közvetítenek. Deviáns értékeket próbálnak megvalósítani. Ez többé-kevésbé nyílt konfliktus formájában is megjelenik az iskolában.

A vázolt problémák fokozottan és halmozottan jelentkeznek a családi, anyagi, szociális gondokkal küzdő, hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett tanulók esetében.

A bűnmegelőzés tartalmi elemei:

Az iskolai nevelés-oktatásban szükséges a lélektani motívumokra, a helyes és követendő értékrend kialakítására, információnyújtásra, figyelemmel kísérésre, a beilleszkedési problémák csökkentésére fektetni a hangsúlyt.

A cél elérése érdekében megvalósítandó feladatok:

- A helyes értékrend átadása és kialakítása a tanulóknál.
- A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók folyamatos figyelemmel kísérése, jelzés az együttműködő segélyező szervezetek felé.
- Információnyújtás a legális (cigaretta, alkohol stb.) és illegális (kábitószer) drogok használatának negatív hatásairól, következményeiről.
- A szabadidő hasznos és kulturált eltöltése alternatíváinak ismertetése és a lehetőségek biztosítása.
- Hátránykompenzáció a különböző problémákkal küzdő tanulók esetében.
- Az iskolai beilleszkedési problémák csökkentése, a pozitív társadalmi normák szerinti életvezetés elősegítése.
- Esetkezelés, folyamatos segítségnyújtás a tanulóknak és családjaiknak.
- Jogok és kötelezettségek ismertetése, tisztázása.
- A joghátrányok és jogkövetkezmények megismerésének elősegítése.

A bűnmegelőzés iskolai módszertanának elemei:

- mentálhigiéné, krízis, erőszak, drog és bűnelkövetési, illetve áldozattá válás elleni előadások segítő szakemberek közreműködésével,
- szoros és folyamatos együttműködés gyermekjóléti és családsegítő intézményekkel, szakszolgálatokkal, különböző civil szervezetekkel, alapítványokkal, hatósági szervekkel (rendőrség, ügyészség, bíróság),
- személyiségfejlesztés,
- közösségfejlesztés,
- drámapedagógiai eszközök.

5. Képzési program

5.1 A szakmai munka célja

Korunk legnagyobb kihívása a munkaerő-piaci igények folyamatos változása, új technológiák megjelenése, amely nem nélkülözheti a rugalmas választ a képzőhelyek részéről sem. Olyan szakmai tudástartalmakat szükséges átadni tanulóinknak, melyek igazodnak a munka világának követelményrendszeréhez, beleértve az élethosszig tartó tanulás, szakmai megújulási igény

interiorizációját is. Szakmai képzéseink figyelembe veszik az adott szakma társadalmi szerepét, annak szükségességét/hiányát, valamint a szakma vonatkozásában prognosztizálható változásokat.

Intézményünkben szakmára, részs szakmára felkészítő szakmai oktatás, illetve szakképesítésre felkészítő szakmai képzés van. E tevékenység célja, hogy:

- a tanulóink eredményesen készüljenek fel szakmai záróvizsgájukra,
- általános és szakmai műveltséggel rendelkezzenek,
- a tanultakat képesek legyenek alkotó módon kibontakoztatni,
- egyénileg vagy csoportban termelékenyen dolgozni,
- és társadalmi integrációjuk az élet és a munka világának vonatkozásában sikeres legyen.

5.2 Jogsabályi háttér

A szakmai oktatás és a szakmai képzés meghatározó pillérei a szakképzési törvény és a végrehajtási rendelet, valamint minden vonatkozó és aktuális köznevelési és szakképzési törvényi szabályozó:

- 2019. évi LXXX. tv. a szakképzésről,
- 2021. évi LXXXIII. törvény egyes törvényeknek a szakképzéssel és a felnőttképzéssel összefüggő módosításáról,
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról.
- 292/2023. (VII. 6.) Korm. rendelet a szakképzésben lezajlott átalakítás utólagos hatásvizsgálatából adódó kormányrendelet-módosításokról
- Képzési és kimeneti követelmények, Programtantervek:

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt>

5.3 Szakképzés szerkezeti változásai

5.3.1 Technikum

5 éves képzés, 9-10. évfolyam ágazati alapoktatás, 11-13. évfolyam szakirányú oktatás történik (Építőipari ágazat, Magasépítő technikus szakma).

12. évfolyam befejezése után érettségi vizsgát tesz a tanuló magyar nyelv és irodalom, matematika és történelem tantárgyakból.

13. évfolyam befejezése után érettségi vizsgát tesz a tanuló idegen nyelv tantárgyból, valamint szakmai emelt szintű érettségit (technikus záróvizsga). A szakma megszerzéséről kiállított oklevél, illetve a szakmai bizonyítvány államilag elismert középfokú végzettséget és szakképzettséget tanúsít és egy vagy több foglalkozás valamennyi munkakörének betöltésére képesít.

5.3.2 Szakképző iskola

3 éves képzés, 9. évfolyamon iskolai tanműhelyben történő szakmai gyakorlati oktatás, 10-11. évfolyamon duális partnernél szakképzési munkaszerződéssel vagy iskolai tanműhelyben történő szakmai gyakorlati oktatás történik (Építőipari ágazat, ács, burkoló, festő, mázoló, tapétázó és kőműves szakmák; Fa- és bútorigipari ágazat, asztalos szakma).

A 9. évfolyam végén ágazati alapvizsga van szakmaválasztással vagy technikumi átjelentkezéssel, 11. évfolyam végén szakmai záróvizsgát tesz a tanuló. A szakma megszerzéséről kiállított oklevél, illetve a szakmai bizonyítvány államilag elismert középfokú végzettséget és szakképzettséget tanúsít és egy vagy több foglalkozás valamennyi munkakörének betöltésére képesít.

A tanulmányok befejezése után a 12-13. évfolyamon érettségire felkészítő, esti tagozatos képzésbe csatlakozhat a tanuló.

5.3.3 Szakiskola

1+2 évfolyam, a szakmai oktatást előkészítő évfolyam 1 év (9/E), a 9-10. évfolyamon részszerződéssel történő szakmai gyakorlati oktatás van, Szakmajegyzék vagy Programkövetelmény szerint (Kereskedelem ágazat, Bolti előkészítő részszerződéssel, illetve Gazdálkodás és menedzsment ágazat, Számítógépes adatrögzítő részszerződéssel).

A részszerződéssel kiállított szakmai bizonyítvány szakképesítést tanúsít és legalább egy munkakör betöltésére képesít.

5.3.4 Rugalmas Tanulási Utak

5.3.4.1 Orientációs évfolyam

Szakképzést előkészítő évfolyam általános iskolát befejezett, de pályaválasztásban bizonytalan fiatalok számára. Alappillért az alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztése, továbbá a pályaorientáció és az életpálya kompetenciák fejlesztése jelentik. A fejlesztés célja a diák képességeihez illeszkedő szakmaválasztás mellett a szakmatanuláshoz szükséges alapok

megszerzése. Az előkészítő év befejezését követően a diák képességei és érdeklődése alapján felvételi nélkül folytathatja tanulmányait a választott ágazatban.

5.3.4.2 Dobbantó program

Belépés feltétele a belépést megelőző tanév utolsó napjáig betöltött 15. életév és alapkörű végzettség hiánya. Dobbantó programban alapkörű kompetenciák fejlesztése történik (2-12 hó), amit a Műhelyiskolai oktatás követ.

5.4.3.3 Műhelyiskola

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a műhelyiskolában tanulmányokat akkor folytathat, ha alapkörű végzettséggel nem rendelkezik és a szakképző iskola dobbantó programját – a szakképző iskola által kiadott igazolás alapján megállapíthatóan – elvégezte vagy kizárólag alapkörű végzettséggel rendelkezik és a 16. életévét betöltötte.

A Műhelyiskolai oktatás részzakmai záróvizsgára készít fel mester-inas kapcsolatban, kizárólag szakmai oktatás keretében, melynek időtartama 6-24 hónap.

Választható részzakmáink:

- Építőipari ágazat, Falazó kőműves, Gipszkartonszerelő, Szobafestő részzakmák,
- Fa- és bútorigipari ágazat, Asztalosipari szerelő részzakma,
- Kereskedelem ágazat, Bolti előkészítő részzakma.

5.4 A szakképzés megkezdésének feltételei

Technikum képzési és szakmai bemeneti követelményei			
Szakma, kerettantervi évszám	KKK szerint		Iskolai végzettség
	Egészségügyi alkalmassági követelmények	Pályaalkalmassági követelmények	
Magasépítő technikus 2020/nappali	igen	nem	alapkörű
Magasépítő technikus 2020/esti	igen	nem	érettségi

Szakképző iskola képzései és szakmai bemeneti követelményei:			
Szakma, kerettantervi év-szám	KKK szerint		Iskolai végzettség
	Egészségügyi alkalmassági követelmények	Pályaalkalmassági követelmények	
Asztalos, 2020 / nappali	igen	igen	alapfokú
Ács, 2020	igen	nem	alapfokú
Burkoló 2020 / nappali	igen	nem	alapfokú
Festő, mázoló, tapétázó 2020 / nappali	igen	nem	alapfokú
Kőműves 2020 / nappali	igen	igen	alapfokú
Szárazépítő 2020 / nappali	igen	nem	alapfokú
Asztalos 2020 / esti	igen	igen	alapfokú
Burkoló 2020 / esti	igen	nem	alapfokú
Festő, mázoló, tapétázó 2020 / esti	igen	nem	alapfokú

Szakiskola képzései és szakmai bemeneti követelményei:			
Szakma, kerettantervi év-szám	KKK/PK szerint		Iskolai végzettség
	Egészségügyi alkalmassági követelmények	Pályaalkalmassági követelmények	
Asztalosipari szerelő	igen	igen	alapfokú
Bolti előkészítő 2024	igen	nem	alapfokú
Családellátó 2021	igen	nem	alapfokú
Szobafestő 2020	igen	nem	alapfokú
Számítógépes adatrögzítő 2021	igen	nem	alapfokú

Orientációs évfolyam			
Szakma, kerettantervi év-szám	KKK szerint		Iskolai végzettség
	Egészségügyi alkalmassági követelmények	Pályaalkalmassági követelmények	
nincs	nem	nem	alapfokú

Dobbantó program			
Szakma, kerettantervi évszám	KKK szerint		Iskolai végzettség
	Egészségügyi alkalmassági követelmények	Pályaalkalmassági követelmények	
nincs	nem	nem	befejezetlen általános iskola

Műhelyiskola képzései és szakmai bemeneti követelményei			
Szakma, kerettantervi évszám	KKK szerint		Iskolai végzettség
	Egészségügyi alkalmassági követelmények	Pályaalkalmassági követelmények	
Asztalosipari szerelő 2020	igen	igen	alapfokú vagy befejezett Dobbantó Program
Bolti előkészítő 2024	igen	nem	alapfokú vagy befejezett Dobbantó Program
Falazó kőműves 2020	igen	igen	alapfokú vagy befejezett Dobbantó Program
Gipszkartonszerelő 2020	igen	nem	alapfokú vagy befejezett Dobbantó Program
Szobafestő 2020	igen	nem	alapfokú vagy befejezett Dobbantó Program

5.5 Előzetes tanulmányok, gyakorlat beszámíthatósága, bekapcsolódás feltételei

Szakképző intézményben, köznevelési intézményben, felsőoktatási intézményben a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy korábbi tanulmányait, megszerzett ismereteit és releváns munkaköri gyakorlatát az adott szakmai oktatásra, illetve szakmai képzésre előírt – megegyező tartalmú – követelmények teljesítésébe be kell számítani.

A beszámítás alapján a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítheti.

Kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatásba bekapcsolódhat:

- technikum esetén az, aki érettségi végzettséggel rendelkezik,
- szakképző iskola esetén:

- az, aki a közismereti kerettantervnek a középiskola kilencedik és tizedik évfolyamára vonatkozóan előírt követelményeit teljesítette vagy középfokú végzettséggel rendelkezik,
- kizárólag felnőttképzési jogviszonyban az, aki alapfokú végzettséggel rendelkezik.

5.6 Duális partnerek

Nappali vagy esti oktatásban részt vevő tanulóink az ágazati alapvizsga sikeres letétele után szakirányú oktatásban vesznek részt a szakképző intézményben és/vagy szakképzési munkaszerződéssel a duális képzőhelyi partnernél.

A szakképző intézményben a szakirányú oktatás akkor teljesíthető, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy duális képzőhelyen való részvétele a szakirányú oktatásban a gazdasági kamara közreműködése mellett sem biztosítható.

Szakirányú oktatás a tanítási évben, a programterv és a helyi tanterv által az adott évfolyamra meghatározott, tanulási területekhez rendelt tantárgyak és témakörök, valamint az egybefüggő gyakorlat együtteséből áll.

Szakirányú oktatást a duális képzőhely, illetve a szakképző intézmény (együtt: szakirányú oktatást folytató szervezet) folytathat. A duális képzőhelynek a szakirányú oktatásra vonatkozó képzési programmal kell rendelkeznie szakmánként, amely tartalmazza az adott szakma duális képzőhely által oktatott, programterv szerinti tananyagelemeit és kapcsolódó ismereteit, az önállóan vagy felügyelet mellett végezhető gyakorlati feladatokat, valamint a kompetencia- és készségfejlesztés feladatait is. A duális képzőhely képzési programjának elkészítésében a szakképző intézmény segítséget nyújt, vele együttműködik.

Intézményünk és a duális partner együttműködésének a formája a kifutó, országos képzési jegyzék szerinti oktatásban hagyományos együttműködés keretében valósul meg: a szakmai elméleti órák intézményi keretek között, a szakmai gyakorlat a duális partner bevonásával történik. Felmenő rendszerű, Szakmajegyzék szerinti oktatásban a duális partner a szakmai gyakorlat mellett a szakmai elméleti tudás átadásában is részt vállal, figyelembe véve a képzési és kimeneti követelmények ajánlásait.

A szakirányú oktatás megszervezhető tanteremben, tanműhelyben vagy munkahelyi körülmények között. A tanműhely lehet iskolai tanműhely vagy duális képzőhely által működtetett tanműhely.

A szakirányú oktatás követelményeire való felkészítéshez szükséges tárgyi eszközöket és személyi feltételeket a szakirányú oktatást folytató szervezet biztosítja.

Szakképzési munkaszerződéssel a tanuló vagy a képzésben részt vevő személy és a duális képzőhely között munkaviszony jön létre. E munkaviszony vonatkozásában a tanuló vagy a képzésben részt vevő személy elfogadja a szakirányú oktatás részvételi feltételeit és kötelezettségeit a duális képzőhely irányítása szerinti szakirányú oktatásban való részvételre, a duális képzőhely pedig vállalja a szakirányú oktatáson való foglalkoztatást és oktatást, valamint a törvényben meghatározott juttatások nyújtását.

A tanuló szakirányú oktatásában részt vevő duális képzőhely a tanuló szakirányú oktatással összefüggő teljesítményét, előmenetelét az oktatóval közösen értékeli és minősíti.

A tanuló adott szakirányú oktatási évfolyam teljesítéséről és magasabb évfolyamba lépéséről az oktatói testület osztályozó értekezleten dönt az oktató, az osztályfőnök, illetve a duális képzőhely által megállapított osztályzatok alapján.

5.7 Ágazati alapoktatásra való felkészítés

Az ágazati alapoktatás megkezdésekor tanulóink diagnosztikus bemeneti mérésen vesznek részt (kognitív, szövegértési és –feldolgozási, matematikai képességstruktúra megismerése). A mérési eredmények tükrében, mindkét ágazatban alapkompétencia fejlesztéssel vezetjük be a projektoktatást, az általános iskolai tudás megerősítésére, illetve az esetleges hiányosságok pótlására.

Az ágazati vizsgára felkészítés tanulási eredmény alapú struktúra alkalmazásával történik, melyben a tanulóinkat élménypedagógia alkalmazásával, gyakorlati élethez kapcsolódó, életszerű szituációkkal és feladatmegoldásokkal, tanulástámogatással segítjük, projektoktatás keretében, különös tekintettel a Dunaújvárosi Szakképzési Centrum Digitális Alkotóműhelyére és az iskola saját, külön erre a célra kifejlesztett projekttermére.

Az oktatási projektek kidolgozásakor a Képzési és kimeneti követelmények szakmai követelményeit (6.2), az ágazati alapvizsga szempontrendszerét (7.), valamint a Programtanterv ajánlásait vettük figyelembe.

A projektfeladatokat a szakoktatók állítják össze, ügyelve a szakmai elméleti és gyakorlati tartalmak, valamint a közismereti tartalmak adott téma szerinti kapcsolódásainak megvalósítására. Az építőipari, valamint fa- és bútorigipari ágazati alapoktatásban is 5 projekt lett a tanév tartama alatt betervezve, részvizsgákkal együttesen.

Az ágazati alapoktatást

- tanulói jogviszonyban:
 - a technikum kilencedik és tizedik évfolyamán és a
 - szakképző iskola kilencedik évfolyamán,
 - a kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatásban a szakmai oktatás első félévében,
- felnőttképzési jogviszonyban:
 - a szakmai programban meghatározott ütemezésben szervezzük meg.

Az egyes projektek dokumentációja tartalmazza:

- a projekt leírását,
- a projektproduktum meghatározását,
- a kapcsolódó szakmai és közismereti tananyagtartalmakat,
- a programterv, valamint NAT szerint felhasznált óraszámokat,
- a teljesített szakmai követelményeket,
- a projekt értékelésének módját,
- projekt által igényelt anyagszükségletet,
- a projekt kivitelezésének fázisfotóit.

A tanulók a projektekben elvégzett munkájukat dokumentálják, és tanulói portfóliót készítenek, amely összességében is értékelésre kerül, az oktatási program ellenőrzési és értékelési szempontrendszerével összhangban.

Az egyes projektek dokumentációja és kivitelezése az iskolavezetés által szintén dokumentálásra kerül, amely a szakképzési minőségbiztosítás alapját képezi intézményünkben.

5.8 Projekt időtervek, szakképző iskola, 9-11. évfolyam

5.8.1 Építőipari ágazat projektjei

9. évfolyam

- Alapkompetenciák fejlesztése I., tanév kezdetén, bemeneti mérés alapján (szeptember).
- Szakmai projektek I. (ács-állványozó, burkoló projekt, október-november).
- Alapkompetenciák fejlesztése II., (december).
- Elsajátított projektfeladatok ismétlése, gyakorlása (december).
- Szakmai projektek I. vizsga (január).
- Szakmai projektek II. (festő, mázoló, tapétázó, kőműves projekt, február-március).
- Elsajátított projektfeladatok ismétlése, gyakorlása (április).
- Szakmai projektek II. vizsga (április).

- Előágazati alapvizsga (április).
- Ágazati alapvizsga (május).

10. évfolyam

- Ács-állványozó, burkoló és festő, mázoló, tapétázó projektek (szeptember-november és január-április).

11. évfolyam

- Burkoló és festő, mázoló, tapétázó projektek (szeptember-november és január-március).

5.8.2 Fa- és bútorigipari ágazat projektjei

9. évfolyam

- Alapkompetenciák fejlesztése I., tanév kezdetén, bemeneti mérés alapján (szeptember).
- Asztalos kéziszerszámok (október).
- Hazai fafajok (november).
- Alapkompetenciák fejlesztése II., (december).
- Elsajátított projektfeladatok ismétlése, gyakorlása (január).
- Szakmai projektek I. vizsga (január).
- Keretkötések (február).
- Kávakötések (március)
- Elsajátított projektfeladatok ismétlése, gyakorlása, vizsgafelkészülés (április).
- Ágazati alapvizsga (május).

10. évfolyam

- Szerszámosláda készítése (szeptember-október).
- Fiókos ülőke készítése (november-december).
- Furnérozott, vegyes szerkezetű kisbútor készítése (január-február).
- Ablak készítése (március-április).

11. évfolyam

- Vizsgaremek műszaki dokumentációjának elkészítése (szeptember-január).

5.9 Vizsgakövetelmények

5.9.1 Ágazati alapoktatás vizsgakövetelményei

Intézményünkben építőipari, valamint fa- és bútorigipari ágazati alapoktatás folyik a szakképző iskolai osztályainkban. Az ágazati alapoktatás az adott ágazat közös szakmai tartalmait foglalja magában a képzési és kimeneti követelményekben definiáltak szerint.

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul, melyet a szakképző intézményben kell megszervezni a 9. évfolyam végén. Az ágazati alapvizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott ágazati munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit méri, országosan egységes rendszerben. Az ágazati alapvizsga lebonyolítása során a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni. A szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja.

Az értékelésnél az ágazati alapvizsga eredményét a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint, de legalább tíz százalékos mértékben kell beszámítani. Ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapvizsga letétele alól mentesült, a szakmai vizsga eredményét – az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával – a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani. A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha elégtelen ágazati alapvizsgát tett. Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie, és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki:

- részs szakmát szerzett, ha az adott részs szakmát magában foglaló szakma szakmai oktatásában vesz részt, vagy
- korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha a beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit.

5.9.2 Szakirányú oktatás vizsgakövetelményei

Intézményünkben építőipari, valamint fa- és bútorigipari szakirányú oktatás folyik a szakképző iskolai osztályainkban.

A szakképző intézmény a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel részt vevő tanuló kérésére a szakmai vizsga előtt – a szakmai vizsgára való felkészülés céljából – egy alkalommal legalább öt munkanap egybefüggő felkészítést szervez.

A szakmai vizsga a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott számítógép alkalmazását igénylő központi vizsgatevékenységből (interaktív vizsgatevékenységből) és projektfeladat megvalósításából áll.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységei alól – a jogszabályban vagy a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott kivétellel – felmentés nem adható.

Mentesül a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység letétele alól az a vizsgázó, aki országos szakmai tanulmányi versenyen, WorldSkills vagy EuroSkills versenyen a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott követelményt teljesítette és a versenyfelhívásban meghatározott helyezést, teljesítményt, szintet elérte. Az e bekezdésben meghatározott felmentés esetén a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység eredménye – a versenyfelhívásban meghatározott százalékos eredménnyel – jelesnek minősül.

5.9.3 Részsakma vizsgakövetelményei

Intézményünkben szakiskolai és Műhelyiskolai oktatási területen folyik részsakmai oktatás, a vizsgakövetelmények a Képzési és Kimeneti Követelményben vagy a Programkövetelményekben meghatározottak. A részsakma megszerzését követően a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy – a részsakmát magában foglaló szakmára vonatkozó – tanulmányait a szakképző intézményben külön felvételi eljárás nélkül a szakirányú oktatásban folytathatja.

5.10 Az intézmény szakképzési szerkezete

Szakképzéseink 2020-tól, Szakmajegyzék/ Programkövetelmény szerint									
	Szakma azonosító száma				Szakma		Szakmai oktatás időtartama		Digitális kompetencia keretrendszer szint
Ágazat	Magyar Képesítési Keretrendszer szint	Képzési terület	Ágazati besorolás	Szakma-sorszám	Megnevezése	Szakma-iránya	alapfokú iskolai végzettséggel	Technikum esetén érettségi, szakképző esetén 10. befejezett évfolyam vagy OKJ végzettséggel	
Építőipar	5	0732	06	09	Magasépítő technikus		5 év	1,5 év	5
Építőipar	4	0732	06	01	Ács		3 év	1 év	4
Építőipar	4	0732	06	03	Burkoló		3 év	1 év	4
Építőipar	4	0732	06	05	Festő, mázoló, tapétázó		3 év	1 év	4
Építőipar	4	0732	06	08	Kőműves		3 év	1 év	4
Építőipar	4	0732	06	11	Szárazépítő		3 év	1 év	4
Építőipar	4				Falazókőműves		6-24 hó Műhelyiskolában		3
Építőipar	4				Gipszkartonszerelő		6-24 hó Műhelyiskolában		4
Építőipar	3				Szobafestő		6-24 hó Műhelyiskolában		2
Fa- és bútortipar	4	0722	08	01	Asztalos		3 év	1 év	4

	Szakma azonosító száma				Szakma		Szakmai oktatás időtartama		Digitális kompetencia keretrendszer szint
Ágazat	Magyar Képesítési Keretrendszer szint	Képzési terület	Ágazati besorolás	Szakma-sorszám	Megnevezése	Szakma-iránya	alapfokú iskolai végzettséggel	Technikum esetén érettségi, szakképző esetén 10. befejezett évfolyam vagy OKJ végzettséggel	
Fa- és bútortipar	3				Asztalosipari szerelő		6-24 hó Műhelyiskolában, 2 év szakiskolában		3
Kereskedelem	3				Bolti előkészítő		6-24 hó Műhelyiskolában, 2 év szakiskolában		3
Üzleti ismeretek és ügyvitel	3				Számítógépes adatrögzítő		2 év szakiskolában		3
Mezőgazdaság és erdőszet	3				Családegyesítő		2 év szakiskolában		3

5.10.1 Technikumi képzés

Technikumi képzés szakmajegyzék szerint:

Intézményünkben a választható építőipari ágazati szakma a magasépítő technikus. Jelenleg e képzési forma nappali oktatás keretében nem indult el az iskolánkban, de felnőttoktatásunkban igen.

5.10.2 Szakképző iskola képzései

Ágazati és szakirányú szakmai oktatás

Szakképző iskola 9. évfolyamán a tanuló a beiskolázáskor választott ágazat szerinti ágazati alapoktatását kezdi meg, közismereti és szakmai elméleti, gyakorlati tartalmakkal, az ágazati programtantervnek, a NAT 2020-nak és a helyi tantervnek megfelelő szabályozókkal. A 9. évfolyam végén az ágazati alapoktatás vizsgával zárul, amely feltétele a 10-11. évfolyamon, a választott szakma szerinti szakirányú oktatásnak.

Intézményünk ágazati kínálata és választható szakmái:

Építőipar:

- Ács,
- Burkoló,
- Festő, mázoló, tapétázó,
- Kőműves,
- Szárazépítő.

Fa- és bútoripar:

- Asztalos.

5.10.3 Rugalmas tanulási utak programok

5.10.3.1 Orientációs évfolyam

Az orientációs évfolyamot a következő tanulóknak ajánljuk:

- azoknak, akik bizonytalanok a pályaválasztásban, és időt, tapasztalatot szeretnének nyerni,
- akik az általános iskolát elhagyva kompetencia hiánnyal küzdenek,
- persze itt nem a hiányok pótlása a legfontosabb, inkább a bemeneti mérésekre alapozott fejlesztés,
- cél, hogy a fiatalok majd rendelkezzenek azokkal a kompetenciákkal, melyek szükségesek a választott szakma elsajátításához,

- fontos a jövőkép kialakítása,
- csakúgy, mint a cselekvésbe ágyazott élményszerű pedagógia,
- a személyes (problémamegoldás, kreativitás), illetve a társas kompetenciák (kommunikáció, konfliktuskezelés) harmóniája.

A tanulási környezet:

- biztosítson lehetőséget a fenti kritériumok teljesülésére,
- legyen hangsúlyos az egészséges, biztonságos, kellemes, motiváló környezetre való törekvés,
- a csoportszoba mellett szerephez jutnak az elvonulásra, illetve egyéni elbeszélgetésre alkalmas terek,
- a 15 fő körüli létszám az optimális, különös tekintettel a tanulóközpontúságra, illetve az egyéni fejlődési utakra,
- a munka zömmel csoportkeretek között zajlik, de lehetőség nyílik együttműködni az iskola többi évfolyamával is,
- a tanulócsoporthal stabil oktató team működik együtt,
- lényeges, hogy az oktató team tagjai megértsék és fogadják el a tanulói sajátosságokat, akikben a diákok megbíznak, emellett egymást is képesek legyenek elfogadni és támogatni,
- a team minden egyes tagja egyben 3-4 diák segítője, illetve kísérője is egyben,
- törekvés, hogy a tanórai foglalkozások egy része kettős óravezetéssel történjen (személyre szóló kísérés),
- a szakoktatók teljes értékű tagként vennének részt a teamok munkájában, kiemelt szerepük van a különböző szakmák megismertetésében,
- a tanítási napok megszervezése eltér a hagyományos 45 perces ritmustól (nyitókör, blokkokba szervezett tanítási egységek, sport, újabb blokk, érdeklődési körök hangsúly, a nap zárása).

Jelenleg e képzési forma nem indult el az iskolánkban.

5.10.3.2 Dobbantó program

A Dobbantó program a korai iskolaelhagyást, lemorzsolódást mérséklő oktatás a kapcsolódó Műhelyiskolával együtt. A Dobbantó program biztosítja az általános iskolát el nem végzőknek az alapkompétencia fejlesztést, melynek célja a magatartási és tanulási zavarokkal küzdő, az

iskolai rendszerű oktatásban lemaradó, vagy a rendszerből már kisodródott fiatalok felkészítése a szakmatanulásra, mentortanárok közreműködésével.

A Dobbantó programban az a tanuló vehet részt, aki a megelőző tanév utolsó napjáig tizenötödik életévét betöltötte és alapfokú végzettséggel nem rendelkezik. A Dobbantó programba való bekapcsolódásra a tanév során bármikor lehetőség van.

A Dobbantó Program tartalmi és módszertani elemeit projektek mentén tervezzük, azok helyi sajátosságokhoz igazításával, különös tekintettel a NAT műveltségterületeire és kulcskompetenciáira.

Fejlesztési stratégia:

- olyan pedagógiai kultúra megteremtése, mely képes a korábbi tanulmányi kudarcok által lemorzsolódott tanulók megtalálására,
- képes arra, hogy ezen kudarcok ellenére kialakulhasson egy eredményes életpálya, egyáltalán esélyhez jussanak ezek a fiatalok,
- esélyhez azáltal, hogy az iskola megtalálja az egyéni fejlesztési utakat, a diákok számára a leginkább járhatót,
- a fentiekhez komplex, megtervezett iskolafejlesztési lépések szükségesek.

A program pedagógiai elvei:

- kompetencia alapú fejlesztés,
- személyre szabott pedagógiai gyakorlat,
- mindenki számára méltányos, minőségi oktatás biztosítása.

Személyre szabott pedagógia:

- az egyéni szükségletekhez, fejlődési igényekhez való igazodás,
- tudatos tanulási helyzetek létrehozása (alap szükségletek),
- tanulóközpontúság, támogató, ösztönző szemlélet,
- segítő, tanácsadó viszony az oktatók és a diákok között,
- a tanulóközpontúság, a tanulók felelős részvétele a fejlesztési folyamatban, ahol a tanulók a tudásukat saját maguk hozzák létre,
- a motiváltság, melyet a valós élethelyzetek, illetve a személyes élmények katalizálnak,
- lényeges a tervszerűség (egyéni fejlesztési tervek) és a rendszeres monitorozás,
- az egyéni tervek készítését team végzi, melyben szerephez jut maga a diák, a szülő, illetve minden kapcsolódó oktató, valamint érdemes tájékozódni, egyéb forrásokat is igénybe venni (tervek időszakos felülvizsgálata),

- elengedhetetlenek a kompetencia alapú támogató, fejlesztő értékelések, az önértékelés (dokumentumgyűjtemények, portfóliók),
- a moduláris rendszer lehetőség szerinti alkalmazása nagy mértékben növeli a rugalmasságot (projektek, különböző természeti és társadalmi környezet stb.),
- „Kiválóság és boldogság stratégia”

Személyre szabott környezet:

- kislétszámú csoportok (max. 10 fő),
- optimális, nem túl nagy oktató létszám,
- amikor lehetőség van rá, akár 2 oktató jelenléte (oktatópárok kialakítása),
- együttműködő tanári teamok (más területekkel is),
- külső szakemberek rendszeres közreműködése,
- adminisztratív terhek csökkentése,
- családias légkör,
- támogató, ösztönző iskolai kultúra,
- önfejlődési lehetőségek biztosítása,
- osztályterem stratégiának megfelelő kialakítása, rugalmassága,
- audiovizuális eszközök optimalizálása,
- személyiségfejlődést katalizáló berendezés.

A Dobbantó programból Műhelyiskolába átlépés rugalmas keretek között, egyéni kompetenciák és fejlődés tükrében történhet.

Dobbantó program projektjei

Projektek száma, megnevezése:	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
1. Alapkompetenciák mérése, fejlesztése projekt: • közösségépítés • alapvető szakmai számítások • terület, kerület • felszín, térfogat • mértékegység-átváltások • szövegértés • rokonértelmű kifejezések • rövid szövegalkotás	szept. 01– 19.								.	jún. 08-15.
2. Önismeret projekt: • érzelmek kezelése • érzelmek és vágyak • szeretet nyelvek • stressz kezelés • problémák konfliktushelyzetek megoldása • kommunikációs kapcsolat teremtés • Magyar Diáksport Napja (szept. 26.) • Aradi vértanúk napja (okt. 06.)	szept. 22 - okt. 03.									
3. Tanulási technikák projekt: • tanulási stílusok • felmérés kérdőívek • tanulási módszertani technikák • Október 23. ünnepe		okt. 06 - 22.								

Projektek száma, megnevezése:	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
4. Sport projekt: - mozgás fontossága - emberi test - sportolási lehetőségek, szabályok			nov. 03 - 14.							
5. Család projekt: - aktuális ünnepek - családfa - családban betöltött szerepek - családon belüli pénzkezelés - takarékosság - iskolai közismereti házi verseny			nov. 17-28.							
6. Téli sportok, időjárás - szabadidős tevékenység - karácsonyi ünnepkör bevezetése - népszokások: Luca széke				dec. 01-12.						
7. Ünnepek projekt: - advent ünnepkör - családi hagyományok - készülődés az ünnepekre				dec. 15-19.						
8. Magyarország projekt: - vármegyék - tájegységek - folyókák, domborzat					jan 05- 16.					

Projektek száma, megnevezése:	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
9. Turisztikai projekt: • érdekes turisztikai célpontok • Európai nagyvárosok • kultúrák megismerése • utazás megtervezése • Magyar kultúra napja (jan. 22.)					jan.19-30.					
10. Közlekedés projekt: • kresz alapjai • közlekedési eszközök • metróhálózatok • belföldi utazás megtervezése						febr. 02-13.				
11. Emberi test projekt: • testünk megismerése • testrészek • szervek • érzékszervek • farsangra hangolódás • Magyar Parasport Napja (febr. 21.) • kommunizmus áldozatainak emléknapja (febr. 25)						febr. 16-27.				
12. Pénzhét projekt: márc.02-06. • pénzügyi tervezés • korszerű pénzkezelés • hitel • befektetés • pénzügyi biztonság							márc. 02-06.			

Projektek száma, megnevezése:	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
13. Március 15. megemlékezés: • kreatívkodás • múlt eseményeinek felidézése • Magyarország államformája, köztársasági elnök, országgyűlés							márc. 09-13.			
14. Víz világnapja ívóvíz fontossága. (márc. 22.) • kreatív feladatok • plakátkészítés • víz fontossága							márc. 16-20.			
15. Digitális projekt: márc. 23-27. • családi költségvetés • megtakarítások • húsvéti szokások • Magyar költészet napja (ápr. 11.)							márc. 23- ápr. 01.			
16. Környezetvédelem projekt: • környezettudatos háztartás • környezetszennyezés területei • kommunális hulladék • Holokaust áldozatainak emléknapja (ápr. 16.) • a Föld napja (ápr. 22.) • fenntarthatóság hete (április 20-24.)								ápr. 13 – 24.		

Projektek száma, megnevezése:	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
17. Egészséges táplálkozás projekt: - változatos ételek fogyasztásának fontossága, mértékletes fogyasztás: zsír, cukor, só - zöldség, gyümölcs fogyasztásának hatásai - rostok bevitele szervezetünkbe - napi rutinszerű étkezések fontossága - vízfogyasztás és a szervezetünk harmóniája - ételallergiák, egészséges – káros élelmiszerek - egészséges fogazat fontossága és az emésztés - mozgás fontossága - Madarak és fák napja (máj. 09.)								ápr. 27-máj. 08.		
18. Pályaorientációs projekt- eladó: - bolti munkakörökkel való ismerkedés - feladatok, bolttípusok, bizonylatok - termékek, HACCP - eladó viselkedése Pályaorientációs projekt- festő - színek, eszközök, anyagok - munka- és balesetvédelem - felület számítások									máj. 11-29.	
19. Szabadidő projekt: - nyár veszélyei - szabadidő eltöltésének lehetőségei - diák munka lehetőségei - utazás családdal barátokkal - vakáció - tanévzáró ünnepség (jún. 15.)										jún. 01-15.

5.10.3.3 Műhelyiskola

A Dobbantó programot követően a Műhelyiskolába lehet továbblépni, részsakma megszerzésének céljából, melynek elvégzése alapfokú végzettséget és szakképesítést tanúsít és legalább egy munkakör betöltésére képesít. Műhelyiskolába bekapcsolódhat az a fiatal is, akinek alapfokú végzettsége van, de szakmai végzettséggel nem rendelkezik és a 16. életévét betöltötte.

Iskolánk a részsakmai képzési lehetőségei a következők:

- Asztalosipari szerelő,
- Bolti előkészítő,
- Falazókőműves,
- Gipszkartonszerelő,
- Szobafestő.

Intézményünk a műhelyiskolai oktatás iskolai tanműhelyi oktatással és külső képzőhely bevonásával valósul meg.

5.10.4 Szakiskolai képzés

Szakiskolai képzésünk keretében olyan fiatalok oktatunk, akik a tanulási képességeket vizsgáló szakértői bizottság által sajátos nevelési igényrel rendelkeznek, tanulásban akadályozottak és alapfokú műveltséggel rendelkeznek. Szakiskolai képzés keretében részsakmai végzettség szerezhető.

A képzés felépítése:

- 1 év előkészítő évfolyam, közismereti oktatással és pályaorientációval,
- 2 év részsakmai oktatás, közismereti és szakmai tartalmakkal, a képzés szakmai záróvizsgával ér véget.

Szakiskolai képzések:

9. előkészítő évfolyamon, illetve 9-10. szakmai évfolyamon tanulnak tanulóink Szakmajegyzék és Programterv szerint.

Választható részsakmáink:

- Kereskedelem ágazat: bolti előkészítő,
- Építőipari ágazat: szobafestő,
- Fa- és bútoripari ágazat: asztalosipari szerelő.
- Mezőgazdaság és erdészet ágazat: családellátó,
- Üzleti ismeretek és ügyvitel: számítógépes adatrögzítő.

5.10.5 Szakképzési felnőttoktatás

Felnőttoktatás keretében a szakmaelsajátítás közismereti tartalmak nélkül történik. A képzés ideje 1-1,5 év lehet. A szakirányú oktatást megelőzi az ágazat szerinti alapoktatás, amelyben a sikeres ágazati alapvizsga letétele a továbbhaladás feltétele.

Az ágazati alapoktatás alól a felnőttoktatásban részt vevő személy felmenthető releváns tanulmányok, végzettség és/vagy szakmai gyakorlat birtokában.

Oktatott szakmajegyzékes szakmáink:

Építőipar:

- Magasépítő technikus,
- Burkoló,
- Festő, mázoló, tapétázó,
- jelentkezéstől függően indítva.

Fa. és bútoripar:

- Asztalos szakma, jelentkezéstől függően indítva.

Programkövetelmény alapján oktatott felnőttképzésünk:

Építőipar:

- Nyílászáró és árnyékolástechnikai szerelő, beépítő képzés,
- jelentkezéstől függően indítva.

5.11 A szakképzés tartalma, helyi óratervek

5.11.1 Technikumi képzés

Magasépítő technikus, felnőttoktatás oktatási szerkezete, 2026.03.02-től:

5 0732 06 09 MAGASÉPÍTŐ TECHNIKUS Esti 2026-tól 1,5 év (heti 10 óra jelenléti, 5 óra digitális óra)				
Tanulmányi terület	Ágazati alapoktatás 8,33 hét	Szakirányú oktatás	Megjegyzés	Tantárgyak és óraszámok megoszlása
Munkavállalói ismeretek	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>elismert</i>	0 óra
Munkavállalói idegen nyelv -angol- 62/25 óra	<i>nincs</i>	25	<i>nincs</i>	Munkavállalói idegen nyelv, 62/25 óra (15 óra jelenléti, 10 óra digitális)
Építőipari közös ismeretek 306/125 óra	125	<i>nincs</i>	<i>Ágazati alapvizsga</i>	Építőipari alapismeret, 90/36 óra (25 jelenléti + 11 digitális) Építőipari kivitelezési alapismeretek, 108/45 óra (30 jelenléti + 15 digitális) Építőipari rajzi alapismeretek, 72/29 óra (20 jelenléti + 9 digitális) Munka és környezetvédelem, 36/15 óra (10 jelenléti + 5 digitális)
Építőipari technikus közös ismeretek 252/105 óra	<i>nincs</i>	105	<i>nincs</i>	Ábrázoló geometria, 108/45 óra (30 jelenléti + 15 digitális) Építési alapismeretek, 72/30 óra (20 jelenléti + 10 digitális) Szakmai informatikai alapismeretek, 72/30 óra (20 jelenléti + 10 digitális)

Építőtechnikus szerke- zeti ismeretek 347/150 óra	nincs	150	nincs	Építéstan, 180/75 óra (50 jelenléti + 25 digitális) Tartószerkezetek, 167/75 óra (50 jelenléti + 25 digitális)
Építőtechnikus kivite- lezési és egyéb ismere- tek 482/225 óra	nincs	225	nincs	Építésszervezési ismeretek, 62/30 óra (20 jelenléti + 10 digitális) Építéskivitelezési ismeretek, 103/50 óra (35 jelenléti + 15 digitális) Földméréstan és kitűzés, 90/40 óra (30 jelenléti + 10 digitális) Építőanyagok, 108/50 óra (35 jelenléti + 15 digitális) Szakmai informatika, 119/55 óra (40 jelenléti + 15 digitális)
Magasépítő technikus szerkezeti ismeretek 217/105 óra	nincs	105	nincs	Magasépítéstan, 124/60 óra (40 jelenléti + 20 digitális) Magasépítési tartószerkezetek, 93/45 óra (30 jelenléti + 15 digitális)
Magasépítő technikus kivitelezési és egyéb ismeretek 434/200 óra	nincs	200	nincs	Magasépítési szervezési ismeretek, 124/55 óra (40 jelenléti + 15 digitális) Magasépítési kivitelezési ismeretek, 155/70 óra (50 jelenléti + 20 digitális) Magasépítési szakmai informatika, 93/45 óra (30 jelenléti + 15 digitális) Építészettörténet és műemlékvédelem, 31/15 óra (5 jelenléti + 10 digitális) Magasépítési szakmai idegen nyelv, 31/15 óra (5 jelenléti + 10 digitális)
Heti óraszám:	15	15	Heti 3 oktatási nap	Képzés teljes óraszám: 2118/1005 óra
Szakasz óraszám:	125	810		
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	160/70 óra, 10 nap			

5.11.2 Szakképző iskolai képzés

Helyi tanterv 407220801 ASZTALOS, 2026.03.02-től

407220801 ASZTALOS			
TANÓRA KERET			
	36 hét	36 hét	31 hét
Tantárgy/gyakorlati helyszín %	1/9/1	2/10/1	3/11/1
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2
Idegen nyelv	2	1	1
Matematika	2	2	1
Történelem és társadalomismeret	3		
Természetismeret	3		
Mesterséges intelligencia alapjai	0,33		
Testnevelés	4	1	1
Osztályközösség-építő Program	1	1	1
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek			1
Honvédelem	1		
Munkavállalói ismeretek 0%	0,5		
Munkavállalói idegen nyelv 0%			2
Ábrázolási alapismeretek 30%	3,5		
Mérési alapismeretek 20%	1		
Fa- és bútortipari alapszakgyakorlat 80%	7,67		
Digitális alapismeretek 100%	1,5		
Bútortipari termékek gyártása 70%		8	7+1,5=8,5
Épületasztalos-ipari termékek gyártása 70%		7	7+1=8
Asztalos gépismeret 70%		2+2=4	2,5+0,5=3
Asztalosipari CAD- és CNC-technológia 60%		1+1=2	2,5
Anyagismeret I. 40%	1,5		
Anyagismeret II. 60%		1+2=3	1
Integratív ismeretek 20%		1+2=3	1+1=2
Összesen:	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat		140	

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: új tantárgy bevezetésével alakított vagy szabad sávós óraszám

4 0722 08 01 ASZTALOS SZAKMA, 2025.09.01-től					
Tanulmányi területek bontása, intézmény-duális partner vonatkozásában, heti óraszám szerint					
Tanulmányi terület	Témakör	Intézményi óraszám, 10. évf., 36 hét	Duális partner óraszám, 10. évf., 36 hét	Intézményi óraszám, 11. évf., 31 hét	Duális partner óraszám, 11. évf., 31 hét
Munkavállalói idegen nyelv	<i>Munkavállalói idegen nyelv</i>	-	-	1	1
Asztalosipari termékek gyártása	<i>Bútoripari termékek gyártása</i>	3,5	4,5	3,5	5
	<i>Épületasztalos-ipari termékek gyártása</i>	3	4	3	5
Gépkezelési ismeretek	<i>Asztalos gépismeret</i>	1	3	-	3
	<i>Asztalosipari CAD - és CNC -technológia</i>	-	2	1	1,5
Gyártás-előkészítési feladatok	<i>Anyagismeret II.</i>	1	2	-	1
	<i>Integratív ismeretek</i>	1	2	1	1
Közismereti óraszám:		7	-	7	-
Heti szakmai óraszám:		9,5	17,5	9,5	17,5
Évfolyam heti órászáma:		34		34	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		140 óra		-	

Asztalos, felnőttoktatás oktatási szerkezet 2026.03.02-től:

4 0722 08 01 Asztalos felnőttoktatás 2026-tól 1 év (heti 10 óra jelenléti, 5 óra digitális óra)				
Tanulmányi terület	Ágazati alapoktatás	Szakirányú oktatás	Megjegyzés	Tantárgyak és óraszámok megoszlása
Munkavállalói ismeretek	nincs	nincs	elismert	0 óra
Munkavállalói idegen nyelv -angol- 62/25 óra	nincs	25	nincs	Munkavállalói idegen nyelv -angol- 62/25 óra (15 óra jelenléti, 10 óra digitális)
Fa-és bútortermelési alapismeretek 558/55+15+120+25+25=240 óra	240	nincs	Ágazati alapvizsga	Ábrázolási alapismeretek: 126/55 óra (35 óra jelenléti, 20 óra digitális) Mérési alapismeretek: 36/15 óra (10 óra jelenléti, 5 óra digitális) Fa- és bútortermelési alapismeretek: 288/120 óra (80 óra jelenléti, 40 óra digitális) Anyagismeret I.: 54/25 óra (15 óra jelenléti, 10 óra digitális) Digitális alapismeretek: 54/25 óra (20 óra jelenléti, 5 óra digitális)
Asztalosipari termékek gyártása 972/215+190=405 óra	nincs	405	nincs	Bútortermelési termékek gyártása: 504/215 óra (145 óra jelenléti, 70 óra digitális) Épületasztalos-ipari termékek gyártása: 468/190 óra (125 óra jelenléti, 65 óra digitális)
Gépkészítési ismeretek 252/60+45=105 óra	nincs	105	nincs	Asztalos gépismeret: 144/60 óra (40 óra jelenléti, 20 óra digitális) Asztalosipari CAD- és CNC-technológia: 108/45 óra (30 óra jelenléti, 15 óra digitális)
Gyártás-előkészítési feladatok 144/19+41=60 óra	nincs	60	nincs	Anyagismeret II.: 72/30 óra (20 óra jelenléti, 10 óra digitális) Integratív ismeretek: 72/30 óra (20 óra jelenléti, 10 óra digitális)
Féléves összes óra:	240	595	Heti 3 oktatási nap	Képzés összes óraszám: 2006/895 óra
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	140/60 óra, 10 nap			

Helyi tanterv 4 0732 06 01 Ács, 2026.03.02-től

407320601 Ács, tanóra keret			
	36 hét	36 hét	31 hét
Tantárgy	1/9/1	2/10/1	3/11/1
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2
Idegen nyelv	2	1	1
Matematika	2	2	1
Történelem és társadalomismeret	3		
Természetismeret	3		
Mesterséges intelligencia alapjai	0,33		
Testnevelés	4	1	1
Osztályközösség-építő Program	1	1	1
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek			1
Honvédelem	1		
Munkavállalói ismeretek 0%	0,5		
Munkavállalói idegen nyelv 0%			2
Építőipari alapismeretek 0%	3,5		
Építőipari kivitelezési alapismeretek 100%	8,67		
Építőipari rajzi alapismeretek 0%	2		
Munka- és környezetvédelem 50%	1		
Ácsszerkezetek 0%		5	2
Ácsszerkezetek készítése 100%		13+2=15	7+4=11
Állványok 0%		1	3
Állványok készítése 100%		1+1=2	2+1=3
Zsaluzatok, dúcolások 0%			2
Zsaluzatok, dúcolások készítése 100%			3+1=4
Tetőfedések alapjai 0%		1,5+0,5=2	
Tetőfedések készítése 100%		1+1=2	
Összesen:	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat		140	

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: új tantárgy bevezetésével alakított vagy szabad sávós óraszám

407320601 ÁCS SZAKMA, 2025.09.01-től					
Tanulmányi területek bontása, intézmény-duális partner vonatkozásában, heti óraszám szerint					
Tanulmányi terület	Témakör	Intézményi óraszám, 10. évf., 36 hét	Duális partner óraszám, 10. évf., 36 hét	Intézményi óraszám, 11. évf., 31 hét	Duális partner óraszám, 11. évf., 31 hét
Munkavállalói idegen nyelv	<i>Munkavállalói idegen nyelv</i>	-	-	1	1
Ácsszerkezetek	<i>Ácsszerkezetek</i>	5	-	2	-
	<i>Ácsszerkezetek készítése</i>	1,5	13,5	1,5	9,5
Állványok	<i>Állványok</i>	1	-	3	-
	<i>Állványok készítése</i>	-	2	-	3
Zsaluzatok, dúcolások	<i>Zsaluzatok, dúcolások</i>	-	-	2	-
	<i>Zsaluzatok, dúcolások készítése</i>	-	-	-	4
Tetőfedések alapjai	<i>Tetőfedések alapjai</i>	2	-	-	-
	<i>Tetőfedések készítése</i>		2	-	-
Közismereti óraszám:		7	-	7	-
Heti szakmai óraszám:		9,5	17,5	9,5	17,5
Évfolyam heti órászáma:		34		34	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		140 óra		-	

Helyi tanterv 4 0732 06 03 BURKOLÓ, 2026.03.02-től

407320603 BURKOLÓ, tanóra keret			
	36 hét	36 hét	31 hét
Tantárgy/gyakorlati helyszín %	1/9/1	2/10/1	3/11/1
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2
Idegen nyelv	2	1	1
Matematika	2	2	1
Történelem és társadalomismeret	3		
Természetismeret	3		
Mesterséges intelligencia alapjai	0,33		
Testnevelés	4	1	1
Osztályközösség-építő Program	1	1	1
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek			1
Honvédelem	1		
Munkavállalói ismeretek	0,5		
Munkavállalói idegen nyelv			2
Építőipari alapismeretek	3,5		
Építőipari kivitelezési alapismeretek	8,67		
Építőipari rajzi alapismeretek	2		
Munka- és környezetvédelem	1		
Burkolás előkészítés 50%		2+1=3	
Beltéri burkolatok 20%		1	
Kültéri burkolatok 20%		1	
Burkoló szakmai dokumentáció 20%		2+1=3	
Hideg padlóburkolatok 60%		7,5+1=8,5	
Hideg falburkolatok 60%		7,5+1=8,5	
Hidegburkolatok dokumentációja 10%		1,5+0,5=2	3
Melegburkolás 60%			5
Melegburkolatok dokumentációja 20%			1+0,5=1,5
Különleges burkolatok 70%			5,5+1=6,5
Különleges burkolatok dokumentációja 20%			1+0,5=1,5
Térburkolás 70%			4,5+1=5,5
Térburkolatok dokumentációja 20%			2
Összesen:	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		140 óra	

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: új tantárgy bevezetésével alakított vagy szabad sávós óraszám

4 0732 06 03 BURKOLÓ SZAKMA, 2025.09.01-től					
Tanulmányi területek bontása, intézmény-duális partner vonatkozásában, heti óraszám szerint					
Tanulmányi terület	Témakör	Intézményi óraszám, 10. évf., 36 hét	Duális partner óraszám, 10. évf., 36 hét	Intézményi óraszám, 11. évf., 31 hét	Duális partner óraszám, 11. évf., 31 hét
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	-	-	1	1
A burkolás alapjai	Burkolás előkészítés	1	2	-	-
	Beltéri burkolatok	1	-	-	-
	Kültéri burkolatok	1	-	-	-
	Burkoló szakmai dokumentáció	1,5	1,5	-	-
Hidegburkolatok	Hideg padlóburkolatok	2	6,5	-	-
	Hideg falburkolatok	2	6,5	-	-
	Hidegburkolatok dokumentációja	1	1	1	2
Melegburkolatok	Melegburkolás	-	-	1	4
	Melegburkolatok dokumentációja	-	-	1	0,5
Különleges burkolatok	Különleges burkolatok	-	-	2	4,5
	Különleges burkolatok dokumentációja	-	-	0,5	1
Térburkolatok	Térburkolás	-	-	2	3,5
	Térburkolatok dokumentációja	-	-	1	1
Közismereti óraszám:		7	-	7	-
Heti szakmai óraszám:		9,5	17,5	9,5	17,5
Évfolyam heti órászáma:		34		34	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		140 óra		-	

Burkoló, felnőttoktatás oktatási szerkezet, 2026.03.02-től:

4 0732 06 03 BURKOLÓ felnőttoktatás 2026-tól 1 év (heti 10 óra jelenléti, 5 óra digitális óra)				
Tanulmányi terület	Ágazati alapoktatás	Szakirányú oktatás	Megjegyzés	Tantárgyak és óraszámok megoszlása
Munkavállalói ismeretek	nincs	nincs	elismert	18/0 óra/elismert
Munkavállalói idegen nyelv -angol- 62/25 óra	nincs	25 óra	nincs	Munkavállalói idegen nyelv -angol- 25 óra (15 óra jelenléti, 10 óra digitális)
Építőipari közös ismeretek 558/240 óra	240 óra	nincs	Ágazati alapvizsga	Építőipari alapismeretek 126/55 óra (35 óra jelenléti, 20 óra digitális) Építőipari kivitelezési alapismeretek 324/140 óra (100 óra jelenléti, 40 óra digitális) Építőipari rajzi alapismeretek 72/30 óra (20 óra jelenléti, 10 óra digitális) Munka- és környezetvédelem 36/15 óra (5 óra jelenléti, 10 óra digitális)
A burkolás alapjai 228/105 óra	nincs	105 óra	nincs	Burkolás előkészítés 72/30 óra (20 óra jelenléti, 10 óra digitális) Bel- és kültéri burkolatok 72/30 óra (20 óra jelenléti, 10 óra digitális) Burkoló szakmai dokumentáció 84/45 óra (30 óra jelenléti, 15 óra digitális)
Hidegburkolatok 735/305 óra	nincs	305 óra	nincs	Hideg padlóburkolatok 291/120 óra (80 óra jelenléti, 40 óra digitális) Hideg falburkolatok 291/120 óra (80 óra jelenléti, 40 óra digitális) Hidegburkolatok dokumentációja 153/65 óra (40 óra jelenléti, 25 óra digitális)

Melegburkolatok 201/90 óra	nincs	90 óra	nincs	Melegburkolás 173/75 óra (50 óra jelenléti, 25 óra digitális) Melegburkolatok dokumentációja 28/15 óra (10 óra jelenléti, 5 óra digitális)
Különleges burkolatok 201/90 óra		90 óra		Különleges burkolatok 170/75 óra (50 óra jelenléti, 25 óra digitális) Különleges burkolatok dokumentációja 31/15 óra (10 óra jelenléti, 5 óra digitális)
Térburkolatok 183/75 óra	nincs	75 óra	nincs	Térburkolás 124/50 óra (35 óra jelenléti, 15 óra digitális) Térburkolatok dokumentációja 59/25 óra (15 óra jelenléti, 10 óra digitális)
Féléves összes óra:	240 óra	690 óra	Heti 3 oktatási nap	Képzés összes óraszám: 2186/1000 óra
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	160/70 óra, 10 nap			

Helyi tanterv 4 0732 06 05 Festő, mázoló, tapétázó, 2026.03.02-től

407320605 FESTŐ, MÁZOLÓ, TAPÉTÁZÓ			
TANÓRA KERET			
	36 hét	36 hét	31 hét
Tantárgy	1/9/1	2/10/1	3/11/1
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2
Idegen nyelv	2	1	1
Matematika	2	2	1
Történelem és társadalomismeret	3		
Természetismeret	3		
Mesterséges intelligencia alapjai	0,33		
Testnevelés	4	1	1
Osztályközösség-építő Program	1	1	1
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek			1
Honvédelem	1		
Munkavállalói ismeretek 0%	0,5		
Munkavállalói idegen nyelv 0%			2
Építőipari alapismeretek 0%	3,5		
Építőipari kivitelezési alapismeretek 100%	8,67		
Építőipari rajzi alapismeretek 0%	2		
Munka- és környezetvédelem 50%	1		
Falfelületek festése, díszítése 70%		7,5+3,5=11	8,5+1,5=10
Mázolási alapismeretek 70%		6+2=8	6,5+1=7,5
Tapétázási munkák ismerete 70%		6,5+1,5=8	6,5+1=7,5
Összesen:	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat		140	

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: új tantárgy bevezetésével alakított vagy szabad sávós óraszám

4 0732 06 05 FESTŐ, MÁZOLÓ, TAPÉTÁZÓ SZAKMA, 2025.09.01-től					
Tanulmányi területek bontása, intézmény-duális partner vonatkozásában, heti óraszám szerint					
Tanulmányi terület	Témakör	Intézményi óraszám, 10. évf., 36 hét	Duális partner óraszám, 10. évf., 36 hét	Intézményi óraszám, 11. évf., 31 hét	Duális partner óraszám, 11. évf., 31 hét
Munkavállalói idegen nyelv	<i>Munkavállalói idegen nyelv</i>	-	-	1	1
Szobafestő, díszítő munkák	<i>Falfelületek festése, díszítése</i>	4,5	6,5	3,5	6,5
Mázolási munkák fa-, fal-, fém- és speciális felületeken	<i>Mázolási ismeretek</i>	2,5	5,5	2,5	5
Tapétázási munkák	<i>Tapétázási munkák ismerete</i>	2,5	5,5	2,5	5
Közismereti óraszám:		7	-	7	-
Heti szakmai óraszám:		9,5	17,5	9,5	17,5
Évfolyam heti órászáma:		34		34	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		140 óra		-	

Festő, mázoló, tapétázó, felnőttoktatás oktatási szerkezet:

407320605 FESTŐ, MÁZOLÓ, TAPÉTÁZÓ felnőttoktatás 2026.03.02-től 1 év (heti 10 óra jelenléti, 5 óra digitális óra)				
Tanulmányi terület	Ágazati alapoktatás	Szakirányú oktatás	Megjegyzés	Tantárgyak és óraszámok megoszlása
Munkavállalói ismeretek	nincs	nincs	elismert	0 óra
Munkavállalói idegen nyelv -angol- 62/25 óra	nincs	25 óra	nincs	Munkavállalói idegen nyelv -angol- 62/25 óra (15 óra jelenléti, 10 óra digitális)
Építőipari közös ismeretek 558/240 óra	240 óra	nincs	Ágazati alapvizsga	Építőipari alapismeretek 126/55 óra (35 óra jelenléti, 20 óra digitális) Építőipari kivitelezési alapismeretek 324/140 óra (100 óra jelenléti, 40 óra digitális) Építőipari rajzi alapismeretek 72/30 óra (20 óra jelenléti, 10 óra digitális) Munka- és környezetvédelem 36/15 óra (5 óra jelenléti, 10 óra digitális)
Szobafestő, díszítő munkák 557/240 óra	nincs	240 óra	nincs	Falfelületek festése, díszítése 557/240 óra (160 óra jelenléti, 80 óra digitális)
Mázolási munkák fa-, fal-, fém- és speciális felületeken 415/180 óra	nincs	180 óra	nincs	Mázolási ismeretek 415/180 óra (120 óra jelenléti, 60 óra digitális)
Tapétázási munkák 433/180 óra	nincs	180 óra	nincs	Tapétázási munkák ismerete 433/180 óra (120 óra jelenléti, 60 óra digitális)
Féléves összes óra:	240	600	Heti 3 oktatási nap	Képzés összes óraszám: 2043/910 óra
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	160/70 óra, 10 nap			

Helyi tanterv 4 0732 06 08 Kőműves, 2026.03.02-től

407320608 KŐMŰVES			
TANÓRA KERET			
	36 hét	36 hét	31 hét
Tantárgy/gyakorlati helyszín %	9. évf.	10. évf.	11. évf.
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2
Idegen nyelv	2	1	1
Matematika	2	2	1
Történelem és társadalomismeret	3		
Természetismeret	3		
Mesterséges intelligencia alapjai	0,33		
Testnevelés	4	1	1
Osztályközösség-építő Program	1	1	1
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek			1
Honvédelem	1		
Munkavállalói ismeretek	0,5		
Munkavállalói idegen nyelv			2
Építőipari alapismeretek	3,5		
Építőipari kivitelezési alapismeretek	8,67		
Építőipari rajzi alapismeretek	2		
Munka- és környezetvédelem	1		
Földmunkák, alapok 40%		2	1,5
Falszerkezetek 40%		4,5+1,5=6	3,5+1=4,5
Nyílásáthidalók, boltövek 40%		2,5+0,5=3	1,5
Koszorúk, födécek, boltozatok 40%		5+1,5=6,5	4,5+1,5=6
Lépcsők, rámpák 50%		2,5+0,5=3	3+1=4
Vakolási munkák 40%		3	2
Kültéri burkolatok 40%		1	2
Szakmai portfólió 0%		1	1,5
Szakmai számítások 0%		1,5	2
Összesen:	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat		140	

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: új tantárgy bevezetésével alakított vagy szabad sávós óraszám

4 0732 06 08 KŐMŰVES SZAKMA, 2025.09.01-től					
Tanulmányi területek bontása, intézmény-duális partner vonatkozásában, heti óraszám szerint					
Tanulmányi terület	Témakör	Intézményi óraszám, 10. évf., 36 hét	Duális partner óraszám, 10. évf., 36 hét	Intézményi óraszám, 11. évf., 31 hét	Duális partner óraszám, 11. évf., 31 hét
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	-	-	1	1
Alépipítmenyi munkák	Földmunkák, alapok	0,5	1,5	-	1,5
Felépítmenyi munkák	Falszerkezetek	2	4	2	2,5
	Nyílászárthidalók, boltövek	1	2		1,5
	Koszorúk, födémek, boltozatok	2	4,5	1	5
	Lépcsők, rámpák	1	2	1	3
Befejező munkák	Vakolási munkák	0,5	2,5		2
	Kültéri burkolatok		1	1	1
Komplex szakmai ismeretek	Szakmai portfólió	1	-	1,5	-
	Szakmai számítások	1,5	-	2	-
Közismereti óraszám:		7	-	7	-
Heti szakmai óraszám:		9,5	17,5	9,5	17,5
Évfolyam heti órászáma:		34		34	
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		140 óra		-	

Helyi tanterv 407320611 SZÁRAZÉPÍTŐ, 2026-tól

407320611 SZÁRAZÉPÍTŐ, 2026-tól, tanóra keret			
	36 hét	36 hét	31 hét
Tantárgy/gyakorlati helyszín %	1/9/1	2/10/1	3/11/1
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	2	2	2
Idegen nyelv	2	1	1
Matematika	2	2	1
Történelem és társadalomismeret	3		
Természetismeret	3		
Mesterséges intelligencia alapjai	0,33		
Testnevelés	4	1	1
Osztályközösség-építő Program	1	1	1
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek			1
Honvédelem	1		
Munkavállalói ismeretek / 0 %	0,5		
Munkavállalói idegen nyelv / 0 %			2
Építőipari alapismeretek / 0 %	3,5		
Építőipari kivitelezési alapismeretek / 100 %	8,67		
Építőipari rajzi alapismeretek / 0 %	2		
Munka- és környezetvédelem / 50 %	1		
Szerkezet alapelemei (Szerelt válaszfal készítés) / 70 %		2	
Szárazvakolat és előtétfal szerkezetek, aknafalak / 70 %		2	
Egyszeres vázszerkezetű szerelt falak / 70 %		3	
Kettős vázszerkezetű szerelt falak / 70 %		1	
Részletképzések kialakítása / 70 %		2	
Speciális falszerkezetek / 70 %			1,5
Szerkezet alapelemei (Szerelt álmennyezet készítés) / 70 %		2	
Függesztett álmennyezetek / 70 %		5	
Speciális álmennyezetek készítése / 70 %			5+1=6
Álmennyezetek részletképzése / 70 %		2	
Szerkezet alapelemei (Tetőtérbeépítés készítése) / 70 %			2
Tetőtérbeépítés kivitelezése / 70 %			5+1=6
Szerkezet alapelemei (Szerelt aljzatrendszerek) / 70 %		2	
Szárazaljzat készítés / 70 %		2	
Bontható álpadló készítés / 70 %		3	
Nem bontható álpadló készítés / 70 %			2,5
Szerelt aljzatszerkezetek és álpadlók speciális részletkialakításai / 70 %			1,5
Szerkezet alapelemei (Tűzvédelmi szerkezetek és borítások) / 70 %		1	
Teherhordó szerkezetek építőlemez tűzvédelme / 70 %			2,5
Gépészeti és elektromos installációk tűzvédelmi szerkezete / 70 %			3
Összesen:	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		140	

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: új tantárgy bevezetésével alakított vagy szabad sávós óraszám

4 0732 06 11 SZÁRAZÉPÍTŐ SZAKMA, 2026-tól					
Tanulmányi területek bontása, intézmény-duális partner vonatkozásában, heti óraszám szerint					
Tanulmányi terület	Témakör	Intézményi óraszám, 10. évf., 36 hét	Duális partner óraszám, 10. évf., 36 hét	Intézményi óraszám, 11. évf., 31 hét	Duális partner óraszám, 11. évf., 31 hét
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	-	-	1,0	1,0
Szerelt válaszfal készítés	Szerkezet alapelemei (Szerelt válaszfal készítés)	1,0	1,0	-	-
	Szárazvakolat és előtétfal szerkezetek, aknafalak	0,5	1,5	-	-
	Egyszeres vázszerkezetű szerelt falak	1,0	2,0	-	-
	Kettős vázszerkezetű szerelt falak	-	1,0	-	-
	Részletképzések kialakítása	1,0	1,0	-	-
	Speciális falszerkezetek	-	-	0,5	1,0
Szerelt álmennyezet készítés	Szerkezet alapelemei (Szerelt álmennyezet készítés)	1,0	1,0	-	-
	Függesztett álmennyezetek	1,5	3,5	-	-
	Speciális álmennyezetek készítése	-	-	2,0	4,0
	Álmennyezetek részletképzése	1,0	1,0	-	-

Tetőtérbeépítés készítése	<i>Szerkezet alapelemei (Tetőtérbeépítés készítése)</i>	-	-	0,5	1,5
	<i>Tetőtérbeépítés kivitelezése</i>	-	-	2,0	4,0
Szerelt aljzatrendszerek	<i>Szerkezet alapelemei (Szerelt aljzatrendszerek)</i>	1,0	1,0	-	-
	<i>Szárazaljzat készítés</i>	0,5	1,5	-	-
	<i>Bontható álpadló készítés</i>	1,0	2,0	-	-
	<i>Nem bontható álpadló készítés</i>	-	-	1,0	1,5
	<i>Szerelt aljzatszerkezetek és álpadlók speciális részletkialakításai</i>	-	-	0,5	1,0
Tűzvédelmi szerkezetek és borítások	<i>Szerkezet alapelemei (Tűzvédelmi szerkezetek és borítások)</i>	-	1,0	-	-
	<i>Teherhordó szerkezetek építőlemez tűzvédelme</i>	-	-	1,0	1,5
	<i>Gépészeti és elektromos installációk tűzvédelmi szerkezete</i>	-	-	1,0	2,0
Közismereti óraszám:		7	-	7	-
Heti szakmai óraszám:		9,5	17,5	9,5	17,5
Évfolyam heti óraszám:		34		34	
<i>Egybefüggő szakmai gyakorlat:</i>		<i>140 óra</i>		<i>-</i>	

5.11.3 Szakiskolai képzés

HTT Asztalosipari szerelő 2026-tól

Asztalosipari szerelő (Asztalos 407220801)			
TANÓRA KERET			
	36 hét	36 hét	35 hét
Tantárgy	9/E	1/9/S	2/10/S
Magyar nyelv és irodalom	5,0	1,0	1,0
Idegen nyelv -angol-	2,0	1,0	1,0
Matematika	5,0	2,0	2,0
Állampolgári ismeretek	1,0		
Természettudomány	3,0		
Vizuális kultúra	2,0		
Digitális kultúra	2,0	1,0	1,0
Pályaorientáció	1,0		
Szakmai alapozó ismeretek	4,0		
Testnevelés	5,0	5,0	5,0
Osztályfőnöki (Közösségi nevelés)	1,0		
Osztályfőnöki óra		1,0	1,0
Orientáció	2,0	2,0	2,0
Erkölcstan	1,0		
Ábrázolási alapismeretek		3+1=4	
Fa- és bútorigipari alapgyakorlat		13+1=14	
Anyagismeret		3,0	
Bútorigipari termékek gyártása			9+0,5=9,5
Épületasztalos-ipari termékek gyártása			9+0,5=9,5
Asztalos gépismeret			2,0
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		70,0	
Összesen:	34,0	34,0	15,0

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: szabad sávval alakított óraszám

HTT Bolti előkészítő 2024. szeptembertől

BOLTI ELŐKÉSZÍTŐ Kereskedelmi értékesítő (404161302)			
TANÓRA KERET			
	36 hét	36 hét	35 hét
Tantárgy	9/E	1/9/S	2/10/S
Magyar nyelv és irodalom	5	1	1
Idegen nyelv -angol-	2	1	1
Matematika	5	2	2
Állampolgári ismeretek	1		
Természettudomány	3		
Vizuális kultúra	2		
Digitális kultúra	2	1	1
Pályaorientáció	1		
Szakmai alapozó ismeretek	4		
Testnevelés	5	5	5
Osztályfőnöki (Közösségi nevelés)	1		
Osztályfőnöki óra		1	1
Orientáció	2	2	2
Erkölcstan	1		
Munkavállalói ismeretek		1	1
Kereskedelmi ismeretek főtárgy Áruforgalmi ismeretek altárgy		10,0	11,0
Üzlet működtetése főtárgy/ A kereskedelemben előforduló kockázatok és kockázatértékelés altárgy		1,0	1,0
Üzlet működtetése főtárgy/ Munka-, tűz és balesetvédelem altárgy		1,0	1,0
Üzlet működtetése főtárgy/ Környezetvédelem altárgy		1,0	1,0
Üzlet működtetése főtárgy/ Áru- és vagyonvédelem altárgy		2,5	2,0
Üzlet működtetése főtárgy/ Termékkihelyezés altárgy		2,5	2,0
Üzlet működtetése főtárgy/ Csomagolás altárgy		2,0	2,0
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	-	70,0	-
Összesen:	34,0	34,0	34,0

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: szabad sávval alakított óraszám

HTT Családellátó 2026-tól

Családellátó PK 08883001			
TANÓRA KERET			
	36 hét	36 hét	35 hét
Tantárgy	9/E	1/9/S	2/10/S
Magyar nyelv és irodalom	5,0	1,0	1,0
Idegen nyelv -angol-	2,0	1,0	1,0
Matematika	5,0	2,0	2,0
Állampolgári ismeretek	1,0		
Természettudomány	3,0		
Vizuális kultúra	2,0		
Digitális kultúra	2,0	1,0	1,0
Pályaorientáció	1,0		
Szakmai alapozó ismeretek	4,0		
Testnevelés	5,0	5,0	5,0
Osztályfőnöki (Közösségi nevelés)	1,0		
Osztályfőnöki óra		1,0	1,0
Orientáció	2,0	2,0	2,0
Erkölcstan	1,0		
Élelmiszerek és táplálkozási, ételkészítési alapismeretek		2,0	2,0
Családellátás, -gondozás		2,0	2,0
Lakókörnyezet-kialakítás		1,0	1,0
Család- és háztartásellátási gyakorlat		16,0	16,0
Összefüggő gyakorlat:		70,0	
Összesen:	34,0	34,0	34,0

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: szabad sávval alakított óraszám

HTT Számítógépes adatrögzítő 2024. szeptembertől

Számítógépes adatrögzítő, PK 04153001			
TANÓRA KERET			
	36 hét	36 hét	35 hét
Tantárgy	9/E	1/9/S	2/10/S
Magyar nyelv és irodalom	5	1	1
Idegen nyelv -angol-	2	1	1
Matematika	5	2	2
Állampolgári ismeretek	1		
Természettudomány	3		
Vizuális kultúra	2		
Digitális kultúra	2	1	1
Pályaorientáció	1		
Szakmai alapozó ismeretek	4		
Testnevelés	5	5	5
Osztályfőnöki (Közösségi nevelés)	1		
Osztályfőnöki óra		1	1
Orientáció	2	2	2
Erkölcstan	1		
Gépírás és levelezési gyakorlat		8	7
Irodai alkalmazások gyakorlata		5	6
Kommunikáció a titkári munkában		8	8
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	-	70,0	-
Összesen:	34,0	34,0	34,0

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: szabad sávval alakított óraszám

HTT Szobafestő (Festő, mázoló, tapétázó 407320605) 2026-tól

Szobafestő (Festő, mázoló, tapétázó 407320605)			
TANÓRA KERET			
	36 hét	36 hét	35 hét
Tantárgy	9/E	1/9/S	2/10/S
Magyar nyelv és irodalom	5,0	1,0	1,0
Idegen nyelv -angol-	2,0	1,0	1,0
Matematika	5,0	2,0	2,0
Állampolgári ismeretek	1,0		
Természettudomány	3,0		
Vizuális kultúra	2,0		
Digitális kultúra	2,0	1,0	1,0
Pályaorientáció	1,0		
Szakmai alapozó ismeretek	4,0		
Testnevelés	5,0	5,0	5,0
Osztályfőnöki (Közösségi nevelés)	1,0		
Osztályfőnöki óra		1,0	1,0
Orientáció	2,0	2,0	2,0
Erkölcstan	1,0		
Építőipari alapismeretek		2,0	
Építőipari kivitelezési alapismeretek		1,5	
Építőipari rajzi alapismeretek			2,0
Munka- és környezetvédelem		1,0	
Munkavállalói ismeretek			0,5
Munkavállalói idegen nyelv		0,5	0,5
Technológia, anyagismeret		2,0	
Díszítómunkák, szakrajz, színelmélet		1,0	2,0
Szakmai számítás		1,0	2,0
Falfelületek csiszolása, festése, díszítése		12,0	14,0
Egybefüggő szakmai gyakorlat:		70,0	
Összesen:	34,0	34,0	34,0

Fekete: kerettantervi óraszám

Piros: szabad sávval alakított óraszám

5.11.4 Rugalmas Tanulási utak programok

5.11.4.1 Dobbantó program

Dobbantó program óraterv	
Heti 30 óra	
28 projektóra / hét	NAT műveltségterületei projektek, NAT kulcskompetenciák fejlesztése
2 mentoróra / hét	Egyéni életút-kísérés, mentorálás

5.11.4.2 Műhelyiskola

Műhelyiskola		
Tantárgy	Óraszám	Helyszín
Műhelyiskola foglalkozás -bolti előkészítő-	24	külső képzőhely
Műhelyiskola foglalkozás -bolti előkészítő-	4	iskola
Műhelyiskola foglalkozás -szobafestő-	28	iskolai tanműhely
Műhelyiskola foglalkozás -gipszkartonszerelő-	28	iskolai tanműhely
Műhelyiskola mentorálás, minden képzés	2	iskola
Összes:	30	

5.11.5 Felnőttképzések programkövetelmény szerint

Nyílászáró és árnyékolástechnikai szerelő, beépítő képzés

Programkövetelmény szerinti képzés, mely képesítő vizsgával zárul. Bekapcsolódni alapfokú végzettséggel és orvosi alkalmassággal lehet.

Oktatási egységei:

- Általános munkaügyi, munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek 12 óra,
- Szerelési alapanyag, kötőelem ismeretek 54 óra,
- Árnyékolástechnikai számítógépes program ismerete 42 óra,
- Nyílászáró szerelés 72 óra,
- Bizonylatkitöltő ismeretek 30 óra,
- Napellenző szerelés 30 óra.

Teljes oktatási óraszám 240 óra.

6. Legitimációs nyilatkozat

Az intézmény szakmai programját az oktatói testület fogadja el és a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

A szakmai program módosítását a releváns jogszabályok változásait figyelembe véve kezdeményezheti a fenntartó, illetve az oktatói testület.

A szakmai program módosítását szintén az oktatói testület fogadja el és a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

Az intézmény többi alapidokumentumához hasonlóan a szakmai program is nyilvános. Megtekinthető az iskola honlapján: www.hildiskola.hu, illetve előzetes egyeztetés után az igazgatói irodában.

A szakmai programban megfogalmazott célok és feladatok teljesülését az oktatói testület folyamatosan figyelemmel kíséri és a tapasztalatokat, eredményeket ennek szellemében értékeli.

Dunaújváros, 2026. március 02.

.....

Németh Lászlóné

igazgató

6.1 Az oktatói testület nyilatkozata

A Szakmai Programot az intézmény oktatói testülete 2026. március 02-án tartott értekezletén elfogadta.

Dunaújváros, 2026.március 02.

.....

hitelesítő oktatói testületi tag

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

6.2 A diákönkormányzat nyilatkozata

A Szakmai programot az intézmény diákönkormányzata 2026. március 02-án tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a diákönkormányzat véleményezési jogát jelen Szakmai Program felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Dunaújváros, 2026. március 02.

.....

diákönkormányzat vezetője

(Mellékelve a véleményezésről készült jegyzőkönyvi kivonat.)

6.3 Fenntartói nyilatkozat

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről 32. § (4) bekezdése értelmében, a Dunaújvárosi Szakképzési Centrum részeként működő Hild József Technikum, Szakképző Iskola és Szakiskola intézmény Szakmai Programját jóváhagyom.

Kelt: Dunaújváros, 2026. március 02.

Piros Mariann
Dunaújvárosi SZC kancellár

Magyar András
Dunaújvárosi SZC főigazgató

PH.